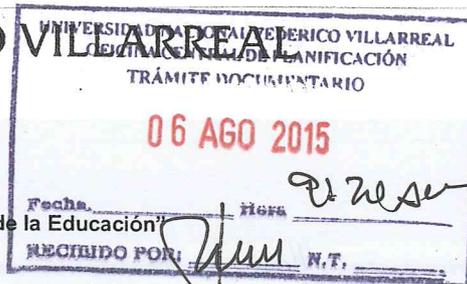




UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL  
SECRETARÍA GENERAL



"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

RESOLUCIÓN R. N° 8262 -2015-AU-UNFV

San Miguel, 23 JUL. 2015

CONSIDERANDO:

Que, el Art. 143° inc. n) del Estatuto de la Universidad, concordante con el Art. 59° numeral 59.1 de la Ley Universitaria, Ley N° 30220, establece que es atribución del Consejo Universitario aprobar, a propuesta del Rector el Plan Estratégico y el Plan Operativo Institucional, y elevarlo a la Asamblea Universitaria para su ratificación;

Que, el Art. 138 inc. m) del referido texto normativo establece que son atribuciones de la Asamblea Universitaria ratificar el Plan Estratégico y Plan Operativo Institucional;

Que, la Oficina Central de Planificación ha elaborado el Plan Operativo Institucional para el Año 2015 de la Universidad Nacional Federico Villarreal, en base a los planes remitidos por las unidades académico-administrativas de la Universidad y en función de las Metas Presupuestarias, constituyendo un instrumento administrativo que refleja los procesos a desarrollar en el corto plazo, de acuerdo a lo normado por la Ley N° 28411 – Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto;

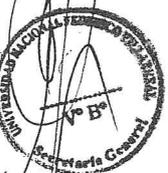
Que, la Asamblea Universitaria en Sesión Ordinaria N° 09 de fecha 30.06.2015, ratificó el acuerdo del Consejo Universitario en Sesión Extraordinaria N° 97, de fecha 29.12.2014, consecuentemente aprobó el Plan Operativo Institucional para el Año 2015 de la Universidad Nacional Federico Villarreal;

En uso de las atribuciones conferidas por la Ley N° 30220; Ley Universitaria; el Estatuto y Reglamento de la Universidad Nacional Federico Villarreal y la Resolución N° 2149-2011-R-COG-UNFV, de fecha 09.11.2011;

SE RESUELVE:

**ARTICULO PRIMERO.-** Ratificar el acuerdo del Consejo Universitario en Sesión Extraordinaria N° 97, de fecha 29.12.2014, consecuentemente, aprobar el Plan Operativo Institucional para el Año 2015 de la Universidad Nacional Federico Villarreal, documento anexo que consta de ciento setenta y un (171) fojas, que debidamente selladas y rubricadas por el Secretario General de la Universidad, forma parte de la presente Resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** Disponer la publicación del Plan Operativo Institucional para el Año 2015 en la Página Web de la Universidad Nacional Federico Villarreal.



...///



UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL  
SECRETARÍA GENERAL

///...

Pág. 02

CONT. RESOLUCIÓN R. N° 8262 -2015-AU-UNFV

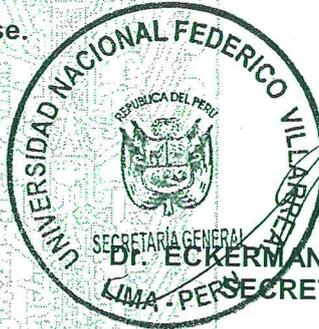
**ARTÍCULO TERCERO.-** Los Vice Rectores Académico y de Investigación, los Presidentes de las Comisiones de Gobierno de las Facultades, así como los Jefes de las Oficinas Centrales y Directores de los Órganos Desconcentrados, dictarán las medidas necesarias para el cumplimiento de la presente Resolución.

Regístrese, comuníquese y archívese.



Dr. JOSÉ MARÍA VIAÑA PÉREZ  
RECTOR

GVZ.

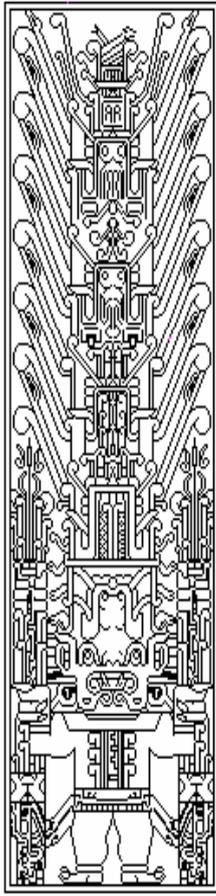


Dr. ECKERMAN PANDURO ANGULO  
SECRETARIO GENERAL



UNIVERSIDAD NACIONAL  
"FEDERICO VILLARREAL"

OFICINA CENTRAL DE PLANIFICACIÓN



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015

San Miguel, 2014

## INDICE

	Pág.
<b>I. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL.....</b>	<b>4</b>
1. PROGRAMA PRESUPUESTAL “FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO”	
2. ACCIONES COMUNES	
3. PROYECTOS.....	5
4. ACCIONES CENTRALES.....	6
5. ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS.....	7
<b>II. MARCO ESTRATÉGICO.....</b>	<b>9</b>
2.1 VISIÓN Y MISIÓN INSTITUCIONAL	
2.2 VALORES	
2.3 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	
<b>III. PROGRAMA “FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO.....</b>	<b>11</b>
<b>PRODUCTOS Y ACTIVIDADES.....</b>	<b>11</b>
1. Universidades cuentan con un proceso de incorporación e integración de estudiantes efectivos.	
2. Programa de fortalecimiento de capacidades y evaluación del desempeño docente.	
3. Currículos de las carreras profesionales de pregrado actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales.	
4. Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de pregrado.	
5. Gestión de la calidad de las carreras profesionales	
➤ Tareas de las facultades.....	12
➤ Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal “Formación Universitaria de Pregrado”.....	104
<b>PROYECTOS.....</b>	<b>105</b>
<b>ACCIONES COMUNES.....</b>	<b>106</b>
➤ Oficina Central de Autoevaluación y Acreditación	
➤ Oficina Central de Asuntos Académicos	
➤ Centro Cultural Federico Villarreal	
➤ Instituto Central de Recreación y Deportes	
➤ Oficina Central de Registros Académicos y Centro de Cómputo	
➤ Oficina Central de Bienestar Universitario	
➤ Oficina Central de Logística y Servicios Auxiliares	
➤ Tareas de las unidades orgánicas agrupadas en acciones comunes.....	107
<b>ACCIONES CENTRALES.....</b>	<b>114</b>
<b>PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO</b>	
➤ Oficina Central de Planificación	
<b>CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN SUPERIOR</b>	
➤ Órganos de Gobiernos y Comités Permanentes	
➤ Rectorado	
➤ Vice Rectorado Académico	
➤ Vice Rectorado de Investigación	
➤ Secretaría General	

#### GESTIÓN ADMINISTRATIVA

- Oficina Central de Relaciones Nacionales e Internacionales y Cooperación Técnica
- Oficina Central de Comunicaciones e Imagen Institucional
- Centro Universitario de Cómputo e Informática
- Dirección General de Administración
- Oficina Central de Logística y Servicios Auxiliares
- Oficina Central Económico Financiera
- Oficina Central de Infraestructura y Desarrollo Físico
- Oficina de Patrimonio
- Centro Universitario de Producción de Bienes y Prestación de Servicios
- Editorial Universitaria Imprenta y Librería
- Oficina central de Admisión

#### ASESORAMIENTO TÉCNICO JURÍDICO

- Oficina Central de Asesoría Jurídica

#### GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

- Oficina Central de Recursos Humanos

#### ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORÍA

- Órgano de Control Institucional
- Tareas de las unidades orgánicas agrupadas en acciones comunes.....115

#### **ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS.....139**

- Oficina Central de Investigación
- Instituto de Idiomas
- Escuela Universitaria de Post Grado
- Escuela Universitaria de Educación a Distancia
- Centro Pre Universitario
- Centro de Extensión Universitaria y Proyección Social
- Oficina Central de Recursos Humanos
- Tareas de las unidades orgánicas agrupadas en asignaciones Presupuestarias que no resultan en Productos.....140

#### **IV. ANEXOS.....148**

##### FACULTADES PRE GRADO

- Vacantes, Postulantes, Ingresantes y Matriculados
- Cursos de Regularización
- Cursos de Adelanto
- Cursos de Actualización para obtener el Título Profesional
- Cursos de Nivelación
- Cursos Extracurriculares
- Estudios de Post Grado en Facultades
- Publicaciones

##### ESCUELA UNIVERSITARIA DE POST GRADO

- Alumnos de Post Grado - Maestría
- Alumnos de Post Grado -Doctorado

##### CONVENIOS

## PRESENTACIÓN

El presente Plan Operativo Institucional (POI) de la Universidad Nacional Federico correspondiente al año 2015, se ha elaborado en el marco del Plan Estratégico Institucional 2013-2024 de la UNFV, aprobado por Resolución N° 5533-2014-AU-UNFV, así como en aplicación de lo normado Directiva para la Programación y Formulación Anual del Presupuesto del Sector Público, con una Perspectiva de Programación Multianual N° 003-2014-EF/50.01 y de la “Directiva para los Programas Presupuestales en el marco de la Programación y Formulación del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2015” N° 001-2014-EF/50.0 aprobada con Resolución Directoral N° 003-2013-EF/50.01

El Plan Operativo Institucional es el documento de gestión de corto plazo, que contiene las metas, actividades y tareas previstas para su ejecución por las diferentes facultades y dependencias de la UNFV para el periodo 2015, encaminadas al logro de los objetivos establecidos en el Plan Estratégico Institucional 2013 - 2021 de la UNFV, para lo cual se articula con las categorías presupuestales del Presupuesto Anual 2015:

- ❖ **Programa “Formación Universitaria de Pregrado”:** instrumento del Presupuesto por Resultados, es una unidad de programación de las acciones que integradas y articuladas se orientan a proveer productos para lograr un Resultado Específico en la población.

### **Productos:**

- ✓ Universidades cuentan con un proceso de incorporación e integración de estudiantes efectivo.
  - ✓ Programa de fortalecimiento de capacidades y evaluación del desempeño docente
  - ✓ Currículos de las carreras profesionales de pregrado actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales.
  - ✓ Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de pregrado.
  - ✓ Gestión de la calidad de las carreras profesionales.
- ❖ **Acciones Comunes:** a las que corresponden las unidades orgánicas cuyo accionar está directamente relacionado al Programa Presupuestal.
  - ❖ **Acciones Centrales:** categoría que comprende a las unidades orgánicas orientadas a la gestión administrativa, que contribuyen de manera transversal al Programa Presupuestal.
  - ❖ **Asignaciones Presupuestales que no resultan en Producto:** categoría que comprende las unidades orgánicas cuyas actividades se relacionan a la atención de una finalidad específica de la universidad

El Plan Operativo Institucional (POI) 2015 contiene en la primera parte el diagnóstico, datos provenientes de la gestión institucional en el período 2013. La segunda parte corresponde al Marco Estratégico que comprende Misión, Visión Institucional, los Valores de la institución, los Objetivos Estratégicos Generales y Específicos.

La tercera parte se ordena de acuerdo a las categorías presupuestales con los cronogramas de tareas de cada una de las unidades orgánicas que conforman cada categoría; asimismo, se incluye en esta parte los Indicadores de Desempeño del Programa.

En la última parte de este documento se considera los anexos referidos a las proyecciones de alumnos, a las acciones autofinanciadas (cursos diversos) de las Facultades, maestrías y doctorados de la Escuela Universitaria de Postgrado y convenios propuestos por las Facultades y algunas dependencias

## I. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

### 1. PROGRAMA PRESUPUESTAL “FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO”

En el marco del Presupuesto por Resultados en el período 2013 el Ministerio de Economía y Finanzas - MEF convocó a las universidades a diversas reuniones con la finalidad de revisar y validar el Programa “Formación Universitaria de Pre Grado”, el como resultado de dichas reuniones se mejoró el enunciado del problema identificado, del resultado específico, asimismo se modificaron los productos del Programa

Problema identificado “Inadecuada formación profesional de los estudiantes de pregrado para su inserción laboral y contribución al desarrollo nacional.”

Resultado específico del programa: “Adecuada formación profesional de los estudiantes de pregrado para su inserción laboral y contribución al desarrollo nacional”.

**Producto 3000402 Universidades cuentan con un proceso de incorporación e integración de estudiantes efectivo.**

**Actividad 1.1** Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante: Actividad cuya meta está referida al número de ingresantes, en el año 2013 se tuvo como meta 4,455 ingresantes, registrándose durante el año una ejecución de 3,358 ingresantes.

**Actividad 1.2** Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes: el número de ingresantes asistidos programados para el año 2013 fue 453 ingresantes asistidos, la ejecución fue de 579.

**Producto 3.000403 Programa de fortalecimiento de capacidades y evaluación del desempeño docente.**

**Actividad 2.1** Programa de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, investigación y uso de tecnologías para la enseñanza: esta actividad tuvo como meta física 500 docentes capacitados, la ejecución fue de 848 docentes capacitados por las por las 18 facultades.

**Actividad 2.2 Implementación de un sistema de selección, seguimiento y evaluación docente:** esta actividad tuvo como meta física 924 docentes evaluados, el reporte 2013 fue de 1,162 docentes evaluados, que representa; cabe indicar que 939 docentes fueron evaluados para contrato.

**Actividad 2.3 Implementación de un programa de fomento para la investigación formativa, desarrollados por estudiantes y docentes de pregrado:** se programó 24 proyectos de investigación financiados, las 18 facultades reportaron 11 proyectos de investigación financiados. Esta actividad está a cargo del Vicerrectorado de Investigación que coordina la ejecución de los proyectos de investigación con cada una de las facultades.

**Producto 3000404 Currículos de las carreras profesionales de pre-grado actualizadas y articuladas a los procesos productivos y sociales.**

**Actividad 3.1** Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos: actividad que aún no presenta avances, los currículos de 12 de las 18 facultades se encuentran en revisión.

**Producto 3000405 Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de pregrado**

**Actividad 4.1** Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas: se tuvo como meta programada 65 aulas, el avance ejecutado informado por las facultades en el año 2013 fue de 55 aulas que se encuentran en proceso de implementación; 10 fueron implementadas un 15.38 %.

**Actividad 4.2 Dotación de laboratorios, equipos e insumos:** de 53 laboratorios que se encuentran en proceso de implementación, 12 fueron implementados que representa un 27 %.

**Actividad 4.3 Dotación de bibliotecas actualizadas:** 11 bibliotecas que se encuentran en proceso de actualización que representa un 69 % de lo programado que fue de 16 bibliotecas.

**Producto 3000406 Gestión de la calidad de las carreras profesionales**

**Actividad 5.1 Evaluación y acreditación de carreras profesionales:** esta actividad aún no muestra avances, algunas las facultades se encuentran en proceso de autoevaluación.

**Actividad 5.2 Programa de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales:** actividad que tuvo como meta programada 150 personas, el avance ejecutado de 13 facultades fue de 212 personas capacitadas.

### 2. ACCIONES COMUNES

**Actividad 0070136 Desarrollo de la educación universitaria de pregrado:** comprende el número de alumnos matriculados en las diferentes facultades; la meta fue 19,901 alumnos matriculados, se logró 19,955, las facultades con mayor número de matriculados en relación al total de matriculados fueron: Ingeniería Industrial y de Sistemas 10.09%, Administración 8.44% y Medicina “Hipólito Unanue” 7.49%.

**Actividad 5001549** Gestión administrativa para el apoyo a la actividad académica: las acciones comprendidas a nivel de Acciones Comunes corresponden a las que realizan las facultades y algunas dependencias de la UNFV que inciden

en el Programa Presupuestal “Formación Universitaria de Pregrado” y fortalecen el desarrollo de la formación académica.

