



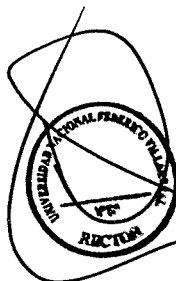
UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL

SECRETARÍA GENERAL

“Año de la universalización de la salud”

RESOLUCIÓN R. N° 7192 -2020-CU-UNFV

San Miguel, 17 FEB 2020



Visto, el Oficio N° 0491-2019-OCBU-UNFV de fecha 30.12.2019, del Jefe de la Oficina Central de Bienestar Universitario de esta Casa de Estudios Superiores, mediante el cual remite para su aprobación el Plan de Trabajo del Servicio Psicopedagógico de dicha Oficina Central, correspondiente al año 2020; y

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las Universidades se rigen por sus propios Estatutos en el marco de la Constitución y las Leyes;

Que, mediante Decreto de Urgencia N° 014-2019 se aprobó el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020; asimismo, mediante Resolución R. N° 6866-2019-CU-UNFV de fecha 30.12.2019 se aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura correspondiente al Año Fiscal 2020 de la Universidad Nacional Federico Villarreal;

Que, mediante Oficio de Visto, el Jefe de la Oficina Central de Bienestar Universitario presenta el Plan de Trabajo del Servicio Psicopedagógico de dicha Oficina Central, correspondiente al año 2020, cuyo objetivo general es brindar atención psicopedagógica acorde a las necesidades de los estudiantes de las diversas Facultades de la Universidad Nacional Federico Villarreal, realizando la atención, orientación y seguimiento de los estudiantes para contribuir a su formación, garantizando un buen desempeño académico y bienestar emocional, previniendo de esta manera situaciones que puedan dificultar el desarrollo integral del estudiante;

Que, la Oficina Central de Planificación mediante Oficio N° 0375-2020-OCPL-UNFV de fecha 10.02.2020, señala con respecto a la disponibilidad presupuestal que la Oficina Central de Bienestar Universitario tiene previsto para el presente año, la **Actividad Presupuestal: Gestión del Programa**, Actividad Operativa: 00001 – Actividades Administrativas que apoyan al desarrollo de las actividades académicas, Específica de Gasto: 23.28.11 – Contrato Administrativo de Servicios (CAS), Monto asignado: S/ 463 560.00, Específica de Gasto: 23.28.12 – Contribuciones a Essalud (CAS), Monto asignado: S/ 27 878.00, Específica de Gasto: 23.28.14 – Aguinaldo (CAS), Monto asignado: S/ 12 600.0, Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios y la **Actividad Presupuestal: Bienestar y Asistencia Social**, Actividad Operativa: 00003 – Prestación de Salud, Monto asignado: S/ 164 784.00, Fuente de Financiamiento: Recursos Directamente Recaudados, asimismo, menciona que las actividades del Servicio Psicopedagógico son de obligatorio cumplimiento, conforman la actividad operativa de Prestaciones de Salud y las asume la Oficina Central de Bienestar Universitario – OCBU, por tanto, se encuentra comprendida en el Plan Operativo Institucional 2020, siendo presupuestalmente viable de atención, debiendo continuar con su trámite para la aprobación respectiva, mediante el acto resolutivo correspondiente;

Estando a lo dispuesto por el señor Rector en Proveído N° 0817-2020-R-UNFV de fecha 17.02.2020, el Consejo Universitario en Sesión Extraordinaria N° 123 de fecha 17.02.2020 acordó en el sentido y tal como se expresa en la parte resolutive de la presente resolución;

De conformidad con la Ley N° 30220 – Ley Universitaria, el Estatuto, el Reglamento General de la Universidad Nacional Federico Villarreal, la Resolución R. N° 536-2016-UNFV de fecha 27.12.2016 y la Resolución R. N° 1075-2017-CU-UNFV de fecha 12.06.2017;



UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL

SECRETARÍA GENERAL

///...



CONT. RESOLUCION R. N°

7192

-2020-CU-UNFV

Pág.02

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - Aprobar el Plan de Trabajo del Servicio Psicopedagógico de la Oficina Central de Bienestar Universitario de esta Casa de Estudios Superiores, correspondiente al año 2020, así como su presupuesto, presentado por la referida Oficina Central, documento que en diez (10) folios, debidamente sellados y rubricados por el Secretario General (e) de la Universidad, forma parte de la presente resolución.