**A nivel de Facultades**, entre otras acciones se ejecutaron las relacionadas al postgrado algunas facultades ejecutaron Programas de Segunda Especialidad así como Diplomados, etas fueron: Ciencias Económicas, Ciencias Financieras y Contables, Ciencias Sociales, Educación, Humanidades, Medicina “Hipólito Unanue”, Odontología y Tecnología Médica.

**A nivel de dependencias:**

**Autoevaluación y Acreditación: Oficina Central de Autoevaluación y Acreditación (OCAYA)** se realizaron acciones relacionadas a la sensibilización para la acreditación como el Seminario de autoevaluación, evento "Acreditación Universitaria" con participación de los miembros de los Comités internos de las carreras profesionales, contó con la participación de representantes del Consejo de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad de la Educación Superior Universitaria – CONEAU.

**En cuanto a los Asuntos Académicos:** se levantó información parcial respecto a los planes curriculares, se efectuó la supervisión a las diferentes facultades sobre el cumplimiento de formación académica; se realizó la evaluación del avance programado de syllabus en el aula; verificación de cumplimiento de evaluación de syllabus con participación del jefe de departamento.

**Difusión Cultural:** se realizaron eventos culturales, concretándose en 13 relacionados a las actividades por el 50 aniversario de la UNFV. Se efectuaron talleres entre los que destacan los talleres extracurriculares desarrollados en cuatro ciclos académicos.

**Con relación a las actividades deportivas:** se realizaron acciones demostraciones y exhibiciones deportivas externas e internas, Miniolimpiadas de ingresantes 2013 (acción que está relacionada con la actividad “Universidades cuentan con un proceso efectivo de incorporación e integración de estudiantes del Programa Presupuestal “Formación Universitaria de Pregrado”), Juegos deportivos laborales de verano y de invierno, Olimpiadas Villarrealinas, carrera pedestre 10k “50 años UNFV”, Bicicletada “50 años UNFV”, , Campeonato universitario, Academia deportiva UNFV 2013, Cursos extracurriculares.

**Servicios a la comunidad universitaria:** las acciones realizadas se refieren a: atención de casos de salud y seguimiento; beneficiarios del programa apoyo pecuniario, se benefició a 200 alumnos durante el período de abril a diciembre; supervisión de cafetería; evaluación del menú estudiantil en las cafeterías; supervisión del desayuno estudiantil; supervisión y control de peso de la ración servida; programa vacaciones útiles; aplicación de la ficha socioeconómica de los ingresantes; licitación para el servicio de cafeterías; capacitación del personal de la cafetería en manipulación de alimentos; programa de desayuno estudiantil nutritivo subvencionado (26,451 raciones); atención a los niños de la cuna lucerito villarrealino; charlas sobre alimentación infantil y lonchera; beneficiarios del programa bonos de alimentación; evaluación socioeconómica a alumnos postulantes a los beneficiarios del programa de apoyo social: bonos de alimentos y apoyo pecuniario(643 personas), examen microbiológico de alimentos en las cafeterías de la universidad; programa navidad del niño (723 personas), programa chocolatada navideña (4,000 personas)

**Actividad 5001551 Servicio médico al alumnado:** se ejecutó 14,168 atenciones, se realizó el programa estrategia de salud sexual y reproductiva que tuvo buena acogida por los estudiantes, realizándose charlas en las campañas en los diferentes facultades de la universidad, con el apoyo de MINSA que brindó materiales e insumos; así mismo se ejecutó 5 campañas preventivo promocional, realizados en los predios 06, 07, 08, 10 y 13, dirigido a la comunidad universitaria brindándose la oportunidad de atenderse en los servicios de medicina, laboratorio y charlas en temas sexual y reproductiva, prevención de TBC, odontológicas, etc.; también se logró realizar la estrategia sanitaria de inmunización mediante las vacunas antitetánicas, hepatitis B e influenza la los estudiantes, y personal administrativo y docente con dosis completa; y por último la actividad de estrategia sanitaria nacional de prevención y control de la tuberculosis, realizándose las charlas educativas preventivas en las facultades de la universidad.

En la actividad: Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico, del Programa Presupuestal “Formación Universitaria de Pregrado”, se logró ejecutar el examen médico a los alumnos ingresantes 2013 brindándose evaluación médica integral, así como descarte de anemia, grupo sanguíneo y examen serológico RPR.

**Actividad 5001553 Servicio de transporte universitario:** actividad a cargo de la Oficina Central de Logística y Servicios Generales, la meta programada fue de 15,000 usuarios (traslado de personal y alumnos), la ejecución del período reporta 13,000 usuarios; el problema que se identifica es la falta de vehículos, sugiriendo la renovación del parque automotor.

### **3. PROYECTOS**

Proyectos vinculados al Programa Presupuestal “Formación Universitaria de Pregrado”:

**Proyecto 2045935 Mejoramiento de la infraestructura, equipamiento y gestión académico administrativa en cuatro facultades de la UNFV, en el Predio 8, 8a y 8b cercado de lima**

Proyecto que se incluyó en el Presupuesto 2013, por causas vertidas en el convenio específico entre la UNFV y la UNI, con Resolución R. N° 3699-2013-CU-UNFV se autorizó la suscripción de la Adenda N° 03, con la finalidad de continuar con las actividades para la culminación de la ejecución de la obra, se inició la obra de conformidad a la

valorización del mes de julio 2013, en un avance real de obra acumulado del 84.36%, que representó un moderado avance de lo proyectado.

**Proyecto 2.160309 Construcción de la nueva infraestructura, equipamiento y mejoramiento de la Gestión Académico Administrativa de las Facultades de Ciencias Económicas y Ciencias Financieras y Contables de la UNFV**, en el año 2013 se programó la ejecución del proyecto en mención; sin embargo, al término del año no se ejecutó la compra de terreno.

**Proyecto 2115830 – Implementación del sistema integral de protección y prevención contra incendios en el local del Predio N° 10 de la UNFV**: Proyecto declarado viable con código SNIP N° 149445, aprobado con R.R. N° 11440-2010-UNFV; la Empresa Consultora Ingeniería & Servicios (Raúl Luís Ponce Limaymanta), no emite respuesta al documento Oficio N° 143-2013-OIF-OCIDF-DIGA-UNFV, no cumplió con levantar las observaciones; el proyecto no tuvo ejecución.

**Proyecto 2115831 – Implementación del sistema integral de protección y prevención contra incendios en el local del Predio N° 08 de la UNFV**, el estudio fue declarado desierto debido a que los postores inscritos, ninguno registró y presentó propuesta técnica y económica y al cierre de año continuó declarado desierto; con Oficio N° 183-2013-OA-OCIDF-DIGA-UNFV, se excluye el estudio a fin de dar prioridad presupuestal a otros proyectos.

#### **4. ACCIONES CENTRALES**

Corresponden al conjunto de actividades a cargo de las diferentes unidades orgánicas de soporte de la actividad académica cuyo accionar incide de manera indirecta en los Productos del Programa Presupuestal

**Actividad: 5 00002 Conducción y orientación superior:** convocó y presidió 33 sesiones del Consejo Universitario y 2 sesiones de la Asamblea Universitaria, asimismo realizó acciones permanentes de supervisión a las diferentes facultades, oficinas centrales y órganos desconcentrados.

Se realizaron sesiones de las Comisiones Permanentes de Procesos Disciplinarios del Personal Administrativo, de funcionarios y del Tribunal de Honor.

**.Con relación a la dirección de la gestión académica:** acciones a cargo de Vicerrectorado Académico, se ha estructurado la composición de normas que tendrá el Reglamento Académico General; se ha avanzado con la revisión y propuesta sobre normas de admisión, de matrícula, del régimen académico, de grados y títulos, de convalidaciones, de movilidad académica, tutoría y orientación universitaria, supervisión académica, evaluación, organización de eventos académicos, y actividades extracurriculares.

En cuanto a la revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos, se ha avanzado con las bases legales y artículos de la norma sobre el rediseño de currículos de carreras profesionales.

Con relación a la incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante, se han realizado las bases legales, y la estructura de la norma para el sistema de inducción, se preparó un borrador del sistema de tutoría universitaria.

**En cuanto a la gestión en investigación:** a cargo del Vicerrectorado de Investigación, se llevó a cabo programas formativos a alumnos de diferentes facultades, con el fin de incentivarlos a realizar investigación en las diferentes áreas; se participó en cuatro proyectos en FYNCIP, resultando aprobado un proyecto que recibe el financiamiento en el 2014; asimismo ha participado en actividades de investigación nacional e internacional; se tuvo la participación en proyectos de investigación de 09 facultades y de 3 estudiantes; asimismo, se elaboró de Boletín informativo del VRIN.

**Actividad 500001 Acciones de Planeamiento y Presupuesto:** acciones orientadas al asesoramiento, seguimiento y evaluación, entre otras se realizará: se concluyó con la Evaluación el estudio de preinversión “Mejoramiento de la Infraestructura y Equipamiento de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática de la UNFV, en el Predio 16, Distrito de El Agustino”, el proyecto fue aprobado por la Comisión de Evaluación de Proyectos y finalmente declarado viable por el Titular del Pliego mediante Resolución R. N° 4192-2013-UNFV de fecha 17.set.2013; Revisión del Proyecto: “Construcción de la Nueva Sede de la Facultad de Educación de la Universidad Nacional Federico Villarreal”, a cargo de la Comisión de Evaluación de Proyectos de Inversión de la UNFV remitiéndose el expediente con observaciones a la Dirección General de Administración – DIGA. Se elaboraron los documentos: Memoria anual 2012, documento aprobado por la Asamblea Universitaria, Boletín Estadístico 2012 remitiéndose al portal de transparencia de la UNFV, Plan Operativo Institucional para el año 2014, el que fue aprobado en la sesión N° 69 de Consejo Universitario de fecha 27.dic.2013 al igual que el Presupuesto institucional para el año 2014, Encuesta para seguimiento de egresados, que forma parte de la Directiva de Ejecución del proceso de Seguimiento al Egresado de la UNFV, documento que fue aprobado mediante Resolución R. N° 4629-2013-UNFV de fecha 03.dic.2013, elaboración de Directiva Interna para la Ejecución del Presupuesto 2013. Asimismo, se realizó el trabajo de campo en las facultades y dependencia que desarrollan procedimiento y servicios que tienen carácter de obligatoriedad: en las tablas de ASME, hojas informativas y formatos de los procedimientos y servicios para cada uno de ellos, luego de la revisión y control se determinó en coordinación con la Comisión 124 Procedimiento y Servicios en el TUPA de la Universidad. Se concluyó con la elaboración de MAPROS: Oficina Central de Comunicaciones e Imagen Institucional, Escuela Universitaria de Post Grado y Oficina Central de Planificación, están aprobados mediante Resoluciones Rectorales. N° 3021, 3317 y 3048-2013.

**Actividad: 5 00003 Gestión Administrativa:** a esta actividad corresponden las acciones de soporte administrativo, entre las cuales se puede citar lo siguiente:

**Cooperación técnica:** se realizó: las Jornadas de sensibilización en movilidad de estudiantes y administrativos; se llevó a cabo el Seminario de becas y oportunidades en el extranjero. Asimismo, se suscribieron 37 convenios nacionales, se evaluaron 36 convenios suscritos. Se realizó la movilidad de 10 estudiantes y de 3 administrativos.

**En materia de cómputo e informática:** se realizaron aplicaciones entre las más importantes: Aplicación de Inscripción de Postulantes 2013 para el Proceso de Admisión 2013, Modulo de Racionalización, Modulo de Consulta de Notas Web (CEPREVI), Aplicación de Registro de Denuncias, las nuevas aplicaciones pasaron a formar parte del Mantenimiento de Aplicaciones Desarrolladas ejecutándose así 54 servicios, para el Servicio de Redes y Conectividad se ejecutó un total de 197 servicios. En lo relacionado al Servicio de Operaciones de Mantenimiento y Soporte Técnico, se han ejecutado un total de 1377 servicios. Se ha desarrollado la aplicación de Registro de egresados de las Facultades de la UNFV se efectuaron mantenimientos a la Aplicación de Racionalización y la Aplicación de Inscripción Web CEPREVI; mantenimientos al Sistema de Tramite Documentario y al Sistema Integrado de Información Contable (SIIC). Operaciones de mantenimiento y soporte técnico se efectuaron 486 servicios entre labores de operaciones de mantenimiento, mantenimiento preventivo, instalaciones. En cuanto al Servicio de redes y conectividad y otros, se dieron atención a 24 servicios entre ellos: telefonía y soporte de redes, así como seguimiento de trafico de usuarios, asimismo se crearon 19 ,600 correos institucionales para alumnos, docentes, personal administrativo y dependencias de la UNFV.

**Con relación al tema financiero contable:** Se ejecutó y presentó en forma oportuna la formulación y presentación del Balance General y EE.FF con sus Anexos; registro y presentación oportuna de información sobre COA y SUNAT; se efectuó con eficacia la programación y giro de comprobantes de pago, la entrega de cheques y control de los pagos por todo concepto, las liquidaciones tributarias (cheques para la SUNAT), se presentaron los formularios PDT 621 y 626 ante la SUNAT

**Editorial Universitaria:** lo más resaltante fue la edición de la Colección Aniversario 50 años UNFV consistente en 9 títulos de 500 ejemplares cada uno con temas de medicina, arquitectura, matemática, humanidades y literatura.

**Oficina Central de Admisión:** se planificó, organizó y ejecutó los procesos de admisión ordinaria 2013; formuló y actualizó el reglamento, directivas e instrumentos técnicos para ser aplicado en los exámenes de admisión. Con relación a las actividades Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo e Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil que forman parte del Programa Presupuestal Formación Universitaria de Pregrado, la OCA ejecutó las acciones: estimación de la demanda (cantidad de postulantes por modalidad de ingreso), gestión de la logística del proceso de admisión, convocatoria del proceso de admisión; registro y acreditación de postulantes, asignación de lugar y aula de evaluación a postulantes, elaboración e impresión de pruebas, examen de admisión, procesamiento y publicación de resultados, acreditación de ingresantes.

**Actividad: 5 00004 Asesoramiento técnico y jurídico:** esta actividad tuvo como meta inicial 3,254 informes, se emitió 3,854 informes. Se encuentran en trámite Procesos Judiciales, desagregados por materias: conciliaciones extrajudiciales, asesoramiento a la alta dirección, docentes, administrativos y alumnos (750 consultas), atención de expedientes administrativos (2,670 documentos emitidos), atención de expedientes judiciales (520 documentos), incorporó la tarea denominada Arbitraje (2 documentos). Cabe indicar que se ha llegado a conciliar a favor de la UNFV sin necesidad de ir a un arbitraje. Se logró ganar en algunos procesos judiciales.

**Actividad: 5 00005 Gestión de recursos humanos:** se ejecutó en el período lo siguiente: Apoyo técnico en el proceso de contrataciones e inducción de personal, así como en el Proceso de ascenso del personal; elaboración del Plan de Desarrollo de Personas PDP; apoyo técnico en el proceso de ascenso del personal administrativo, actualización de directivas de desarrollo humano; diseño de encuesta de clima organizacional; implementación de aula virtual de capacitación; elaboración de la memoria anual. Se realizaron 05 eventos de capacitación logrando la cobertura de 1201 servidores capacitados, se aprobó la Directiva de Prácticas Profesionales, Pre Profesionales mediante R. Directoral N° 2098-2013-DIGA-UNFV se brindó asistencia técnica al Registro y Escalafón para la elaboración de su Directiva. Se realizó la difusión de directivas programadas para la correcta aplicabilidad de los documentos normativos relacionados al cumplimiento de las asistencias y otros de carácter laboral, se aprobó la Directiva para la Administración de Legajos, Escalafón General aprobado mediante Resolución R. N° 4100-2013-UNFV, aperturó y registró de 550 legajos personal docente contratado, En la actividad Atención de pagos a cesantes y jubilados se realizó la digitación de planillas antiguas (1990-1997) para remisión a la comisión FONAVI; elaboración de planillas de: personal activo, pensionistas, de cumplimiento de metas, de contrato administrativo de servicios (CAS), de investigación, del personal de los órganos desconcentrados, de aportes AFP haberes CAS; elaboración del cuadro mensual de nuevos compromisos; elaboración del PDT; elaboración anual de certificados de retenciones de 5ta categoría, y de listados adicionales sujetos a verificaciones de 4° y 5° categoría; elaboración del PAP.

## **5. ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS**

**Actividad 5001792 Acciones de investigación:** se ejecutaron a través de la Oficina Central de Investigación: Curso de actualización en metodología de investigación para docentes, visitas a los Instituto de Investigación de las 18 facultades, Curso de formación de estudiantes investigadores (2 cursos), Conferencia nacional para docentes

investigadores, Encuentro científico nacional e internacional; Encuentro Interfacultades de estudiantes investigadores, Boletín de la OCINV, evaluación de informes semestrales y finales de 250 proyectos de investigación; igualmente se evalúan 272 proyectos para el año 2014, Concurso intrainstitucional de trabajos de investigación y tesis sustentadas, Revista científica Cátedra Villarreal, Curso de Estadística, Congreso Internacional de Investigación.

**Actividad 5002008 Formación profesional a distancia** al finalizar el ejercicio la EUDED registró 1021 alumnos matriculados. Se convocó un segundo Proceso de Admisión 2013-II, en las especialidades de Inglés y Administración, captando ingresos a la UNFV. Asimismo se emigró a una nueva Plataforma Moodle (última versión), se ha rediseñado y modificado la interfaz de la encuesta docente en línea, capacitando continuamente a los docentes para el uso de la Plataforma y la pizarra inteligente. Se adquirió el servicio de Video Conferencia WIZIQ, para las sesiones de clases virtuales, lo que permite la interacción sincrónica entre el docente y los alumnos. Esta herramienta permite difundir contenidos académicos en formatos digitales tales como: PPT, PDF, EXCELL, VIDEO; asimismo, permite al alumno realizar consultas sobre temas expuestos en la sesión. Se realizaron reuniones de coordinación con los representantes de las Facultades de Contabilidad y Economía, concluyendo con los Proyectos de las carreras profesionales las cuales fueron aprobadas por el Directorio de EUDED: Resolución Directoral N° 071-2013-D-EUDED-UNFV aprueba el Proyecto de Plan de Estudios de la carrera Profesional de Contabilidad, en la modalidad Presencial Virtual, de la Facultad de Ciencias Financieras y Contables y Resolución Directoral N° 104-2013-D-EUDED-UNFV, aprueban el Proyecto de Plan de Estudios de la Carrera Profesional de Economía en la Modalidad a distancia.

**Actividad 5002006 Formación académica a nivel de post grado:** la ejecución reportó 5,503 participantes, las acciones realizadas por el EUPG que contribuyeron al logro de la meta, entre otras fueron: elaboración de expedientes y resoluciones de reactualización matrícula, implementación de cinco aulas inteligentes, control y mantenimiento de los equipos de los laboratorios, remisión de matrícula (formato lógico) de los participantes a OCRACC - proceso de matrícula, administración de los niveles de seguridad, control de la elaboración de los reportes del sinceramiento de deudas, clasificación de las tesis en el sistema SABINI, acondicionamiento del auditorio – EUPG, reestructuración de la Biblioteca Especializada, refacción de techo y ventanas de 22 aulas y laboratorio de cómputo, Adendas a los Convenios Específicos para el Desarrollo de Programas de Estudio de Maestría y Doctorado, Propuestas de Nuevas Tarifas – EUPG. Se logró editar la revista científica de la EUPG llamada "Revista Peruana de Postgrado, la EUPG logró adquirir el licenciamiento para 60 usuarios del Software Estadístico IBM SPSS STATISTICS, con el cual se ejecutó el curso de capacitación del Módulo base para 20 docentes y 09 administrativos de la EUPG

**Actividad 5002189 Preparación académica de postulantes a la UNFV** actividad a cargo de CEPREVI en la enseñanza a los alumnos que aspiran ingresar a la universidad, programó como meta para 7,300 alumnos, habiendo alcanzado la cifra de ejecución en el período de 6,990 alumnos.

**Actividad 5002267 Servicio de apoyo y capacitación no escolarizada:** acciones realizadas por el Centro de Extensión Universitaria y Proyección Social, la ejecución 2013 registró 1,406 participantes; se ejecutaron 19 cursos, con la participación activa del público proveniente de las instituciones públicas y privadas se realizó mayor difusión en diferentes medios de comunicación, diario (El Trome y al Comercio), distribución de afiches, trípticos y volantes, así como la publicación en la Web de la UNFV. Se realizó 02 Campañas de Salud, de acuerdo a lo programado, atendiendo a un aproximado de 1000 pacientes. Asimismo, se realizó el Forum por el Día Internacional de la Mujer, con asistencia aproximada de 500 participantes administrativas y docentes de la UNFV. Se logró ejecutar 02 Convenios con el Programa Nacional de Empleo Juvenil "Jóvenes a la Obra", capacitándose a más de 500 alumnos en diferentes especialidades, de los cuales en su mayoría han sido insertados en un puesto laboral. Realización de la campaña de salud integral atendiendo a un aproximado de 800 personas en las diferentes especialidades medicas. Se realizó una conferencia Internacional "Sistema Universitario en Cuba", participaron docentes de las diferentes facultades y funcionarios de las diferentes dependencias de la universidad.

**Actividad 5001980 Enseñanza de idiomas extranjeros:** acciones a cargo del Instituto de Idiomas la proyección de la matrícula de los alumnos en los diferentes ciclo de los idiomas que se dictan el IDI fue de 14,450, la ejecución registró 15,050 matriculados, cabe indicar que un alumno puede registrar más de 1 matrícula en el período; asimismo las acciones realizadas que contribuyen a la actividad fueron: evaluación de los syllabus de los cursos que se dictan, elaboración de las planillas de pago del personal docente y administrativo que participa en la enseñanza de idiomas y toma de exámenes, supervisar el desarrollo de planes y programas, supervisión de las metodologías de enseñanza y aprendizaje de los diferentes cursos de idiomas, programación y toma de exámenes de clasificación, suficiencia y de dominio del idioma; programar, elaborar y ejecutar los exámenes de comprensión de lectura en inglés para postulantes al residentado médico.

El IDI ha superado la cantidad de matrícula de los alumnos, ya que se han realizado campañas de difusión del servicio a todas las dependencias de la Universidad, captando más alumnos.

## **II. MARCO ESTRATÉGICO**

### **2.1 VISIÓN Y MISIÓN INSTITUCIONAL**

#### **VISIÓN**

LA UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL SERÁ UNA COMUNIDAD ACADÉMICA ACREDITADA BAJO ESTÁNDARES GLOBALES DE CALIDAD, APLICANDO LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA EN SUS PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE, COMPROMETIDA CON LA DEMANDA SOCIAL, IMPULSANDO EL DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE, POSICIONADA INTERNACIONALMENTE, Y VALORANDO EL DESARROLLO HUMANO.

#### **MISIÓN**

LA UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL TIENE POR MISIÓN LA FORMACIÓN ACADÉMICA EN SUS DIFERENTES CARRERAS PROFESIONALES, CON PRINCIPIOS DE EFICIENCIA, COMPETITIVIDAD Y EN VALORES, BASADO EN LA GENERACIÓN INTEGRAL DEL CONOCIMIENTO CIENTÍFICO Y LA APLICACIÓN DE LA TECNOLOGÍA, EN CORRESPONDENCIA CON LAS NECESIDADES DE LA SOCIEDAD.

### **2.2 VALORES**

- ❖ BÚSQUEDA DE LA VERDAD
- ❖ RESPONSABILIDAD
- ❖ HONESTIDAD
- ❖ JUSTICIA
- ❖ PUNTUALIDAD
- ❖ COMUNICACIÓN
- ❖ RESPETO
- ❖ TOLERANCIA
- ❖ AUTOESTIMA
- ❖ LIBERTAD
- ❖ RECIPROCIDAD

### **2.3 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

#### **OBJETIVOS ESTRATÉGICOS GENERALES (OEG)**

- Objetivo 1 Lograr una formación universitaria pertinente con los procesos económicos y sociales del país.
- Objetivo 2 Orientar los procesos de investigación hacia la solución de los problemas de la sociedad.
- Objetivo 3. Articular el proceso de generación del conocimiento con extensión universitaria y proyección.
- Objetivo 4. Lograr una gestión y gerencia y eficaz y eficiente.

## **OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ESPECÍFICOS (OEE)**

- Objetivo 1. Lograr un proceso de incorporación e integración de estudiantes efectivo.
- Objetivo 2. Fortalecimiento de las capacidades y evaluación del desempeño docente.
- Objetivo 3. Lograr que los currículos de las carreras de pregrado se encuentren actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales.
- Objetivo 4. Lograr una adecuada dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas.
- Objetivo 5. Alcanzar una adecuada gestión de la calidad de las carreras profesionales.
- Objetivo 6. Fortalecer el uso de tecnologías de información y comunicación en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Objetivo 7. Lograr una adecuada formación a nivel de Post Grado.
- Objetivo 8. Fortalecer la formación en la modalidad a distancia.
- Objetivo 9. Diseñar e implementar programas de pasantías sobre tecnologías de producción para los docentes de las especialidades de ciencias y letras.
- Objetivo 10. Implementar mecanismos para llevar a cabo investigaciones multidisciplinarias con la participación de los docentes de la diferentes especialidades.
- Objetivo 11. Fortalecer los centros de servicios y producción de las facultades vinculadas al desarrollo de tecnologías de producción.
- Objetivo 12. Fortalecer la investigación conjunta entre la universidad y entidades vinculadas al que hacer tecnológico nacional e internacional.
- Objetivo 13. Programar y ejecutar programas de capacitación sobre investigación multidisciplinaria.
- Objetivo 14. Promover y organizar foros donde se discutan los principales temas de debate nacional.
- Objetivo 15. Lograr una mayor participación de la Universidad en el bienestar de la sociedad.
- Objetivo 16. Fortalecer la formación preuniversitaria.
- Objetivo 17. Fortalecer la enseñanza de idiomas extranjeros.
- Objetivo 18. Utilización apropiada de la capacidad instalada para fines académicos.
- Objetivo 19. Ampliar y/o modernizar la infraestructura académica y administrativa.
- Objetivo 20. Perfeccionar los cuadros profesionales permanentes en las Oficinas de Planeamiento.
- Objetivo 21. Implementación de un sistema integrado de gestión académico administrativa.
- Objetivo 22. Fortalecer el uso de tecnologías de información y comunicación en el proceso de gestión académica y administrativa.
- Objetivo 23. Fortalecer e innovar la capacidad operativa de gestión de los órganos académicos y administrativos.
- Objetivo 24. Fortalecer e innovar la capacidad de gerencia de los órganos académicos y administrativos.
- Objetivo 25. Mantener procedimientos apropiados con las obligaciones institucionales.

### III. PROGRAMA “FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PRE GRADO”

Para el período 2014 continúa en ejecución el Programa Presupuestal denominado “Formación Universitaria de Pre Grado” siendo el Resultado Específico: “Adecuada formación profesional de los estudiantes de pregrado para su inserción laboral y contribución al desarrollo nacional” conformado por 05 Productos operativizados a través de Actividades y tareas que involucran a las facultades. Al igual que el año anterior, la meta física de los Productos del Programa 1, 2, 3 y 5 considera como meta física a la actividad más relevante y para el Producto 4 la suma de la meta física de sus actividades, como se indica a continuación

	<b>Producto / Actividad</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Meta física 2015</b>
3000402	<b>Producto 1. Universidades cuentan con un proceso de incorporación e integración de estudiantes efectivo</b>	<b>Ingresante</b>	<b>4.627</b>
	1.1: Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante.	Ingresante de acuerdo a perfil.	4.627
	1.2: Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes.	Ingresante asistido	730
3000403	<b>Producto 2. Programa de fortalecimiento de capacidades y evaluación del desempeño docente</b>	<b>Docente de pre-grado</b>	<b>374</b>
	2.1: Programa de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, investigación y uso de tecnologías para la enseñanza.	Docente capacitado.	374
	2.2: Implementación de un sistema de selección seguimiento y evaluación docente.	Docente evaluado	2.319
	2.3: Implementación de un programa de fomento (fondo concursable) a proyectos de investigación formativa desarrollados por estudiantes y docentes de pre-grado.	Proyecto de investigación financiado	18
3000404	<b>Producto 3. Currículos de las carreras profesionales de pre-grado actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales.</b>	<b>Currículo actualizado</b>	<b>17</b>
	3.1: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos	Currículo actualizado.	17
3000405	<b>Producto 4. Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de pre-grado.</b>	<b>Unidades (aulas, laboratorios, bibliotecas)</b>	<b>155</b>
	4.1: Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas.	Aula equipada	70
	4.2: Dotación de laboratorios, equipos e insumos.	Laboratorio equipado y abastecido	69
	4.3: Dotación de bibliotecas actualizadas..	Biblioteca con recursos actualizados	16
3000406	<b>Producto 5. Gestión de la calidad de las carreras profesionales</b>	<b>Carreras profesionales</b>	<b>4</b>
	5.1: Evaluación y acreditación de carreras profesionales.	Carrera profesional acreditada	4
	5.2: Programa de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales.	Persona capacitada.	200

Las Tareas de cada una de las Actividades del Programa “Formación Universitaria de Pregrado” cuya ejecución concierne a las Facultades son las siguientes:



UNI. ORGA.: FACULTAD DE ADMINISTRACION

CODIGO: 110000

PÁGINA : 2

FECHA : 23/12/2014

HORA : 03:03:51p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00016 PREPARACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LOS DOCENTES SELECCIONADOS, CON PRIORIDAD PARA AQUELLAS CARRERAS A ACREDITARSE	ACCION	1	X											
00017 SOLICITAR LA CONTRATACIÓN DE UN CONSULTOR EXTERNO	ACCION	0												
00018 EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN A CARGO DE LA ENTIDAD/EMPRESA RESPONSABLE, DURACION 03 MESES CON UN TOTAL APROX DE 48 HRS LECTIVAS, 40 HRS LECTIVAS DE CLASES Y 08 HRS DE ASESORÍA INDIVIDUAL/DOCENTE (4 HRS POR SEMANA DURANTE 12 SEMANAS)	DOCENTE	41	X	X	X	X								
00019 VISITAS AL DOCENTE EN SU CLASE, UNA AL FINALIZAR EL I SEMESTRE Y LA SEGUNDA AL FINALIZAR EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN	ACCION	2							X				X	
00020 REUNIÓN DE RETROALIMENTACIÓN CON EL DOCENTE ASESORADO	DOCENTE	1			X	X	X							
00021 EVALUACIÓN REALIZADA POR LOS ALUMNOS A LOS DOCENTES, ÉSTA ÚLTIMA PERMITIRÁ IDENTIFICAR SI LA CAPACITACIÓN TUVO ALGÚN IMPACTO EN LA MEJORA DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	DOCENTE	84						X				X		

ACTIVIDAD: 0004 IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SELECCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE.