ARTÍCULO SEGUNDO. - Los Vicerrectorados Académico y de Investigación, la Dirección General de Administración, así como las Oficinas Centrales de Bienestar Universitario y de Planificación, dictarán las medidas necesarias para el cumplimiento de la presente Resolución.

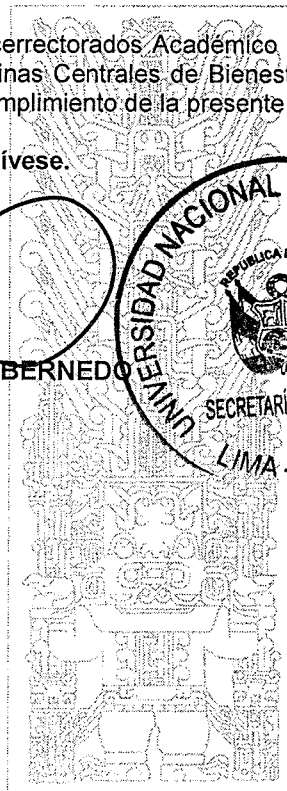
Regístrese, comuníquese y archívese.



D. JUAN GONZALO ALFARO BERNEDO
RECTOR



SECRETARIA GENERAL ENRIQUE IVAN VEGA MUCHA
SECRETARIO GENERAL (e)





PLAN DE TRABAJO SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO 2020

I. INFORMACIÓN GENERAL

- 1.1. Nombre de la Institución : Universidad Nacional Federico Villarreal
- 1.2. Rector : Dr. Juan Alfaro Bernedo
- 1.3. Jefe de la Oficina de Bienestar Universitario : Dr. José Luis La Rosa Botonero
- 1.4. Área : Departamento Psicopedagógico
- 1.5. Responsables del Servicio psicopedagógico : Psic. Susana Benites Visuña
Lic. Flor Cubillas Sánchez
Psic. Rosaluz Ramírez Castañeda
Lic. Guillermo Remon García
Lic. Maribel Silva Putpaña
- 1.6. Duración : 2 de enero a 31 de diciembre 2020
- 1.7. Actividad : Servicios Educativos Complementarios
en el Servicio Psicopedagógico

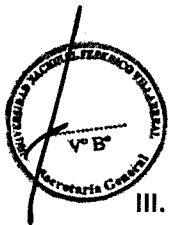
II. FUNDAMENTACION

Existe en nuestra población estudiantil universitaria una demanda de atención de aspectos psicológicos y pedagógicos, entre ellos se manifiesta la depresión y ansiedad, orientación Vocacional, estrés académico, problemas familiares, problemas de aprendizaje, orientación y consejería entre otros; es por ello que se requiere de una atención especializada que complemente la atención tutorial. Es el servicio Psicopedagógico quien realizará la atención, orientación y seguimiento de los estudiantes que permita garantizar un buen desempeño académico y bienestar emocional.

III. OBJETIVOS

3.1. Objetivo general:

Brindar atención Psicopedagógica acorde a las necesidades de los estudiantes de las diversas facultades de la Universidad Nacional "Federico Villarreal", realizando la atención, orientación y seguimiento de los estudiantes para contribuir a su formación, garantizando un buen desempeño académico y bienestar emocional., previniendo de esta manera situaciones que puedan dificultar el desarrollo integral del estudiante.





3.2. Objetivos específicos:

- Planificar actividades para conducir y sostener el proceso de inserción, socialización y convivencia de los estudiantes en la educación universitaria.
- Realizar actividades de evaluación y diagnóstico, para identificar oportunamente factores que conduzcan a las posibles dificultades académicas o psicológicas, de los estudiantes de la universidad.
- Orientar al estudiante en la toma de decisiones en torno a su formación personal profesional y académica frente a las presiones o demandas del sistema universitario y del entorno.
- Fomentar el desarrollo de actividades preventivas, campañas, charlas mesas redondas programas preventivos y de promoción de la salud mental que permitan reducir o evitar, la emisión de conductas de riesgo, que interfieran con un adecuado desempeño académico y personal, propiciando una sana convivencia.