TAREAS:

00022 ELABORACIÓN DE PERFILES DOCENTES PARA CUBRIR LAS PLAZAS VACANTES	ACCION	1			X									
00023 ELEVAR AL CONSEJO DE FACULTAD LA PROPUESTA DE CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN DOCENTE PARA LA SELECCIÓN DE NUEVOS DOCENTES	ACCION	1	X											
00024 GESTIÓN DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL O CON LA ENTIDAD RESPONSABLE DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE NUEVOS DOCENTES	ACCION	0												
00025 ENTREGA DE LOS PERFILES DE DOCENTES PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES A LA ENTIDAD RESPONSABLE EN COORDINACIÓN CON LA COMISIÓN DOCENTE	ACCION	1		X										
00026 SELECCIÓN DE DOCENTES (03) POR LA ENTIDAD RESPONSABLE EN COORDINACIÓN CON LA COMISIÓN DOCENTE	ACCION	0												
00027 REVISIÓN DE LA PROPUESTA (03 DOCENTES)	ACCION	0												
00028 APROBACIÓN DE LAS PROPUESTA PUESTA A CONSIDERACIÓN DEL CONSEJO DE FACULTAD	MES	10			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00029 ELECCIÓN DE DOCENTES QUE CUBRIRÁN LAS PLAZAS DE NUEVOS CONTRATOS EN LA FACULTAD	DOCENTE	44			X									
00030 REMISIÓN AL VICERRECTORADO ACADÉMICO DE CONTRATOS PARA FORMALIZACIÓN POR CONSEJO UNIVERSITARIO	ACCION	1			X									
00031 REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EMITIDA POR EL VRAC Y LA OCAA	ACCION	2							X				X	
00032 SOCIALIZACIÓN CON DOCENTES Y ALUMNOS DE LOS OBJETIVOS, METODOLOGÍA Y BENEFICIOS DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	ACCION	0												
00033 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS: RECOJO DE INFORMACIÓN DEL DOCENTE: TRAYECTORIA PROFESIONAL, ACADÉMICA, GRADOS Y TÍTULOS, INVESTIGACIONES, PUBLICACIONES, PROYECTOS, EXPERIENCIA LABORAL Y DOCENTE, CAPACITACIONES(UNA VEZ POR SEMESTRE)	ACCION	2			X			X						











UNI. ORGA.: FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO

CODIGO: 10000

PÁGINA : 4

FECHA : 22/12/2014

HORA : 07:40:35p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00126 IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPAMIENTO EN LOS LABORATORIOS DE AERODINAMICA Y ACONDICIONAMIENTO AMBIENTAL	EQUIPO	2							X					
00127 IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPAMIENTO PARA EL LABORATORIO DE INFORMATICA	EQUIPO	44							X					

ACTIVIDAD: 0009 DOTACIÓN DE BIBLIOTECAS ACTUALIZADAS.

TAREAS:

00056 IDENTIFICAR EN BIBLIOTECAS LA NECESIDAD DE ACTUALIZAR MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DE ACUERDO A PLANES CURRICULARES DE C/ESPECIALIDAD.	TITULO	190					X							
00057 IDENTIFICAR EN LAS BIBLIOTECAS EXISTENTES LA NECESIDAD DE EQUIPAMIENTO PARA EL SERVICIO DE INTERNET.	EQUIPO	32							X					
00058 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (BIBLIOGRAFÍA, REPOSICIÓN DE EQUIPOS, INSUMOS Y MATERIALES, MANTENIMIENTO)	ACCION	1						X						
00059 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA BIBLIOTECA EN EL EJERCICIO	DOCUMENTO	2	X											
00109 COORDINAR PARA EL DESCARTE DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO DE ACUERDO AL PLAN CURRICULAR DE LA FAU.	EJEMPLAR	200	X	X										
00110 IDENTIFICAR EN LA MEROTECA LA NECESIDAD DE MANTENER LAS SUSCIPCIONES Y TITULOS DE REVISTAS DE ACUERDO AL PLAN CURRICULAR DE LA FAU	SUSCRIPCIONES	18			X									
00111 IDENTIFICAR LA NECESIDAD DE IMPLEMENTAR RECURSOS VIRTUALES, BASES DE DATOS DE LIBROS Y REVISTAS PARA LA ACREDITACIÓN	SUSCRIPCIONES	2			X									
00112 IMPLMENTAR EQUIPOS PARA LA CONSERVACIÓN Y SEGURIDAD DE TODOS LOS AMBIENTES DE LA BIBLIOTECA	EQUIPO	10							X					
00113 IMPLEMENTAR EQUIPOS D ETECNOLOGÍA D EINFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN COMO: TV, BLURAY, CAMARA FOTOGRAFICA	EQUIPO	6							X					
00114 IMPLEMENTAR MOBILIARIO DE ACUERDO A LOS STANDARES ESTABLECIDOS POR LA LA CONAU	UNIDAD	61							X					
00115 PROCESAR( CLASIFICAR, CATLOGAR, INDIZAR)EL MATERIAL ADQUIRIDO POR COMPRA Y DONACIÓN	ACCION	1									X			
00116 GESTIONAR EL INVENTARIO DE TODA LA COLECCIÓN BIBLIOGRAFICA.	ACCION	1								X				
00117 ACTUALIZAR EL SISTEMA SIGOP CON LAS NUEVAS ADQUISICIONES.	ACCION	1									X			
00118 ESTADISTICA DE LOS DIFERENTES SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA	DOCUMENTO	1								X				
00119 GESTIONAR DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA BIBLIOTECA	ALUMNO	476		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
00120 GESTIONAR Y COORDINAR CHARLAS INFORMATIVAS PARA LOS USUARIOS (EDITAR MATERIAL PITTICOS Y VISITA INTERNA)	CHARLA	2				X					X			
00121 ELABOARA Y COORDINAR EL POI Y PRESUPUESTO DE LA BIBLIOTECA DE LA FAU	ACCION	1							X					





UNI. ORGA.: FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
 CODIGO: 10000

PÁGINA : 7

FECHA : 22/12/2014

HORA : 07:40:35p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
00101 ENTREGA A LOS DOCENTES DE LAS PRE ACTAS DE EVALAUC. DE APLAZADOS 2015-A	CURSO	70													X
00102 ENTREGA DE PRE ACTAS DE EVALAC. A LA OCRACC	CURSO	174													X
00103 ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS DE ESTUDIOS	CONSTANCIA	20	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00104 ELABORAR LAS CONSTACIAS DE ORDEN DE MERITO	CONSTANCIA	10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00105 ELABORAR INFORMES DE EGRESADOS	INFORME	80	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00106 ELABORACION DE INFORMES ACADÉMICOS RELACIONADOS A LOS ALUMN. DE LA FAU	INFORME	50	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00107 GESTIONAR LAS ACTIVIDADES DEL CALENDARIO ACADEMICO 2015	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00108 GESTIONAR CON LA OCRACC LA EJECUCIÓN DEL CALENDARIO ACADEMICO DE LA FAU	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00136 GESTIONAR LA REALIZACION DE CURSOS EXTRA CURRICULARES	CURSO	2					X				X				
00137 DESARROLLO DE CHARLAS DE PREVENION A LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL	CHARLA	2								X		X			
00138 COORDINAR LAS ACTIVIDADES CON EL CENTRO CULTURAL DE LA UNFV PARA DIFUNDIR EL ARTE Y LA CULTURA- DOC. ALUMN Y PERSONAL ADM	ACCION	1	X				X								
00139 ASESORAMIENTO A COMUNIDADES Y/O ASENTAMIENTOS H. DE ESCAZOS RECURSOS ECONOMICOS.	INFORME	1			X										
00140 SEGUIMIENTO DE LA EVALUCION DEL ASESORAMIENTO A LA COMUNIDAD A ATENDER.	ACCION	1								X					
00141 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LAS ACTIVIDADES PROYECTADAS	INFORME	2						X							X
00142 GESTIONAR LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA DE LA FAU(CAS)	PERSONA	3			X			X			X				
00143 GESTIONAR LAS PLAZAS PENDIENTES DE REPOSICIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO PERMANENTE	PERSONA	4	X												
00144 GESTIONAR LAS NECESIDADES DE MATERIALES E INSUMOS PARA TODAS LAS OFICINAS.	ACCION	1	X					X			X				
00145 GESTIONAR LOS EQUIPOS Y BIENES REQUERIDOS PARA LA FAU	ACCION	1	X					X			X				
00146 GESTIONAR LOS BIENES Y EQUIPOS INOPERATIVOS PARA LA BAJA CORRESPONDIENTE.	ACCION	3	X					X			X				
00147 COORDINAR CON LA OFICINA DE PATRIMONIO DE LA UNFV LAS CODIFICACIONES DE LOS BIENES DE LA FAU	ACCION	3	X					X			X				
00148 GESTIONAR Y COORDINAR CON LA OFICINA DE CEUCI DE LA UNFV EL MANTENIMIENTO Y/O REVISIÓN PERIODICO DE LOS EQUIPOS INFORMATICOS EXISTENTES EN LA FAU	ACCION	3	X					X			X				
00149 INFORME MENSUAL DE LAS ASISTENCIAS Y/O OCURRENCIAS DEL PERSONAL ADMINSITARTIVO	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00150 CONTROLAR Y DISTRIBUIR LOS BIENES E INSUMOS REQUERIDOS POR LAS OFICINAS DE ACUERDO A SUS NECESIDADES.	ACCION	3			X			X			X				



UNI. ORGA.: FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS  
 CODIGO: 120000

PÁGINA : 1  
 FECHA : 23/12/2014  
 HORA : 11:25:08a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 INCORPORACIÓN DE NUEVOS ESTUDIANTES DE ACUERDO AL PERFIL DEL INGRESANTE.

TAREAS:

00001 PROPUESTA DE LOS PERFILES PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2015	DOCUMENTO	1												X	X
00002 PROPUESTA DE VACANTES PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2015	PERSONA	350												X	X
00074 FERIA VOCACIONAL - 2015	UNIDAD	1												X	X

ACTIVIDAD: 0002 IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS DE ORIENTACIÓN, TUTORÍA Y APOYO ACADÉMICO PARA INGRESANTES.

TAREAS:

00003 EVALUACIÓN VOCACIONAL DE LOS INGRESANTES 2015	ALUMNO	350				X	X	X							
00004 ELABORACIÓN DE LA GUÍA DEL ESTUDIANTE	GUIA	1,700				X	X								
00005 BIENVENIDA DEL CACHIMBO (JORNADA DE RECREACIÓN, PASEO DE INTEGRACIÓN)	ATENCION	1				X	X								
00006 COORDINAR CON IRED EL CAMPEONATO DEPORTIVO DE INGRESANTES	DOCUMENTO	1					X	X							
00007 ASESORÍA EN MÉTODOS DE ESTUDIO Y ORGANIZACIÓN ACADÉMICA DEL INGRESANTE	ATENCION	350				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00008 ASIGNACIÓN DEL DOCENTE TUTOR PARA ASESORÍA A LOS INGRESANTES	DOCENTE	20				X	X								
00009 PROCESO DE INCORPORACIÓN DEL INGRESANTE, A UN GRUPO DE ESTUDIO PARA REFORZAMIENTO DE LAS MATERIAS (A PARTIR DE LA TERCERA SEMANA DE CLASE, 10% DE INGRESANTES CON DESEMPEÑO MÁS BAJO EN EL EXAMEN DE ADMISIÓN)	ALUMNO	35					X	X	X						
00010 REALIZACIÓN DE PRIMERA REUNIÓN PARA EVALUACIÓN PSICOLÓGICA Y VOCACIONAL, DE ASESORÍA EN MÉTODOS DE ESTUDIO Y REUNIONES INFORMATIVAS (PRIMERA Y SEGUNDA SEMANA DE CLASES EN COORDINACIÓN CON OCBU)	ESTUDIO	2					X	X							
00011 EVALUACIÓN DE RESULTADOS DEL GRUPO OBJETIVO, DEL 10% DE INGRESANTES CON DESEMPEÑO MÁS BAJO EN EL EXAMEN DE ADMISIÓN	ALUMNO	35						X	X						

ACTIVIDAD: 0003 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS DOCENTES EN METODOLOGÍAS, INVESTIGACIÓN Y USO DE TECNOLOG

TAREAS:

00012 DIAGNÓSTICO DE LAS CAPACIDADES DE LOS DOCENTES DEL PRE GRADO, SOBRE METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA Y USO DE TECNOLOGÍAS ORIENTADAS AL DESARROLLO DEL PROCESO ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	DOCENTE	95	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00013 EVALUACIÓN REALIZADA A LOS DOCENTES CON PRIORIDAD PARA AQUELLAS CARRERAS A ACREDITARSE (COMO MÍNIMO CON 2 AÑOS DE ENSEÑANZA CONTINUA) POR LOS ALUMNOS (PRIMER SEMESTRE DEL AÑO)	DOCENTE	95						X	X						
00014 SELECCIÓN DE LOS DOCENTES A CAPACITARSE CON PRIORIDAD PARA AQUELLAS CARRERAS A ACREDITARSE (DE ACUERDO A LOS CRITERIOS DE PROGRAMACIÓN ESTABLECIDOS HASTA COMPLETAR LA META DE 10% DEL TOTAL DE DOCENTES DE PRE-GRADO)	DOCENTE	55								X	X	X			

UNI. ORGA.: FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

CODIGO: 120000

PÁGINA : 2

FECHA : 23/12/2014

HORA : 11:25:08a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00015 GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS BIENES Y SERVICIOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD. A CARGO DE LA OFICINA DE CALIDAD UNIVERSITARIA O EQUIVALENTE Y DEL ÁREA RESPONSABLE DE LAS CONTRATACIONES	MES	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00016 PREPARACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LOS DOCENTES SELECCIONADOS, CON PRIORIDAD PARA AQUELLAS CARRERAS A ACREDITARSE	EVENTO	2								X	X	X		
00017 SOLICITAR LA CONTRATACIÓN DE UN CONSULTOR EXTERNO	DOCUMENTO	1					X							
00018 EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN A CARGO DE LA ENTIDAD/EMPRESA RESPONSABLE, DURACION 03 MESES CON UN TOTAL APROX DE 48 HRS LECTIVAS, 40 HRS LECTIVAS DE CLASES Y 08 HRS DE ASESORÍA INDIVIDUAL/DOCENTE (4 HRS POR SEMANA DURANTE 12 SEMANAS)	EVENTO	2								X	X	X		
00019 VISITAS AL DOCENTE EN SU CLASE, UNA AL FINALIZAR EL I SEMESTRE Y LA SEGUNDA AL FINALIZAR EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN	ATENCION	2						X						X
00020 REUNIÓN DE RETROALIMENTACIÓN CON EL DOCENTE ASESORADO	DOCENTE	55									X	X	X	
00021 EVALUACIÓN REALIZADA POR LOS ALUMNOS A LOS DOCENTES, ÉSTA ÚLTIMA PERMITIRÁ IDENTIFICAR SI LA CAPACITACIÓN TUVO ALGÚN IMPACTO EN LA MEJORA DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	DOCENTE	95						X	X	X	X	X	X	

ACTIVIDAD: 0004 IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SELECCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE.

TAREAS:

00022 ELABORACIÓN DE PERFILES DOCENTES PARA CUBRIR LAS PLAZAS VACANTES	MES	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00023 ELEVAR AL CONSEJO DE FACULTAD LA PROPUESTA DE CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN DOCENTE PARA LA SELECCIÓN DE NUEVOS DOCENTES	DOCUMENTO	1	X	X										
00024 GESTIÓN DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL O CON LA ENTIDAD RESPONSABLE DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE NUEVOS DOCENTES	CONVENIO	1	X	X										
00025 ENTREGA DE LOS PERFILES DE DOCENTES PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES A LA ENTIDAD RESPONSABLE EN COORDINACIÓN CON LA COMISIÓN DOCENTE	DOCUMENTO	1		X	X									
00026 SELECCIÓN DE DOCENTES (03) POR LA ENTIDAD RESPONSABLE EN COORDINACIÓN CON LA COMISIÓN DOCENTE	ATENCION	1			X									
00027 REVISIÓN DE LA PROPUESTA (03 DOCENTES)	ATENCION	1			X									
00028 APROBACIÓN DE LAS PROPUESTA PUESTA A CONSIDERACIÓN DEL CONSEJO DE FACULTAD	INFORME	1			X									
00029 ELECCIÓN DE DOCENTES QUE CUBRIRÁN LAS PLAZAS DE NUEVOS CONTRATOS EN LA FACULTAD	DOCENTE	40			X	X								
00030 REMISIÓN AL VICERRECTORADO ACADÉMICO DE CONTRATOS PARA FORMALIZACIÓN POR CONSEJO UNIVERSITARIO	DOCUMENTO	1				X								
00031 REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EMITIDA POR EL VRAC Y LA OCAA	ATENCION	2						X						X
00032 SOCIALIZACIÓN CON DOCENTES Y ALUMNOS DE LOS OBJETIVOS, METODOLOGÍA Y BENEFICIOS DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	ACCION	2					X	X				X	X	











UNI. ORGA.: FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES

CODIGO: 130000

PÁGINA : 3

FECHA : 23/12/2014

HORA : 12:04:29p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00034 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS: ACTUALIZAC. DE SILABO, PREPARACIÓN DE CLASES Y MATERIALES, PUNTUALIDAD, COBERTURA DEL SILABO, OPORTUNIDAD DE EVALUACIONES Y ENTREGA DE RESULTADOS, CUMPLIMIENTO DE HRS DE ASESORÍA, DICTADO E INVESTIGACIÓN	ACCION	9				X	X	X	X	X	X	X	X	X
00035 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS (1ER. Y 2DO SEMEST.): EVALUACIÓN AL DOCENTE: DOMINIO DEL CURSO, METODOLOGÍA Y PEDAGOGÍA, HABILIDADES RELACIONALES Y COMUNICACIONALES; ASESORÍA, RETROALIMENTACIÓN, APOYO A LOS ALUMNOS, FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN, ÉTICA Y VALORES	ACCION	2							X				X	
00036 ELABORACIÓN DE INFORMES DE EVALUACIÓN DE MEDIO TÉRMINO Y DE FIN DE SEMESTRE. OFICINA DE CALIDAD UNIVERSITARIA	INFORME	2								X				X
00037 RETROALIMENTACIÓN A LOS DOCENTES: A CARGO DE ESPECIALISTAS INTERNOS O EXTERNOS	ACCION	3					X			X		X		
00038 PUBLICACIÓN DE RESULTADOS	DOCUMENTO	1			X									

ACTIVIDAD: 0005 IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE FOMENTO (FONDO CONCURSABLE) A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA DESAR

TAREAS:

00065 PRESENTACION Y FINANCIAMIENTO DE LOS NUEVOS PROYECTOS CON LA PARTICIPACION DE LOS DOCENTE Y ALUMNOS	PROYECTO	5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00066 PUBLICACION Y DIFUSION DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACION	PUBLICACION	2						X						
00067 ORGANIZAR LA JORNADA CIENTIFICA 2015	ACCION	1								X				

ACTIVIDAD: 0006 REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA Y OPORTUNA DE LOS CURRÍCULOS.

TAREAS:

00039 DESIGNACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS A CAPACITARSE EN EVALUACIÓN Y ACTUALIZACIÓN CURRICULAR, PRIORIZANDO LAS FACULTADES DE ACREDITACIÓN OBLIGATORIA	DOCUMENTO	1			X									
00040 ELEVAR LA PROPUESTA DE DESIGNACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS A CAPACITARSE AL VRAC	DOCUMENTO	1				X								
00041 EVALUACIÓN CURRICULAR A FIN DE DETERMINAR LA PERTINENCIA DE LA ACTUALIZACIÓN DEL CURRÍCULO	DOCUMENTO	1					X	X	X					
00042 INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN CURRICULAR RECOMENDANDO O NO LA ACTUALIZACIÓN DEL CURRÍCULO	INFORME	1		X	X									
00043 ACTUALIZACIÓN CURRICULAR	CURRÍCULA	1						X	X	X				
00044 APROBACIÓN DE LOS CURRÍCULOS ACTUALIZADOS	CURRÍCULA	1										X		
00045 DIFUSIÓN DEL CURRÍCULO ACTUALIZADO	CURRÍCULA	1										X	X	X
00046 CAPACITACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL CONTENIDO DEL CURRÍCULO	ACCION	1						X	X					
00047 ACTUALIZACIÓN DE LOS SÍLABOS DE LOS CURSOS QUE FORMAN PARTE DE LA PROPUESTA CURRICULAR	ACCION	1							X	X	X			
00048 EVALUACIÓN DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR	INFORME	1								X	X	X		









UNI. ORGA.: FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICA

CODIGO: 14000

PÁGINA : 3

FECHA : 23/12/2014

HORA : 11:50:13a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00030 REMISIÓN AL VICERRECTORADO ACADÉMICO DE CONTRATOS PARA FORMALIZACIÓN POR CONSEJO UNIVERSITARIO	ACCION	0	x											
00031 REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EMITIDA POR EL VRAC Y LA OCAA(EVALUACIÓN DESEMPEÑO DOCENTE)	DOCENTE	45								x				x
00032 SOCIALIZACIÓN CON DOCENTES Y ALUMNOS DE LOS OBJETIVOS, METODOLOGÍA Y BENEFICIOS DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	ACCION	0	x											
00033 ACTUALIZACION DE LEGAJO DEL PERSONAL DOCENTE DEL DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA (SEMESTRAL)	INFORME	2								x				x
00034 ESTRUCTURAR, ACTUALIZAR Y EVALUAR LOS SILABOS	SILABO	100			x					x				x
00036 ELABORACIÓN DE INFORMES DE EVALUACIÓN DE MEDIO TÉRMINO Y DE FIN DE SEMESTRE. OFICINA DE CALIDAD UNIVERSITARIA	ACCION	0	x											
00037 RETROALIMENTACIÓN A LOS DOCENTES: A CARGO DE ESPECIALISTAS INTERNOS O EXTERNOS	ACCION	0	x											
00038 PUBLICACIÓN DE RESULTADOS	ACCION	0	x											
00066 REUNION DE COORDINACION CON LOS DOCENTES PARA CUMPLIR ACTIVIDADES ACADEMICAS INHERENTES AL DEPARTAMENTO	DOCUMENTO	10			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
00067 REUNION DE COORDINACION CON TECNICOS DE LABORATORIO PARA MEJORA LA CALIDAD DEL SERVICIO	DOCUMENTO	6			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

ACTIVIDAD: 0005 IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE FOMENTO (FONDO CONCURSABLE) A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA DESAR

TAREAS:

00082 JORNADA INTERNA DE DOCENTES INVESTIGADORES	JORNADA	1									x			
00083 IMPLEMENTACIÓN DE TALLERES DE MOTIVACIÓN Y CAPACITACIÓN A DOCENTES INVESTIGADORES	TALLER	1								x				
00084 RECEPCIÓN Y SEGUIMIENTO DE INVESTIGACIONES PRESENTADAS	INVESTIGACION	37											x	
00085 CONFORMACIÓN DE UN COMITÉ DE EDICIÓN PARA PROPONER PUBLICACIONES EN REVISTAS CIENTÍFICAS INDEXADAS	ACCION	1			x									
00086 JORNADA INTERNA DE ESTUDIANTES INVESTIGADORES	JORNADA	1										x		

ACTIVIDAD: 0006 REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA Y OPORTUNA DE LOS CURRÍCULOS.

TAREAS:

00039 DESIGNACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS A CAPACITARSE EN EVALUACIÓN Y ACTUALIZACIÓN CURRICULAR, PRIORIZANDO LAS FACULTADES DE ACREDITACIÓN OBLIGATORIA	ACCION	0	x											
00040 ELEVAR LA PROPUESTA DE DESIGNACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS A CAPACITARSE AL VRAC	ACCION	0	x											
00041 EVALUACIÓN CURRICULAR A FIN DE DETERMINAR LA PERTINENCIA DE LA ACTUALIZACIÓN DEL CURRÍCULO	DOCUMENTO	4	x			x				x			x	



UNI. ORGA.: FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICA

CODIGO: 14000

PÁGINA : 5

FECHA : 23/12/2014

HORA : 11:50:13a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00057 IDENTIFICAR EN LAS BIBLIOTECAS EXISTENTES LA NECESIDAD DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO DE ACUERDO A LOS ESTANDARES ESTABLECIDOS	DOCUMENTO	1				X								
00058 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (BIBLIOGRAFÍA, REPOSICIÓN DE EQUIPOS, INSUMOS Y MATERIALES, MANTENIMIENTO)	ACCION	0	X											
00059 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA BIBLIOTECA EN EL EJERCICIO	ACCION	0	X											

ACTIVIDAD: 0010 EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE CARRERAS PROFESIONALES.

TAREAS:

00073 APROBACIÓN Y GESTIÓN DE LA NUEVA PROPUESTA DEL PLAN CURRICULAR POR EL ESTAMENTO UNIVERSITARIO	DOCUMENTO	1						X						
00116 SOCIALIZACIÓN CON DOCENTES Y ALUMNOS DE LOS OBJETIVOS, METODOLOGÍAS Y BENEFICIOS DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	ACCION	10			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00117 ELABORACIÓN DE INFORMES DE EVALUACIÓN DE MEDIO TÉRMINO Y DE FIN DE SEMESTRE- OFICINA DE CALIDAD UNIVERSITARIA	INFORME	2							X					X
00118 RETROALIMENTACIÓN A LOS DOCENTES A CARGO DE ESPECIALISTAS INTERNOS O EXTERNOS	INFORME	2								X				X
00119 IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPAMIENTO DE LAS AULAS EXISTENTES SEGÚN ESTÁNDAR, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS (LABORATORIOS)	INFORME	2					X						X	
00120 IDENTIFICAR LA NECESIDAD DE DOTACIÓN DE INSUMOS PARA LOS LABORATORIOS EXISTENTES, CON PRIORIDAD A LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	INFORME	2					X						X	

ACTIVIDAD: 0012 GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL APOYO A LA ACTIVIDAD ACADEMICA

TAREAS:

00060 REALIZAR ACCIONES PARA LA OPERATIVIDAD Y FUNCIONAMIENTO	ACCION	10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00071 IDENTIFICAR, REQUERIR NECESIDADES Y GESTIONAR DOTACION DE INSUMOS PARA LOS LABORATORIOS EXISTENTES, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	DOCENTE	155		X	X									
00074 CONVOCAR A SESIONES DEL CONSEJO DE FACULTAD	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00075 ELABORAR LAS ACTAS DEL CONSEJO DE FACULTAD	ACTA	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00076 ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO	DOCUMENTO	1					X							
00077 ELABORACIÓN DEL CUADRO DE NECESIDADES	DOCUMENTO	1					X							
00078 FORMULAR O REDACTAR LAS RESOLUCIONES DECANALES	RESOLUCION	300	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00079 ELABORACIÓN DE LA MEMORIA ANUAL	DOCUMENTO	1	X											
00080 ORGANIZAR EL ARCHIVO GENERAL DE LA FACULTAD	ACCION	2					X							X

UNI. ORGA.: FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICA

CODIGO: 14000

PÁGINA : 6

FECHA : 23/12/2014

HORA : 11:50:13a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00081 REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA OFICINA(CONSTANCIAS, FEDATEAR Y EMITIR DOCUMENTOS)	DOCUMENTO	675	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00087 ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO EN COORDINACIÓN CON LA OFICINA DE PLANEAMIENTO	DOCUMENTO	1				X								
00088 SUMINISTRAR LOS MATERIALES, EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DE LAS DIVERSAS UNIDADES DE LA FACULTAD	DOCUMENTO	2					X						X	
00089 EJECUTAR ACCIONES EN COORDINACIÓN CON LAS OFICINAS DE LOGÍSTICA, PATRIMONIO, PLANEAMIENTO Y OTROS	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00090 ELABORAR LA MEMORIA ANUAL DE LA OFICINA A SU CARGO	DOCUMENTO	1	X											
00091 GESTIONAR LA DOTACIÓN Y/O REPOSICIÓN DE EQUIPOS, INSUMOS, MATERIALES Y MANTENIMIENTO/REPARACIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS DE LA FACULTAD	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00096 CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA SECRETARIA	ACCION	1				X								
00097 CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL TRABAJO	ACCION	1					X							
00098 CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA MADRE	ACCION	1					X							
00099 CELEBRACIÓN DEL ANIVERSARIO DE LA FACULTAD	ACCION	1											X	
00100 CELEBRACIÓN DE LA CLAUSURA	ACCION	1												X
00103 COORDINAR CON LAS ESCUELAS PROFESIONALES LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE MATRÍCULA EN GENERAL	ACCION	10	X	X	X					X	X			
00104 PROCESAR LA INFORMACIÓN ACADÉMICA DE ALUMNOS (LISTADO DE PRE ACTAS Y ACTAS)	ACTA	400			X		X		X	X	X		X	X
00105 ORGANIZAR CHARLAS DIRIGIDAS A LOS ESTUDIANTES PARA EL USO DE LA BIBLIOTECA	CHARLA	5				X	X	X						
00106 CONSOLIDACIÓN Y REMISIÓN DE LAS PREACTAS A OCRAC	ACTA	250												X
00107 ELABORAR Y PRESENTAR AL DECANO LA MEMORIA ANUAL DE LA OFICINA A SU CARGO	DOCUMENTO	1	X											
00108 ELABORAR Y EMITIR DOCUMENTOS PROPIOS DE LA OFICINA (CONSTANCIAS VARIAS, FICHA CURRICULAR, CONSTANCIA DE EGRESADO)	CONSTANCIA	250	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00109 PROCESAMIENTO DE NOTAS (FINALES, APLAZADOS Y OTROS)	ACCION	800												X
00110 REALIZAR SEGUIMIENTO DE EGRESADO MEDIANTE ENCUESTA	CONSULTA	100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00111 PROPONER AL DECANATO LA ELIMINACIÓN DE PASOS Y/O REQUISITOS DE TRÁMITE EN SUS DIFERENTES MODALIDADES A FIN DE REVERTIR EL GRADO DE INSATISFACCIÓN DE LOS EGRESADOS	DOCUMENTO	1											X	
00112 ORGANIZAR Y EJECUTAR CURSOS DE ACTUALIZACIÓN O DE ESPECIALIDAD	DOCUMENTO	5								X	X	X	X	X
00113 EJECUTAR EXPEDIENTES EN TRÁMITE PARA OBTENCIÓN DE GRADO DE BACHILLER Y /O TÍTULO	ALUMNO	150	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00114 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA CONOCER CUÁL ES LA SITUACIÓN LABORAL Y PROFESIONAL DE NUESTROS EGRESADOS	DOCUMENTO	1								X				





UNI. ORGA.: FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

CODIGO: 150000

PÁGINA : 1

FECHA : 23/12/2014

HORA : 09:43:58a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 INCORPORACIÓN DE NUEVOS ESTUDIANTES DE ACUERDO AL PERFIL DEL INGRESANTE.

TAREAS:

00001 PROPUESTA DE LOS PERFILES PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2015	ACCION	3	X												X
00002 PROPUESTA DE VACANTES PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2015	ALUMNO	360	X												X

ACTIVIDAD: 0002 IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS DE ORIENTACIÓN, TUTORÍA Y APOYO ACADÉMICO PARA INGRESANTES.