IV. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL:

El presente plan tiene como diagnóstico el análisis de la información obtenida de los antecedentes del plan estratégico institucional (Matriz EFI), de la información brindada por el servicio psicológico de la Facultad de Psicología, así como la información brindada por el servicio de Psicología de la Oficina Central de Bienestar Universitario (OCBU).

La problemática identificada en la población estudiantil fue la depresión y ansiedad, conflicto vocacional, estrés académico, problemas familiares y bajo rendimiento académico.

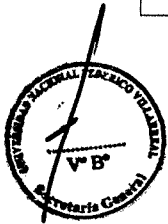


| Problemática | Descripción |
|----------------------|---|
| Depresión y ansiedad | La sintomatología de ansiedad y depresión es alta en los universitarios, siendo las dificultades económicas y los problemas familiares los factores que más intervienen para su aparición. Por lo tanto, son necesarias las intervenciones que modifiquen estos comportamientos en beneficio de la calidad de vida en los estudiantes universitarios. |
| Estrés académico | La sobrecarga de trabajos y actividades académicas en los estudiantes es un problema que requiere atención, dado que causa efectos sobre la salud. El estrés académico en unos de los problemas que afronta el estudiante, esto está asociado a otros factores sociales que agravan más su situación académica. |





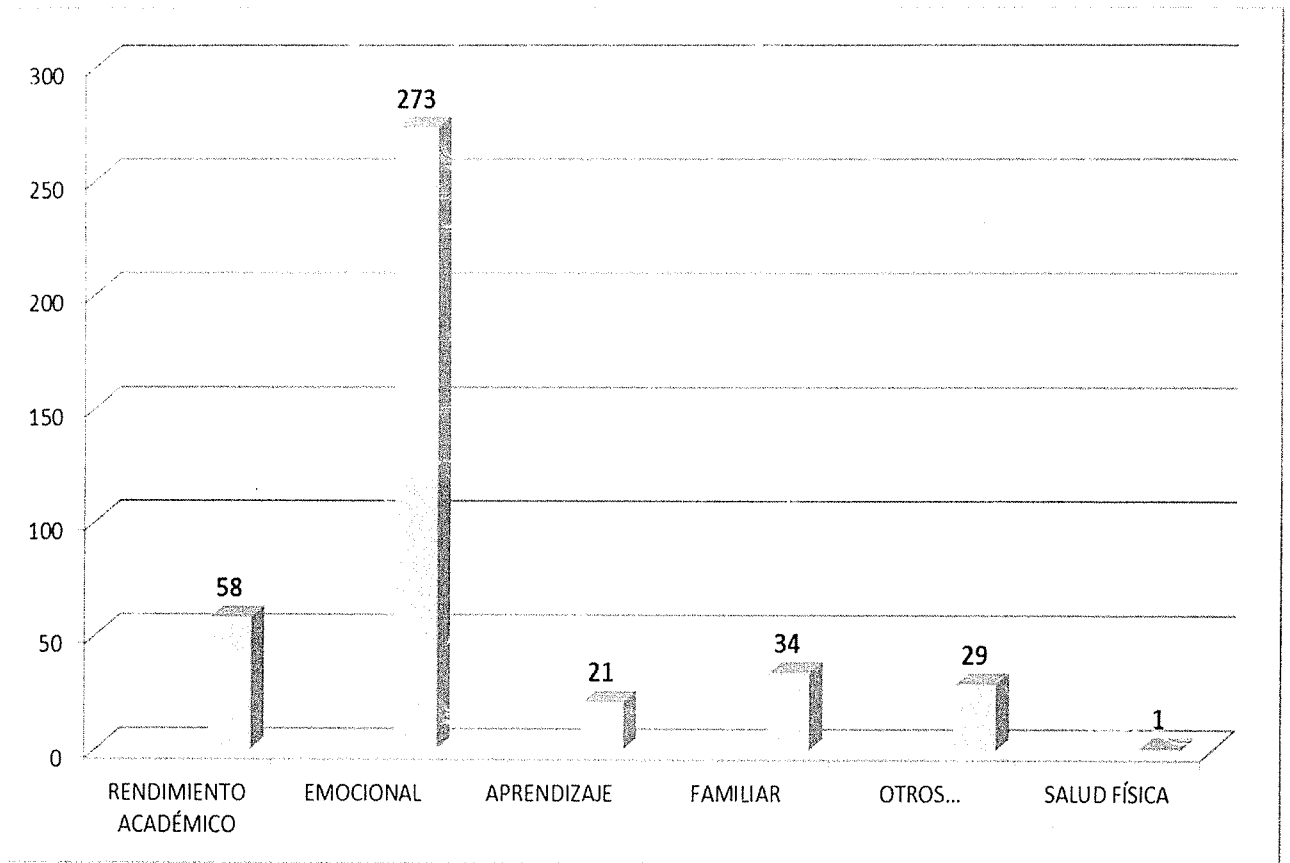
| | |
|----------------------|---|
| Conflicto Vocacional | El discernimiento vocacional es un proceso que genera contradicciones en los jóvenes, repercutiendo visiblemente en las actitudes de estos, quienes en muchas ocasiones no cursan inmediatamente estudios superiores, o deciden cambiar de carrera por falta de orientación vocacional. |
| Problemas familiares | Los problemas familiares, como la violencia conyugal o de padres a hijos, la falta de comunicación, entre otros, afectan directamente la concentración en el estudio y el rendimiento escolar, suele suceder que cuando los estudiantes no prestan atención en clase o tienen dificultades para concentrarse al momento de estudiar, están pensando en la discusión o pelea que tuvieron sus padres y esa desagradable experiencia les provoca estrés y temor. El desarrollo intelectual y emocional de los estudiantes requiere de una estabilidad familiar, la cual contribuye a lograr el equilibrio mental. |
| Bajo Rendimiento | El desarrollo de estrategias de estudio implica la autorregulación y adoptar un enfoque profundo de aprendizaje, desarrollar tales habilidades que lo favorezcan se hace especialmente notorio en el primer año de estudios universitarios donde necesitan estrategias de adaptación a la vida universitaria y para enfrentar los estudios. |





J

CASOS ATENDIDOS EN EL SERVICIO PSICOPEDAGOGICO UNFV 2019



V. TEMÁTICAS FORMATIVAS PROPUESTAS

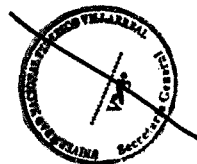
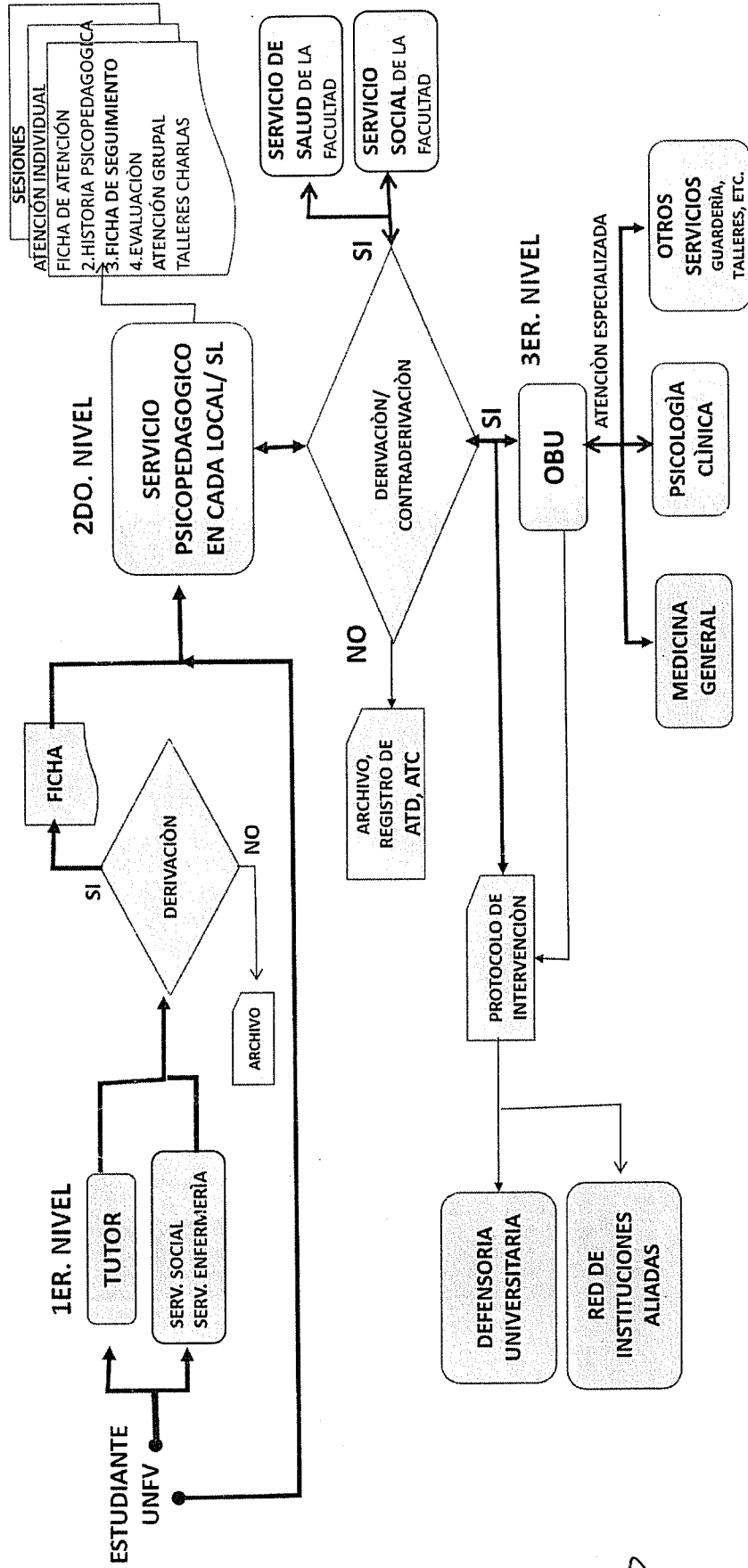
- ✓ Proyecto de vida
- ✓ Estrategias de Estudio (Hábitos, métodos de estudio, manejo de estrés).
- ✓ Desarrollo Personal (Autonomía, Habilidades Sociales, autoestima, Inteligencia Emocional. Resolución de Conflictos).
- ✓ Empleabilidad (manejo de entrevista laboral, elaboración de curriculum)
- ✓ Adaptación a la vida universitaria (Dirigido a ingresantes)