TAREAS:

00004 CEREMONIA DE BIENVENIDA A LOS CACHIMBO Y ENTREGA DE LA GUÍA DEL ESTUDIANTE EN CD	ALUMNO	270				X	X								
00006 COORDINAR CON IRED EL CAMPEONATO DEPORTIVO DE INGRESANTES E INTERFACULTADES	ACCION	2						X				X			
00007 ASESORÍA EN MÉTODOS DE ESTUDIO Y ORGANIZACIÓN ACADÉMICA DEL INGRESANTE	ALUMNO	270				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00008 ASIGNACIÓN DEL DOCENTE TUTOR PARA ASESORÍA A LOS INGRESANTES	DOCENTE	18			X	X									
00009 PROCESO DE INCORPORACIÓN DEL INGRESANTE, A UN GRUPO DE ESTUDIO PARA REFORZAMIENTO DE LAS MATERIAS (A PARTIR DE LA TERCERA SEMANA DE CLASE, 10% DE INGRESANTES CON DESEMPEÑO MÁS BAJO EN EL EXAMEN DE ADMISIÓN)	ALUMNO	27				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00011 EVALUACIÓN DE RESULTADOS DEL GRUPO OBJETIVO, DEL 10% DE INGRESANTES CON DESEMPEÑO MÁS BAJO EN EL EXAMEN DE ADMISIÓN	ALUMNO	27				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ACTIVIDAD: 0003 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS DOCENTES EN METODOLOGÍAS, INVESTIGACIÓN Y USO DE TECNOLOG

TAREAS:

00012 DIAGNÓSTICO DE LAS CAPACIDADES DE LOS DOCENTES DEL PRE GRADO, REFERENTE A ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE DE LA ESPECIALIDAD	DOCENTE	107	X	X	X										
00014 SELECCIÓN DE LOS DOCENTES A CAPACITARSE CON PRIORIDAD A LAS ESPECIALIDADES A ACREDITARSE (DE ACUERDO A LOS CRITERIOS DE PROGRAMACIÓN ESTABLECIDOS HASTA COMPLETAR LA META DE 10% DEL TOTAL DE DOCENTES DE PRE-GRADO)	DOCENTE	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00015 PROPUESTA DE REQUERIMIENTOS DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA GESTIÓN ACADEMICA Y ADMINISTRATIVA	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00016 PROPUESTA DE DOCENTES A CAPACITARSE PARA LAS ESPECIALIDADES DE ACREDITACIÓN	ACCION	12				X			X	X				X	
00018 PROYECTO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN DOCENTE A CARGO DE ENTIDADES PUBLICAS O PRIVADA	CURSO	6					X			X					
00020 REUNIÓN DE TRABAJO CON DOCENTES POR AREAS TEMATICAS	SESION	18			X					X	X				
00021 IDENTIFICACIÓN DE LA EVALUACIÓN DOCENTE PARA UN MEJOR DESARROLLO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	ACCION	6							X					X	

UNI. ORGA.: FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES  
 CODIGO: 150000

PÁGINA : 2  
 FECHA : 23/12/2014  
 HORA : 09:43:58a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0004 IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SELECCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE.

TAREAS:

00022 PROPUESTA DE DOCENTES PARA VACANTES DEL AÑO ACADEMICO 2015	DOCENTE	44	X	X										
00023 PROPUESTA DE DOCENTES PARA LA SELECCIÓN DE NUEVOS CONTRATOS DOCENTES 2015	DOCUMENTO	1	X											
00025 PUBLICACIÓN DE LOS REQUISITOS DE NUEVOS CONTRATOS DOCENTES 2015	DOCUMENTO	1	X	X										
00026 SELECCIÓN DE DOCENTES PARA NUEVOS CONTRATOS POR LA COMISIÓN ACADEMICA	DOCENTE	44		X	X									
00028 APROBACIÓN Y PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE NUEVOS CONTRATOS DOCENTES	DOCENTE	44			X									
00029 RACIONALIZACIÓN DE DOCENTES ORDINARIOS Y CONTRATADOS EN LA FACULTAD	DOCENTE	107	X	X										X
00030 APROBACIÓN DE RESOLUCION DECANAL DE NUEVOS CONTRATOS DOCENTES Y REMISIÓN AL VICERRECTORADO ACADÉMICO PARA EXPEDICIÓN DE RESOLUCIÓN RECTORAL	DOCUMENTO	1			X									
00031 REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EMITIDA POR EL VRAC Y LA OCAA	ACCION	1				X	X	X	X	X	X	X	X	X
00032 SOCIALIZACIÓN CON DOCENTES Y ALUMNOS DE LOS OBJETIVOS, METODOLOGÍA Y BENEFICIOS DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	ACCION	9				X	X	X	X	X	X	X	X	X
00033 ACTUALIZACIÓN DEL LEGAJO PERSONAL DE SU TRAYECTORIA PROFESIONAL ACADEMICA	ACCION	2			X				X					
00034 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS: ACTUALIZAC. DE SILABO, PREPARACIÓN DE CLASES Y MATERIALES, PUNTUALIDAD, COBERTURA DEL SILABO, OPORTUNIDAD DE EVALUACIONES Y ENTREGA DE RESULTADOS, CUMPLIMIENTO DE HRS DE ASESORÍA, DICTADO E INVESTIGACIÓN	SESION	3				X		X	X		X		X	X
00035 APLICACIÓN DE ENCUESTAS EVALUACIÓN DOCENTE (1ER.Y 2DO SEMEST.):	ACCION	2							X					X
00036 INFORMES DE EVALUACIÓN DOCENTE PRIMER Y SEGUNDO SEMESTRE	DOCUMENTO	6					X		X					
00037 RETROALIMENTACIÓN A LOS DOCENTES: A CARGO DE ESPECIALISTAS INTERNOS O EXTERNOS	ACCION	3			X					X				

ACTIVIDAD: 0005 IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE FOMENTO (FONDO CONCURSABLE) A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA DESAR

TAREAS:

00065 PROPUESTA DE FINANCIAMIENTO PARA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	ACCION	9				X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	--------	---	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ACTIVIDAD: 0006 REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA Y OPORTUNA DE LOS CURRÍCULOS.

TAREAS:

00039 DESIGNACIÓN DE DOCENTES A CAPACITARSE EN EVALUACIÓN Y ACTUALIZACIÓN CURRICULAR, EN LAS CARRERAS DE LA FACULTAD VISIONANDO HACIA LA ACREDITACIÓN .	DOCENTE	12		X						X				
00040 PROPUESTA DE APROBACIÓN DE LOS CURRÍCULOS ACTUALIZADOS	DOCUMENTO	3							X				X	













UNI. ORGA.: FACULTAD DE EDUCACION  
 CODIGO: 180000

PÁGINA : 1  
 FECHA : 23/12/2014  
 HORA : 03:03:31p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 INCORPORACIÓN DE NUEVOS ESTUDIANTES DE ACUERDO AL PERFIL DEL INGRESANTE.

TAREAS:

00001 PROPUESTA DE LOS PERFILES PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2013	DOCUMENTO	9	X		X												
00002 PROPUESTA DE VACANTES PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2013	PARTICIPANTE	470															

ACTIVIDAD: 0002 IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS DE ORIENTACIÓN, TUTORÍA Y APOYO ACADÉMICO PARA INGRESANTES.

TAREAS:

00003 EVALUACIÓN VOCACIONAL DE LOS INGRESANTES 2014	ALUMNO	60			X	X											
00004 ELABORACIÓN DE LA GUÍA DEL ESTUDIANTE	GUIA	4															
00005 BIENVENIDA DEL CACHIMBO (JORNADA DE RECREACIÓN, PASEO DE INTEGRACIÓN)	ATENCION	1															
00007 ASESORÍA EN MÉTODOS DE ESTUDIO Y ORGANIZACIÓN ACADÉMICA DEL INGRESANTE 2014	ALUMNO	40			X	X	X	X	X	X	X	X					
00008 ASIGNACIÓN DEL DOCENTE TUTOR PARA ASESORÍA A LOS INGRESANTES	DOCENTE	26															
00009 PROCESO DE INCORPORACIÓN DEL INGRESANTE, A UN GRUPO DE ESTUDIO PARA REFORZAMIENTO DE LAS MATERIAS (A PARTIR DE LA 3ERA SEMANA DE CLASE, 10% DE INGRESANTES CON DESEMPEÑO MAS BAJO EN EL EXAMEN DE ADMISION 2014	ALUMNO	40			X	X	X	X	X								
00010 REALIZACIÓN DE PRIMERA REUNIÓN PARA EVALUACIÓN PSICOLÓGICA Y VOCACIONAL, DE ASES	ACCION	1			X	X					X						
00011 EVALUACIÓN DE RESULTADOS DEL GRUPO OBJETIVO, DEL 10% DE INGRESANTES CON DESEMPEÑO	ACCION	3					X		X								
00012 DIAGNÓSTICO DE LAS CAPACIDADES DE LOS DOCENTES DEL PRE GRADO, SOBRE METODOLOGÍAS	DOCENTE	170			X	X											

ACTIVIDAD: 0003 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS DOCENTES EN METODOLOGÍAS, INVESTIGACIÓN Y USO DE TECNOLOG

TAREAS:

00006 COORDINAR CON IRED EL CAMPEONATO DEPORTIVO DE INGRESANTES	ACCION	2	x														
00013 EVALUACIÓN REALIZADA A LOS DOCENTES CON PRIORIDAD PARA AQUELLAS CARRERAS A ACRED	ACCION	170							X								
00014 SELECCIÓN DE LOS DOCENTES A CAPACITARSE CON PRIORIDAD PARA AQUELLAS CARRERAS A A	ACCION	112				X					X						
00015 GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS BIENES Y SERVICIOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN D	MES	4			X			X			X	X					
00016 PREPARACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LOS DOCENTES SELECCIONADOS, CON PR	ACCION	4					X				X						
00017 SOLICITAR LA CONTRATACIÓN DE UN CONSULTOR EXTERNO	ACCION	1	x														
00018 EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN A CARGO DE LA ENTIDAD/EMPRESA RESPONSABLE, DURACION	ACCION	4						X	X	X							



UNI. ORGA.: FACULTAD DE EDUCACION

CODIGO: 180000

PÁGINA : 3

FECHA : 23/12/2014

HORA : 03:03:31p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0006 REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA Y OPORTUNA DE LOS CURRÍCULOS.

TAREAS:

00039 DESIGNACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS A CAPACITARSE EN EVALUACIÓN Y ACTUALIZACIÓN CURR	ACCION	2	x												
00040 ELEVAR LA PROPUESTA DE DESIGNACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS A CAPACITARSE AL VRAC	ACCION	2	x												
00041 EVALUACIÓN CURRICULAR A FIN DE DETERMINAR LA PERTINENCIA DE LA ACTUALIZACIÓN DEL	ACCION	1	x												
00042 INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN CURRICULAR RECOMENDANDO O NO LA ACTUALIZACIÓN DEL CU	INFORME	1													
00043 ACTUALIZACIÓN CURRICULAR	CURSO	4													
00044 APROBACIÓN DE LOS CURRÍCULOS ACTUALIZADOS	ACCION	1	x												
00045 DIFUSIÓN DEL CURRÍCULO ACTUALIZADO	ACCION	1	x												
00046 CAPACITACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL CONTENIDO DEL CURRÍCULO	CURSO	1													
00047 ACTUALIZACIÓN DE LOS SÍLABOS DE LOS CURSOS QUE FORMAN PARTE DE LA PROPUESTA CURR	SILABO	2													
00048 EVALUACIÓN DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR	ACCION	2	x												

ACTIVIDAD: 0007 DOTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO BÁSICO DE AULAS.

TAREAS:

00049 IDENTIFICAR LA NECESIDAD DE EQUIPAMIENTO EN LAS AULAS EXISTENTES, SEGÚN ESTÁNDAR	ACCION	1	x												
00050 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (REPOSICI	ACCION	1						X							
00051 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMI	ACCION	2						X							X

ACTIVIDAD: 0008 DOTACIÓN DE LABORATORIOS, EQUIPOS E INSUMOS.

TAREAS:

00052 IDENTIFICAR LA NECESIDAD DE DOTACIÓN DE INSUMOS PARA LOS LABORATORIOS EXISTENTES	ACCION	1	x												
00053 IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPAMIENTO EN LOS LABORATORIOS EXISTENTES, DE A	ACCION	1	x												
00054 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (REPOSICI	ACCION	2					X	X							
00055 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIHIENTO PROGRAMADO P/LABORATORIOS EN EL EJERCICIO	ACCION	2		X							X				

ACTIVIDAD: 0009 DOTACIÓN DE BIBLIOTECAS ACTUALIZADAS.

TAREAS:









UNI. ORGA.: FACULTAD DE HUMANIDADES

CODIGO: 160000

PÁGINA : 4

FECHA : 23/12/2014

HORA : 09:28:11a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
00048 EVALUACIÓN DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR	ACCION	0													

ACTIVIDAD: 0007 DOTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO BÁSICO DE AULAS.

TAREAS:

00049 IDENTIFICAR LA NECESIDAD DE EQUIPAMIENTO EN LAS AULAS EXISTENTES, SEGÚN ESTÁNDAR, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	ANALISIS	10	X	X	X										
00050 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (REPOSICIÓN DE EQUIPOS, MANTENIMIENTO, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES PARA AULAS)	ATENCION	1	X	X	X								X	X	
00051 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA AULAS EN EL EJERCICIO	ATENCION	1				X	X	X	X	X	X	X	X		

ACTIVIDAD: 0008 DOTACIÓN DE LABORATORIOS, EQUIPOS E INSUMOS.

TAREAS:

00052 IDENTIFICAR LA NECESIDAD DE DOTACIÓN DE INSUMOS PARA LOS LABORATORIOS EXISTENTES, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	ATENCION	0													
00053 IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPAMIENTO EN LOS LABORATORIOS EXISTENTES, DE ACUERDO AL ESTÁNDAR ESTABLECIDO	AMBIENTES	14	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00054 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (REPOSICIÓN DE EQUIPOS, MANTENIMIENTO, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES PARA LABORATORIOS)	ATENCION	4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00055 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA LABORATORIO EN EL EJERCICIO	ATENCION	4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ACTIVIDAD: 0009 DOTACIÓN DE BIBLIOTECAS ACTUALIZADAS.

TAREAS:

00056 IDENTIFICAR EN BIBLIOTECAS LA NECESIDAD DE ACTUALIZAR MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DE ACUERDO A PLANES CURRICULARES DE C/ESPECIALIDAD, ASÍ COMO LA NECESIDAD DE IMPLEMENTACIÓN DE RECURSOS VIRTUALES, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	ACCION	1				X	X	X							
00057 IDENTIFICAR EN LAS BIBLIOTECAS EXISTENTES LA NECESIDAD DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO DE ACUERDO A LOS ESTANDARES ESTABLECIDOS	ACCION	1			X	X	X	X							
00058 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (BIBLIOGRAFÍA, REPOSICIÓN DE EQUIPOS, INSUMOS Y MATERIALES, MANTENIMIENTO)	ATENCION	0	X												
00059 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA BIBLIOTECA EN EL EJERCICIO	ATENCION	1	X	X	X										

ACTIVIDAD: 0010 EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE CARRERAS PROFESIONALES.

TAREAS:



UNI. ORGA.: FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL

CODIGO: 190000

PÁGINA : 1

FECHA : 23/12/2014

HORA : 10:23:24a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 INCORPORACIÓN DE NUEVOS ESTUDIANTES DE ACUERDO AL PERFIL DEL INGRESANTE.

TAREAS:

00001 PROPUESTA DE LOS PERFILES PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2015	ACCION	1	X													
00002 PROPUESTA DE VACANTES PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2015	ALUMNO	180	X													

ACTIVIDAD: 0002 IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS DE ORIENTACIÓN, TUTORÍA Y APOYO ACADÉMICO PARA INGRESANTES.