7

VI. SISTEMATIZACIÓN DEL SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO CON LOS SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS EN LA UNFV
FLUJOGRAMA DE LA ATENCIÓN DEL SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO

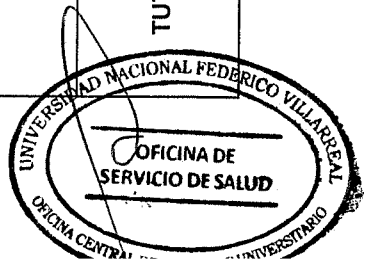
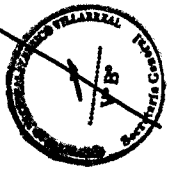
FLUJOGRAMA DE ATENCIÓN INDIVIDUAL SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO



VII. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO UNFV 2020

| ALCANCE | ACTIVIDADES | 1er SEMESTRE | | | | | | | | | | | | 2do. SEMESTRE | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC | | | | | | | | | | |
| COMUNIDAD UNIVERSITARIA | 1.1. GESTIÓN, DIFUSIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.2. ATENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA INDIVIDUAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Evaluación psicopedagógica Línea Base | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Evaluación, Orientación, consejería y seguimiento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Derivados por bajo rendimiento Problema emocional etc. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Coordinaciones con padres cuando los casos lo ameriten | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ESTUDIANTES | 1.3 ATENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA GRUPAL (CHARLAS Y TALLERES DE PREVENCIÓN, SENSIBILIZACIÓN E INFORMACIÓN) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Adaptación a la vida universitaria (Dirigido a ingresantes) Proyecto de vida | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Estrategias de Estudio (Hábitos, métodos de estudio, manejo de estrés). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Desarrollo Personal (Autonomía, Habilidades Sociales, autoestima, Inteligencia Emocional. Resolución de Conflictos). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Empleabilidad (manejo de entrevista laboral, elaboración de currículum) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TUTORES | 1.4 Promoción y Prevención para la Salud Mental en el ámbito universitario | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Factores de riesgo en el ámbito universitario y estrategias de afrontamiento. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Estrategias de afrontamiento ante el estrés académico. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Prevención de la violencia de género en el ámbito universitario. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TUTORES | 1.5 Fortalecimiento de las acciones tutoriales | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Capacitación: "Estrategias de intervención y desarrollo del perfil socioemocional del tutor" (habilidades blandas, clima institucional etc.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Acompañamiento y fortalecimiento a tutores. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



5

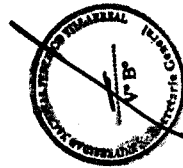
14

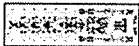
VIII. METAS DE CONTROL Y CRONOGRAMA

PROGRAMACION DE METAS FISICAS - 2020

Entidad Ejecutora : UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
 Programa Presupuestal: 0066 FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO
 Producto : SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE
 Actividad: FORTALECIMIENTO DEL SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS DEL SERVICIO PSICOPEDAGOGICO

| CODIGO | ACTIVIDAD/TAREA | UNIDAD DE MEDIDA (3) | META MENSUAL (4) | | | | | | | | | | | | META ANUAL (5) | | |
|--------|---|----------------------|------------------|---|-----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------|----|------|
| | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | | |
| 1 | BENEFICIARIOS DEL SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO (1.2+1.3) | ESTUDIANTE | 0 | 0 | 150 | 50 | 175 | 75 | 175 | 75 | 175 | 75 | 175 | 75 | 175 | 50 | 1175 |
| 1,1 | GESTIÓN, DIFUSIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO | INFORME | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 60 |
| 1,2 | ATENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA INDIVIDUAL | ESTUDIANTES | | | 50 | 50 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 50 | 675 |
| 1,3 | ATENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA GRUPAL (CHARLAS Y TALLERES DE PREVENCIÓN, SENSIBILIZACIÓN E INFORMACIÓN) | ESTUDIANTES | | | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 500 |
| 1,4 | PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN PARA LA SALUD MENTAL EN EL ÁMBITO UNIVERSITARIO | ACCION | | | | | | | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | | 3 |
| 1,5 | FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES TUTORIALES Capacitación: "Estrategias de intervención y desarrollo del perfil socioemocional del tutor" (habilidades blandas, clima institucional etc.) Acompañamiento y fortalecimiento a tutores. | ACCION | | | | 18 | | | | | | | | | | | 18 |
| | | PERSONAS | | | | 10 | | | | | | 5 | 5 | 5 | 5 | | 25 |
| 1,6 | EVALUACIÓN DE LA EXPERIENCIA (FINAL) | INFORME | | | | | | | | | | | | | 1 | | 1 |

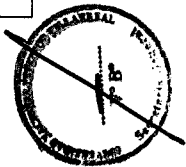




IX. HORARIO

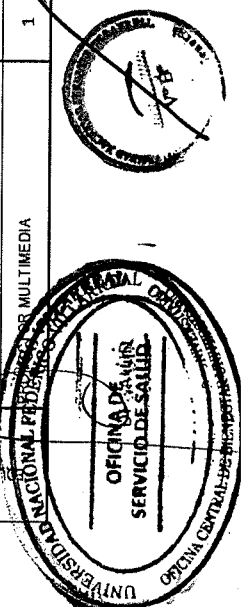
DISTRIBUCIÓN Y ATENCIONES DEL SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO EN LAS FACULTADES DE LA UNFV