TAREAS:

00003 EVALUACIÓN VOCACIONAL DE LOS INGRESANTES 2015	ACCION	1				X										
00004 ELABORACIÓN DE LA GUÍA DEL ESTUDIANTE	DOCUMENTO	1			X											
00005 BIENVENIDA DEL CACHIMBO (JORNADA DE RECREACIÓN, PASEO DE INTEGRACIÓN)	EVENTO	1				X										
00006 COORDINAR CON IRED EL CAMPEONATO DEPORTIVO DE INGRESANTES	ACCION	1					X									
00007 ASESORÍA EN MÉTODOS DE ESTUDIO Y ORGANIZACIÓN ACADÉMICA DEL INGRESANTE	ALUMNO	18					X									
00008 ASIGNACIÓN DEL DOCENTE TUTOR PARA ASESORÍA A LOS INGRESANTES	ACCION	1				X										
00009 PROCESO DE INCORPORACIÓN DEL INGRESANTE, A UN GRUPO DE ESTUDIO PARA REFORZAMIENTO DE LAS MATERIAS (A PARTIR DE LA TERCERA SEMANA DE CLASE, 10% DE INGRESANTES CON DESEMPEÑO MÁS BAJO EN EL EXAMEN DE ADMISIÓN)	ALUMNO	18					X	X	X	X	X	X	X			
00010 REALIZACIÓN DE PRIMERA REUNIÓN PARA EVALUACIÓN PSICOLÓGICA Y VOCACIONAL, DE ASESORÍA EN MÉTODOS DE ESTUDIO Y REUNIONES INFORMATIVAS (PRIMERA Y SEGUNDA SEMANA DE CLASES EN COORDINACIÓN CON OCBU)	ACCION	1				X										
00011 EVALUACIÓN DE RESULTADOS DEL GRUPO OBJETIVO, DEL 10% DE INGRESANTES CON DESEMPEÑO MÁS BAJO EN EL EXAMEN DE ADMISIÓN	ALUMNO	18														X

ACTIVIDAD: 0003 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS DOCENTES EN METODOLOGÍAS, INVESTIGACIÓN Y USO DE TECNOLOG

TAREAS:

00012 DIAGNÓSTICO DE LAS CAPACIDADES DE LOS DOCENTES DEL PRE GRADO, SOBRE METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA Y USO DE TECNOLOGÍAS ORIENTADAS AL DESARROLLO DEL PROCESO ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	ESTUDIO	1							X							
00013 EVALUACIÓN REALIZADA A LOS DOCENTES CON PRIORIDAD PARA AQUELLAS CARRERAS A ACREDITARSE (COMO MÍNIMO CON 2 AÑOS DE ENSEÑANZA CONTINUA) POR LOS ALUMNOS (PRIMER SEMESTRE DEL AÑO)	INFORME	72							X							
00014 SELECCIÓN DE LOS DOCENTES A CAPACITARSE CON PRIORIDAD PARA AQUELLAS CARRERAS A ACREDITARSE (DE ACUERDO A LOS CRITERIOS DE PROGRAMACIÓN ESTABLECIDOS HASTA COMPLETAR LA META DE 10% DEL TOTAL DE DOCENTES DE PRE-GRADO)	DOCENTE	7								X						
00015 GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS BIENES Y SERVICIOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD. A CARGO DE LA OFICINA DE CALIDAD UNIVERSITARIA O EQUIVALENTE Y DEL ÁREA RESPONSABLE DE LAS CONTRATACIONES	ACCION	1								X						

UNI. ORGA.: FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL

CODIGO: 190000

PÁGINA : 2

FECHA : 23/12/2014

HORA : 10:23:24a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00016 PREPARACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LOS DOCENTES SELECCIONADOS, CON PRIORIDAD PARA AQUELLAS CARRERAS A ACREDITARSE	ACCION	1								X				
00017 SOLICITAR LA CONTRATACIÓN DE UN CONSULTOR EXTERNO	ACCION	1								X				
00018 EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN A CARGO DE LA ENTIDAD/EMPRESA RESPONSABLE, DURACION 03 MESES CON UN TOTAL APROX DE 48 HRS LECTIVAS, 40 HRS LECTIVAS DE CLASES Y 08 HRS DE ASESORÍA INDIVIDUAL/DOCENTE (4 HRS POR SEMANA DURANTE 12 SEMANAS)	DOCENTE	7									X	X	X	
00019 VISITAS AL DOCENTE EN SU CLASE, UNA AL FINALIZAR EL I SEMESTRE Y LA SEGUNDA AL FINALIZAR EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN	ACCION	1							X					X
00020 REUNIÓN DE RETROALIMENTACIÓN CON EL DOCENTE ASESORADO	ACCION	1										X		
00021 EVALUACIÓN REALIZADA POR LOS ALUMNOS A LOS DOCENTES, ÉSTA ÚLTIMA PERMITIRÁ IDENTIFICAR SI LA CAPACITACIÓN TUVO ALGÚN IMPACTO EN LA MEJORA DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	INFORME	72												X

ACTIVIDAD: 0004 IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SELECCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE.

TAREAS:

00022 ELABORACIÓN DE PERFILES DOCENTES PARA CUBRIR LAS PLAZAS VACANTES	ACCION	1	X											
00023 ELEVAR AL CONSEJO DE FACULTAD LA PROPUESTA DE CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN DOCENTE PARA LA SELECCIÓN DE NUEVOS DOCENTES	RESOLUCION	1		X										
00024 GESTIÓN DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL O CON LA ENTIDAD RESPONSABLE DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE NUEVOS DOCENTES	ACCION	1		X										
00025 ENTREGA DE LOS PERFILES DE DOCENTES PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES A LA ENTIDAD RESPONSABLE EN COORDINACIÓN CON LA COMISIÓN DOCENTE	ACCION	1			X									
00026 SELECCIÓN DE DOCENTES (03) POR LA ENTIDAD RESPONSABLE EN COORDINACIÓN CON LA COMISIÓN DOCENTE	ACCION	1			X									
00027 REVISIÓN DE LA PROPUESTA (03 DOCENTES)	INFORME	1			X									
00028 APROBACIÓN DE LAS PROPUESTA PUESTA A CONSIDERACIÓN DEL CONSEJO DE FACULTAD	ACTA	1			X									
00029 ELECCIÓN DE DOCENTES QUE CUBRIRÁN LAS PLAZAS DE NUEVOS CONTRATOS EN LA FACULTAD	RESOLUCION	1			X									
00030 REMISIÓN AL VICERRECTORADO ACADÉMICO DE CONTRATOS PARA FORMALIZACIÓN POR CONSEJO UNIVERSITARIO	RESOLUCION	1				X								
00031 REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EMITIDA POR EL VRAC Y LA OCAA	INFORME	72						X						X
00032 SOCIALIZACIÓN CON DOCENTES Y ALUMNOS DE LOS OBJETIVOS, METODOLOGÍA Y BENEFICIOS DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	JORNADA	1				X								
00033 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS: RECOJO DE INFORMACIÓN DEL DOCENTE: TRAYECTORIA PROFESIONAL, ACADÉMICA, GRADOS Y TÍTULOS, INVESTIGACIONES, PUBLICACIONES, PROYECTOS, EXPERIENCIA LABORAL Y DOCENTE, CAPACITACIONES(UNA VEZ POR SEMESTRE)	INFORME	72						X						X





UNI. ORGA.: FACULTAD DE INGENIERIA ELECTRONICA E INFORMATICA  
 CODIGO: 270000

PÁGINA : 1  
 FECHA : 12/01/2015  
 HORA : 02:47:27p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 INCORPORACIÓN DE NUEVOS ESTUDIANTES DE ACUERDO AL PERFIL DEL INGRESANTE.

TAREAS:

00001 PROPUESTA DE LOS PERFILES PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2015	ACCION	4	X					X			X			
00002 PROPUESTA DE VACANTES PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2015	ACCION	310	X	X										
00062 INCORPORACIÓN DE NUEVOS ESTUDIANTES	ACCION	4	X					X			X			

ACTIVIDAD: 0002 IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS DE ORIENTACIÓN, TUTORÍA Y APOYO ACADÉMICO PARA INGRESANTES.

TAREAS:

00003 EVALUACIÓN VOCACIONAL DE LOS INGRESANTES 2015	ALUMNO	280				X	X							
00004 ELABORACIÓN DE LA GUÍA DEL ESTUDIANTE	UNIDAD	720	X	X	X	X								
00005 BIENVENIDA DEL CACHIMBO (JORNADA DE RECREACIÓN, PASEO DE INTEGRACIÓN)	ACCION	1				X								
00006 COORDINAR CON IRED EL CAMPEONATO DEPORTIVO DE INGRESANTES	ACCION	1				X								
00007 ASESORÍA EN MÉTODOS DE ESTUDIO Y ORGANIZACIÓN ACADÉMICA DEL INGRESANTE	ACCION	24	X				X			X				
00008 ASIGNACIÓN DEL DOCENTE TUTOR PARA ASESORÍA A LOS INGRESANTES	DOCENTE	16	X	X	X	X			X	X				
00009 PROCESO DE INCORPORACIÓN DEL INGRESANTE, A UN GRUPO DE ESTUDIO PARA REFORZAMIENTO DE LAS MATERIAS (A PARTIR DE LA TERCERA SEMANA DE CLASE, 10% DE INGRESANTES CON DESEMPEÑO MÁS BAJO EN EL EXAMEN DE ADMISIÓN)	ALUMNO	280				X	X							
00010 REALIZACIÓN DE PRIMERA REUNIÓN PARA EVALUACIÓN PSICOLÓGICA Y VOCACIONAL, DE ASESORÍA EN MÉTODOS DE ESTUDIO Y REUNIONES INFORMATIVAS (PRIMERA Y SEGUNDA SEMANA DE CLASES EN COORDINACIÓN CON OCBU)	ACCION	2				X				X				
00011 EVALUACIÓN DE RESULTADOS DEL GRUPO OBJETIVO, DEL 10% DE INGRESANTES CON DESEMPEÑO MÁS BAJO EN EL EXAMEN DE ADMISIÓN	ACCION	31				X	X							

ACTIVIDAD: 0003 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS DOCENTES EN METODOLOGÍAS, INVESTIGACIÓN Y USO DE TECNOLOG

TAREAS:

00012 DIAGNÓSTICO DE LAS CAPACIDADES DE LOS DOCENTES DEL PRE GRADO, SOBRE METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA Y USO DE TECNOLOGÍAS ORIENTADAS AL DESARROLLO DEL PROCESO ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	ACCION	16		X	X				X	X				
00013 EVALUACIÓN REALIZADA A LOS DOCENTES CON PRIORIDAD PARA AQUELLAS CARRERAS A ACREDITARSE (COMO MÍNIMO CON 2 AÑOS DE ENSEÑANZA CONTINUA) POR LOS ALUMNOS (PRIMER SEMESTRE DEL AÑO)	ACCION	32		X	X					X	X			
00014 SELECCIÓN DE LOS DOCENTES A CAPACITARSE CON PRIORIDAD PARA AQUELLAS CARRERAS A ACREDITARSE (DE ACUERDO A LOS CRITERIOS DE PROGRAMACIÓN ESTABLECIDOS HASTA COMPLETAR LA META DE 10% DEL TOTAL DE DOCENTES DE PRE-GRADO)	DOCENTE	32			X	X				X	X			



UNI. ORGA.: FACULTAD DE INGENIERIA ELECTRONICA E INFORMATICA

CODIGO: 270000

PÁGINA : 3

FECHA : 12/01/2015

HORA : 02:47:27p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00033 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS: RECOJO DE INFORMACIÓN DEL DOCENTE: TRAYECTORIA PROFESIONAL, ACADÉMICA, GRADOS Y TÍTULOS, INVESTIGACIONES, PUBLICACIONES, PROYECTOS, EXPERIENCIA LABORAL Y DOCENTE, CAPACITACIONES (UNA VEZ POR SEMESTRE)	ACCION	4			X	X					X	X		
00034 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS: ACTUALIZAC. DE SILABO, PREPARACIÓN DE CLASES Y MATERIALES, PUNTUALIDAD, COBERTURA DEL SILABO, OPORTUNIDAD DE EVALUACIONES Y ENTREGA DE RESULTADOS, CUMPLIMIENTO DE HRS DE ASESORÍA, DICTADO E INVESTIGACIÓN	ACCION	6			X	X			X	X		X	X	
00035 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS (1ER Y 2DO SEMEST.): EVALUACIÓN AL DOCENTE: DOMINIO DEL CURSO, METODOLOGÍA Y PEDAGOGÍA, HABILIDADES RELACIONALES Y COMUNICACIONALES; ASESORÍA, RETROALIMENTACIÓN, APOYO A LOS ALUMNOS, FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN, ÉTICA Y VALORES	ACCION	4			X	X				X	X			
00036 ELABORACIÓN DE INFORMES DE EVALUACIÓN DE MEDIO TÉRMINO Y DE FIN DE SEMESTRE. OFICINA DE CALIDAD UNIVERSITARIA	INFORME	4				X	X					X	X	
00037 RETROALIMENTACIÓN A LOS DOCENTES: A CARGO DE ESPECIALISTAS INTERNOS O EXTERNOS	ACCION	2				X					X			
00038 PUBLICACIÓN DE RESULTADOS	ACCION	2				X	X							

ACTIVIDAD: 0006 REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA Y OPORTUNA DE LOS CURRÍCULOS.

TAREAS:

00039 DESIGNACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS A CAPACITARSE EN EVALUACIÓN Y ACTUALIZACIÓN CURRICULAR, PRIORIZANDO LAS FACULTADES DE ACREDITACIÓN OBLIGATORIA	ACCION	16	X	X	X									
00040 ELEVAR LA PROPUESTA DE DESIGNACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS A CAPACITARSE AL VRAC	ACCION	2			X	X								
00041 EVALUACIÓN CURRICULAR A FIN DE DETERMINAR LA PERTINENCIA DE LA ACTUALIZACIÓN DEL CURRÍCULO	ACCION	12		X	X							X	X	
00042 INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN CURRICULAR RECOMENDANDO O NO LA ACTUALIZACIÓN DEL CURRÍCULO	INFORME	6		X	X		X	X			X	X		
00043 ACTUALIZACIÓN CURRICULAR	ACCION	4			X	X								
00044 APROBACIÓN DE LOS CURRÍCULOS ACTUALIZADOS	ACCION	4			X	X						X	X	
00045 DIFUSIÓN DEL CURRÍCULO ACTUALIZADO	ACCION	12	X	X	X						X	X	X	
00046 CAPACITACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL CONTENIDO DEL CURRÍCULO	ACCION	12		X	X						X	X		
00047 ACTUALIZACIÓN DE LOS SÍLABOS DE LOS CURSOS QUE FORMAN PARTE DE LA PROPUESTA CURRICULAR	ACCION	2		X	X									
00048 EVALUACIÓN DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR	ACCION	4			X	X					X	X		

ACTIVIDAD: 0007 DOTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO BÁSICO DE AULAS.

TAREAS:

00049 IDENTIFICAR LA NECESIDAD DE EQUIPAMIENTO EN LAS AULAS EXISTENTES, SEGÚN ESTÁNDAR, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	ACCION	4			X	X					X	X		
---	--------	---	--	--	---	---	--	--	--	--	---	---	--	--









UNI. ORGA.: FACULTAD DE INGENIERIA GEOGRAFICA, AMBIENTAL Y ECOTURISMO

CODIGO: 200000

PÁGINA : 4

FECHA : 22/12/2014

HORA : 07:48:49p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00046 CAPACITACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL CONTENIDO DEL CURRÍCULO	ACCION	3											X	
00047 ACTUALIZACIÓN DE LOS SÍLABOS DE LOS CURSOS QUE FORMAN PARTE DE LA PROPUESTA CURRICULAR	ACCION	3												X
00048 EVALUACIÓN DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR	ACCION	3												X

ACTIVIDAD: 0007 DOTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO BÁSICO DE AULAS.

TAREAS:

00049 IDENTIFICAR LA NECESIDAD DE EQUIPAMIENTO EN LAS AULAS EXISTENTES, SEGÚN ESTÁNDAR, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	ACCION	14	X	X	X									
00050 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (REPOSICIÓN DE EQUIPOS, MANTENIMIENTO, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES PARA AULAS)	ACCION	4			X	X	X	X						
00051 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA AULAS EN EL EJERCICIO	ACCION	50	X	X	X	X								

ACTIVIDAD: 0008 DOTACIÓN DE LABORATORIOS, EQUIPOS E INSUMOS.