| PROFESIONAL PSICOPEDAGOGO(A) ASIGNADO(A) | AMBIENTE CENTRAL PARA LA ATENCIÓN: | LOCAL | FACULTAD | DÍAS DE ATENCIÓN | HORARIO |
|---|---|----------------|--|-----------------------------------|-------------|
| MARIBEL SILVA PUTPAÑA | Av. Nicolás de Piérola 351, Lima (Cuarto Piso del pabellón C Al lado del laboratorio de cómputo) | SL 01 | 1.DERECHO 2.HUMANIDADES 3.EDUCACIÓN 4.CIENCIAS SOCIALES | LUN, MAR, MIER, JUV Y VIER | 8:30 A 5:30 |
| GUILLERMO LUCHO REMON GARCIA | Oficina Central de Bienestar (OCBU) Servicio Psicopedagógico Jr. Chancay 829, Lima | SL 02 | 1.ECONOMÍA 2. CONTABILIDAD | MIER, JUV Y VIER | 8:30 A 5:30 |
| | Facultad De Ingeniería Civil Jr. Diego de Agüero 206 ex Yungay Magdalena del Mar (Tercer Piso Pabellón B) | SL 06 SL 05 | 3. INGENIERIA CIVIL 4. INGENIERIA PESQUERA | LUN Y MAR | 8:30 A 5:30 |
| FLOR DE MARÍA CUBILLAS SÁNCHEZ | SL 07 Av. Óscar R. Benavides, Nº 450, Lima Sótano Pabellón B | SL 07 | 1.INGENIERIA INDUSTRIAL Y SISTEMAS 2.PSIKOLOGIA 3.ADMINISTRACIÓN 4. INGENIERIA GEOGRÁFICA, AMBIENTAL Y ECOTURISMO | LUN, MAR, MIER, JUEV Y VIER | 8:30 A 5:30 |
| SUSANA BENITES VISUÑA | Facultad De Odontología Calle San Marcos 351 Pueblo Libre | SL 09 | 1.ODONTOLOGÍA | LUN, MAR Y VIER | 8:30 A 5:30 |
| | | SL 08 | 2.INGENIERIA ELECTRÓNICA, INFORMÁTICA Y MECATRÓNICA | MIER | |
| | | SL 04 | 3.ARQUITECTURA | JUV | |
| ROSALUZ RAMIREZ CASTAÑEDA | Jr. Río Chepén 290, El Agustino Oficina Tutoría y Psicopedagogía de la Facultad De Medicina "Hipólito Unanue" en el segundo piso | SL 10 | 1.MEDICINA 2.CIENCIAS NATURALES 3.TECNOLOGÍA MÉDICA | LUN, MAR, MIER, JUEV Y VIER | 8:30 A 5:30 |



X. RECURSOS PRESUPUESTARIOS.

| Descripción Catálogo Bienes y Servicios MEF | GESTIÓN, DIFUSIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO | | | IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO DE ATENCIÓN INDIVIDUAL | | | IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO DE ATENCIÓN GRUPAL (CHARLAS Y TALLERES DE PREVENCIÓN SENSIBILIZACIÓN E INFORMACIÓN) | | | ACOMPANAMIENTO DE LAS ACCIONES TUTORIALES | | | RESUMEN | | | COSTO UNITARIO APROXIMADO | COSTO TOTAL | | |
|--|---|-----------------|-------------------|--|-----------------|-------------------|---|-----------------|-------------------|---|-----------------|-------------------|-----------------|------------------|-------------------|---------------------------|-------------|-------------|----------------------|
| | Cantidad por vez | Número de veces | Cantidad por caso | Cantidad por vez | Número de veces | Cantidad por caso | Cantidad por vez | Número de veces | Cantidad por caso | Cantidad por vez | Número de veces | Cantidad por caso | Número de veces | Cantidad por vez | Cantidad por caso | | | | |
| PAPEL KIMBERLY | | | 0 | | | 0 | 200 | 6 | 1200 | | | 50 | 6 | 300 | 250 | 12 | 1500 | S/ 0,50 | S/ 750,00 |
| PAPEL BOND 80% PAQUETE DE 500 HOJAS | 5 | 6 | 30 | 5 | 6 | 30 | 5 | 6 | 30 | | | 1 | 6 | 6 | 16 | 24 | 96 | S/ 12,00 | S/ 1.152,00 |
| PLUMONES GRUESOS DE PAPEL DE COLORES (5 AZUL, 5 ROJO, 5 NEGRO, 5 VERDE) | | | 0 | | | 0 | 20 | 6 | 120 | | | | | 0 | 20 | 6 | 120 | S/ 1,00 | S/ 120,00 |
| NOTAS ADHESIVAS DE 10 X 10 | 2 | 6 | 12 | 2 | 6 | 12 | 2 | 6 | 12 | | | | | 0 | 6 | 18 | 36 | S/ 1,00 | S/ 36,00 |
| CUADERNO ESPIRALADOS | | | 0 | | | 0 | 1 | 6 | 6 | | | | | 0 | 1 | 6 | 6 | S/ 15,00 | S/ 90,00 |
| PAPEL CONTAC | | | 0 | | | 0 | 10 | 6 | 60 | | | | | 0 | 10 | 6 | 60 | S/ 5,00 | S/ 300,00 |
| LIMPIA TIPO | | | 0 | | | 0 | 2 | 6 | 12 | | | | | 0 | 2 | 6 | 12 | S/ 2,00 | S/ 24,00 |
| VINIFAN OFICIO | 2 | 6 | 12 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 2 | 6 | 12 | S/ 5,00 | S/ 60,00 |
| CINTA ADHESIVA | 4 | 6 | 24 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 4 | 6 | 24 | S/ 2,50 | S/ 60,00 |
| PUBLICIDAD DEL SERVICIO FOLDER, TRIPTICOS, FOLLETERIA ETC | | | 0 | 3000 | 2 | 6000 | | | 0 | | | | | 0 | 3000 | 2 | 6000 | S/ 0,50 | S/ 3.000,00 |
| FOTOCOPIAS | | | 0 | 1 | 5000 | 5000 | | | 0 | | | | | 0 | 1 | 5000 | 5000 | S/ 0,05 | S/ 250,00 |
| Contrato administrativo servicio | 6 | 12 | 72 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 6 | 12 | 72 | S/ 2.500,00 | S/ 180.000,00 |
| Contribuciones ESSALUD CAS | 6 | 12 | 72 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 6 | 12 | 72 | S/ 113,50 | S/ 8.172,00 |
| Aguinaldo personal CAS | 6 | 12 | 72 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 6 | 12 | 72 | S/ 600,00 | S/ 43.200,00 |
| ARMARIO ARCHIVADOR DE MELAMINA | | | 0 | 1 | 6 | 6 | | | 0 | | | | | 0 | 1 | 6 | 6 | S/ 800,00 | S/ 4.800,00 |
| SILLA GIRATORIA DE METAL CON BRAZOS TIPO GERENCIAL | | | 0 | 1 | 6 | 6 | | | 0 | | | | | 0 | 1 | 6 | 6 | S/ 320,00 | S/ 1.920,00 |
| SILLA DE PLASTICO CON SOPORTE DE TUBO DE METAL (SEGUN MODELO) | | | 0 | 4 | 6 | 24 | | | 0 | | | | | 0 | 4 | 6 | 24 | S/ 75,00 | S/ 1.800,00 |
| ESCRITORIO DE MELAMINA (SEGUN MODELO) | | | 0 | 1 | 6 | 6 | | | 0 | | | | | 0 | 1 | 6 | 6 | S/ 350,00 | S/ 2.100,00 |
| PIZZARRA ACRILICA RODANTE | | | 0 | 1 | 6 | 6 | | | 0 | | | | | 0 | 1 | 6 | 6 | S/ 320,00 | S/ 2.100,00 |
| TRASLADO POR CAMAFANA | | | 0 | | | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | | 0 | 1 | 1 | 1 | S/ 300,00 | S/ 300,00 |
| PSICOPEDAGOGICA Y SALUD MENTAL | 1 | 2 | 2 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 1 | 2 | 2 | S/ 2.100,00 | S/ 4.200,00 |
| COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL CON PANTALLA DE 14" | 1 | 6 | 6 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 1 | 6 | 6 | S/ 1.300,00 | S/ 7.800,00 |
| IMPRESORA KYOCERA ECOSYS | 1 | 6 | 6 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 1 | 6 | 6 | S/ 700,00 | S/ 4.200,00 |
| EQUIPO DE SONIDO PORTATIL RECARGABLE con Micrófonos Diadema inalámbricos | 1 | 6 | 6 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 1 | 6 | 6 | S/ 250,00 | S/ 1.500,00 |
| TONNER | 1 | 6 | 6 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 1 | 6 | 6 | S/ 45,00 | S/ 270,00 |
| SUPRESOR DE PICO | 1 | 6 | 6 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 1 | 6 | 6 | S/ 45,00 | S/ 270,00 |
| DISPOSITIVOS PERIFERICOS | 1 | 1 | 1 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 1 | 1 | 1 | S/ 2.200,00 | S/ 2.200,00 |
| DISPOSITIVOS PERIFERICOS MULTIMEDIA | 1 | 1 | 1 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 1 | 1 | 1 | S/ 2.200,00 | S/ 2.200,00 |
| PRESUPUESTO TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S/ 270.404,00 |





10.1. Humanos

- ✓ 6 psicopedagogos de acuerdo a la distribución SL

XI. EVALUACIÓN

La evaluación del presente Plan de Trabajo, será continua y permanente, buscando ir reajustando las estrategias para el logro de los objetivos, elaborando un Informe trimestral de los avances y logros alcanzados.