TAREAS:

00052 IDENTIFICAR LA NECESIDAD DE DOTACIÓN DE INSUMOS PARA LOS LABORATORIOS EXISTENTES, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	ACCION	4	X	X										
00053 IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPAMIENTO EN LOS LABORATORIOS EXISTENTES, DE ACUERDO AL ESTÁNDAR ESTABLECIDO	ACCION	4	X	X	X									
00054 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (REPOSICIÓN DE EQUIPOS, MANTENIMIENTO, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES PARA LABORATORIOS)	ACCION	4			X	X								
00055 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA LABORATORIO EN EL EJERCICIO	ACCION	4		X	X				X	X				

ACTIVIDAD: 0009 DOTACIÓN DE BIBLIOTECAS ACTUALIZADAS.

TAREAS:

00056 IDENTIFICAR EN BIBLIOTECAS LA NECESIDAD DE ACTUALIZAR MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DE ACUERDO A PLANES CURRICULARES DE C/ESPECIALIDAD, ASÍ COMO LA NECESIDAD DE IMPLEMENTACIÓN DE RECURSOS VIRTUALES, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	ACCION	1			X	X								
00057 IDENTIFICAR EN LAS BIBLIOTECAS EXISTENTES LA NECESIDAD DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO DE ACUERDO A LOS ESTANDARES ESTABLECIDOS	ACCION	1			X	X								
00058 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (BIBLIOGRAFÍA, REPOSICIÓN DE EQUIPOS, INSUMOS Y MATERIALES, MANTENIMIENTO)	ACCION	1				X	X							
00059 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA BIBLIOTECA EN EL EJERCICIO	ACCION	1				X			X					







UNI. ORGA.: FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS

CODIGO: 210000

PÁGINA : 2

FECHA : 23/12/2014

HORA : 02:40:44p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00016 PREPARACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LOS DOCENTES SELECCIONADOS, CON PRIORIDAD PARA AQUELLAS CARRERAS A ACREDITARSE	ACCION	4						X			X			
00017 SOLICITAR LA CONTRATACIÓN DE UN CONSULTOR EXTERNO	ACCION	2					X			X				
00018 EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN A CARGO DE LA ENTIDAD/EMPRESA RESPONSABLE, DURACION 03 MESES CON UN TOTAL APROX DE 48 HRS LECTIVAS, 40 HRS LECTIVAS DE CLASES Y 08 HRS DE ASESORÍA INDIVIDUAL/DOCENTE (4 HRS POR SEMANA DURANTE 12 SEMANAS)	DOCENTE	141						X		X			X	
00019 VISITAS AL DOCENTE EN SU CLASE, UNA AL FINALIZAR EL I SEMESTRE Y LA SEGUNDA AL FINALIZAR EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN	ACCION	2								X				X
00020 REUNIÓN DE RETROALIMENTACIÓN CON EL DOCENTE ASESORADO	ACCION	4			X			X				X		
00021 EVALUACIÓN REALIZADA POR LOS ALUMNOS A LOS DOCENTES, ÉSTA ÚLTIMA PERMITIRÁ IDENTIFICAR SI LA CAPACITACIÓN TUVO ALGÚN IMPACTO EN LA MEJORA DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	DOCENTE	141						X	X					

ACTIVIDAD: 0004 IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SELECCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE.

TAREAS:

00022 ELABORACIÓN DE PERFILES DOCENTES PARA CUBRIR LAS PLAZAS VACANTES	ACCION	1		X										
00023 ELEVAR AL CONSEJO DE FACULTAD LA PROPUESTA DE CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN DOCENTE PARA LA SELECCIÓN DE NUEVOS DOCENTES	ACCION	1			X									
00024 GESTIÓN DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL O CON LA ENTIDAD RESPONSABLE DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE NUEVOS DOCENTES	CONVENIO	2			X	X	X	X		X	X	X	X	
00025 ENTREGA DE LOS PERFILES DE DOCENTES PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES A LA ENTIDAD RESPONSABLE EN COORDINACIÓN CON LA COMISIÓN DOCENTE	ACCION	1			X									
00026 SELECCIÓN DE DOCENTES (03) POR LA ENTIDAD RESPONSABLE EN COORDINACIÓN CON LA COMISIÓN DOCENTE	ACCION	1							X					
00027 REVISIÓN DE LA PROPUESTA (03 DOCENTES)	ACCION	1						X						
00028 APROBACIÓN DE LAS PROPUESTA PUESTA A CONSIDERACIÓN DEL CONSEJO DE FACULTAD	ACCION	2						X				X		
00029 ELECCIÓN DE DOCENTES QUE CUBRIRÁN LAS PLAZAS DE NUEVOS CONTRATOS EN LA FACULTAD	ACCION	1			X									
00030 REMISIÓN AL VICERRECTORADO ACADÉMICO DE CONTRATOS PARA FORMALIZACIÓN POR CONSEJO UNIVERSITARIO	ACCION	1				X								
00031 REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EMITIDA POR EL VRAC Y LA OCAA	ACCION	8						X					X	
00032 SOCIALIZACIÓN CON DOCENTES Y ALUMNOS DE LOS OBJETIVOS, METODOLOGÍA Y BENEFICIOS DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	ACCION	4						X				X		
00033 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS: RECOJO DE INFORMACIÓN DEL DOCENTE: TRAYECTORIA PROFESIONAL, ACADÉMICA, GRADOS Y TÍTULOS, INVESTIGACIONES, PUBLICACIONES, PROYECTOS, EXPERIENCIA LABORAL Y DOCENTE, CAPACITACIONES(UNA VEZ POR SEMESTRE)	ACCION	2						X		X				

UNI. ORGA.: FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS  
 CODIGO: 210000

PÁGINA : 3

FECHA : 23/12/2014

HORA : 02:40:44p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00034 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS: ACTUALIZAC. DE SILABO, PREPARACIÓN DE CLASES Y MATERIALES, PUNTUALIDAD, COBERTURA DEL SILABO, OPORTUNIDAD DE EVALUACIONES Y ENTREGA DE RESULTADOS, CUMPLIMIENTO DE HRS DE ASESORÍA, DICTADO E INVESTIGACIÓN	ACCION	2					X			X				
00035 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS (1ER. Y 2DO SEMEST.): EVALUACIÓN AL DOCENTE: DOMINIO DEL CURSO, METODOLOGÍA Y PEDAGOGÍA, HABILIDADES RELACIONALES Y COMUNICACIONALES; ASESORÍA, RETROALIMENTACIÓN, APOYO A LOS ALUMNOS, FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN, ÉTICA Y VALORES	ACCION	2						X					X	
00036 ELABORACIÓN DE INFORMES DE EVALUACIÓN DE MEDIO TÉRMINO Y DE FIN DE SEMESTRE. OFICINA DE CALIDAD UNIVERSITARIA	ACCION	2								X				X
00037 RETROALIMENTACIÓN A LOS DOCENTES: A CARGO DE ESPECIALISTAS INTERNOS O EXTERNOS	ACCION	4								X				
00038 PUBLICACIÓN DE RESULTADOS	ACCION	4			X									

ACTIVIDAD: 0005 IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE FOMENTO (FONDO CONCURSABLE) A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA DESAR  
 TAREAS:

00062 JORNADA DE DOCENTE INVESTIGADORES	ACCION	82									X	X	X	
00063 PROPUESTA DE LAS MEJORES INVESTIGACIONES PARA SU PUBLICACION	INVESTIGACION	3	X	X	X	X	X							

ACTIVIDAD: 0006 REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA Y OPORTUNA DE LOS CURRÍCULOS.  
 TAREAS:

00039 DESIGNACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS A CAPACITARSE EN EVALUACIÓN Y ACTUALIZACIÓN CURRICULAR, PRIORIZANDO LAS FACULTADES DE ACREDITACIÓN OBLIGATORIA	ACCION	4										X	X	X
00040 ELEVAR LA PROPUESTA DE DESIGNACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS A CAPACITARSE AL VRAC	ACCION	4										X		
00041 EVALUACIÓN CURRICULAR A FIN DE DETERMINAR LA PERTINENCIA DE LA ACTUALIZACIÓN DEL CURRÍCULO	ACCION	4						X	X	X				
00042 INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN CURRICULAR RECOMENDANDO O NO LA ACTUALIZACIÓN DEL CURRÍCULO	ACCION	4								X	X			
00043 ACTUALIZACIÓN CURRICULAR	ACCION	4					X							
00044 APROBACIÓN DE LOS CURRÍCULOS ACTUALIZADOS	ACCION	4									X			
00045 DIFUSIÓN DEL CURRÍCULO ACTUALIZADO	ACCION	4									X	X	X	
00046 CAPACITACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL CONTENIDO DEL CURRÍCULO	ACCION	4										X	X	
00047 ACTUALIZACIÓN DE LOS SÍLABOS DE LOS CURSOS QUE FORMAN PARTE DE LA PROPUESTA CURRICULAR	ACCION	4			X									
00048 EVALUACIÓN DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR	ACCION	4									X	X		



















UNI. ORGA.: FACULTAD DE OCEANOGRAFIA, PESQUERIA, CIENCIAS ALIMENTARIAS Y ACUICULTURA  
 CODIGO: 230000

PÁGINA : 3

FECHA : 22/12/2014

HORA : 07:30:02p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00031 REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EMITIDA POR EL VRAC Y LA OCAA	ACCION	3										X		
00032 SOCIALIZACIÓN CON DOCENTES Y ALUMNOS DE LOS OBJETIVOS, METODOLOGÍA Y BENEFICIOS DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	DOCUMENTO	3				X		X	X					
00033 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS: RECOJO DE INFORMACIÓN DEL DOCENTE: TRAYECTORIA PROFESIONAL, ACADÉMICA, GRADOS Y TÍTULOS, INVESTIGACIONES, PUBLICACIONES, PROYECTOS, EXPERIENCIA LABORAL Y DOCENTE, CAPACITACIONES (UNA VEZ POR SEMESTRE)	DOCENTE	98						X					X	
00034 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS: ACTUALIZAC. DE SILABO, PREPARACIÓN DE CLASES Y MATERIALES, PUNTUALIDAD, COBERTURA DEL SILABO, OPORTUNIDAD DE EVALUACIONES Y ENTREGA DE RESULTADOS, CUMPLIMIENTO DE HRS DE ASESORÍA, DICTADO E INVESTIGACIÓN	ACCION	3			X								X	X
00035 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS (1ER. Y 2DO SEMEST.): EVALUACIÓN AL DOCENTE: DOMINIO DEL CURSO, METODOLOGÍA Y PEDAGOGÍA, HABILIDADES RELACIONALES Y COMUNICACIONALES; ASESORÍA, RETROALIMENTACIÓN, APOYO A LOS ALUMNOS, FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN, ÉTICA Y VALORES	ALUMNO	700						X					X	
00036 ELABORACIÓN DE INFORMES DE EVALUACIÓN DE MEDIO TÉRMINO Y DE FIN DE SEMESTRE. OFICINA DE CALIDAD UNIVERSITARIA	ACCION	2							X					X
00037 RETROALIMENTACIÓN A LOS DOCENTES: A CARGO DE ESPECIALISTAS INTERNOS O EXTERNOS	DOCUMENTO	1			X									
00038 PUBLICACIÓN DE RESULTADOS	DOCUMENTO	1												X

ACTIVIDAD: 0006 REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA Y OPORTUNA DE LOS CURRÍCULOS.

TAREAS:

00039 DESIGNACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS A CAPACITARSE EN EVALUACIÓN Y ACTUALIZACIÓN CURRICULAR, PRIORIZANDO LAS FACULTADES DE ACREDITACIÓN OBLIGATORIA	DOCUMENTO	3			X									
00040 ELEVAR LA PROPUESTA DE DESIGNACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS A CAPACITARSE AL VRAC	DOCUMENTO	1				X								
00041 EVALUACIÓN CURRICULAR A FIN DE DETERMINAR LA PERTINENCIA DE LA ACTUALIZACIÓN DEL CURRÍCULO	DOCUMENTO	3				X	X	X	X	X	X			
00042 INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN CURRICULAR RECOMENDANDO O NO LA ACTUALIZACIÓN DEL CURRÍCULO	DOCUMENTO	3											X	
00043 ACTUALIZACIÓN CURRICULAR	INFORME	3											X	X
00044 APROBACIÓN DE LOS CURRÍCULOS ACTUALIZADOS	INFORME	3											X	X
00045 DIFUSIÓN DEL CURRÍCULO ACTUALIZADO	DOCUMENTO	3											X	X
00046 CAPACITACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL CONTENIDO DEL CURRÍCULO	DOCUMENTO	3											X	X
00047 ACTUALIZACIÓN DE LOS SÍLABOS DE LOS CURSOS QUE FORMAN PARTE DE LA PROPUESTA CURRICULAR	DOCUMENTO	3							X	X	X	X	X	X
00048 EVALUACIÓN DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR	ACCION	3							X					X

UNI. ORGA.: FACULTAD DE OCEANOGRAFIA, PESQUERIA, CIENCIAS ALIMENTARIAS Y ACUICULTURA  
 CODIGO: 230000

PÁGINA : 4

FECHA : 22/12/2014

HORA : 07:30:02p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0007 DOTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO BÁSICO DE AULAS.

TAREAS:

00049 IDENTIFICAR LA NECESIDAD DE EQUIPAMIENTO EN LAS AULAS EXISTENTES, SEGÚN ESTÁNDAR, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	ACCION	6		X	X	X		X	X			X		
00050 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (REPOSICIÓN DE EQUIPOS, MANTENIMIENTO, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES PARA AULAS)	ACCION	1						X						
00051 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA AULAS EN EL EJERCICIO	ACCION	11		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ACTIVIDAD: 0008 DOTACIÓN DE LABORATORIOS, EQUIPOS E INSUMOS.

TAREAS:

00052 IDENTIFICAR LA NECESIDAD DE DOTACIÓN DE INSUMOS PARA LOS LABORATORIOS EXISTENTES, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	ACCION	16		X		X		X		X		X	X	
00053 IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPAMIENTO EN LOS LABORATORIOS EXISTENTES, DE ACUERDO AL ESTÁNDAR ESTABLECIDO	ACCION	16		X		X		X		X		X	X	
00054 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (REPOSICIÓN DE EQUIPOS, MANTENIMIENTO, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES PARA LABORATORIOS)	DOCUMENTO	1						X						
00055 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA LABORATORIO EN EL EJERCICIO	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ACTIVIDAD: 0009 DOTACIÓN DE BIBLIOTECAS ACTUALIZADAS.

TAREAS:

00056 IDENTIFICAR EN BIBLIOTECAS LA NECESIDAD DE ACTUALIZAR MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DE ACUERDO A PLANES CURRICULARES DE C/ESPECIALIDAD, ASÍ COMO LA NECESIDAD DE IMPLEMENTACIÓN DE RECURSOS VIRTUALES, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	ACCION	2		X	X	X								
00057 IDENTIFICAR EN LAS BIBLIOTECAS EXISTENTES LA NECESIDAD DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO DE ACUERDO A LOS ESTANDARES ESTABLECIDOS	DOCUMENTO	3		X	X	X	X							
00058 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (BIBLIOGRAFÍA, REPOSICIÓN DE EQUIPOS, INSUMOS Y MATERIALES, MANTENIMIENTO)	ACCION	1						X						
00059 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA BIBLIOTECA EN EL EJERCICIO	ACCION	7				X		X	X	X	X		X	X

ACTIVIDAD: 0010 EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE CARRERAS PROFESIONALES.

TAREAS:

00065 DIAGNOSTICO DE LAS CAPACIDADES DE LOS DOCENTES DE PREGRADO, SOBRE METODOLOGIAS DE ENSEÑANZA Y USO DE TECNOLOGIAS ORIENTADAS AL DESARROLLO DEL PROCESO ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	DOCUMENTO	2						X						X
---	-----------	---	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	---



UNI. ORGA.: FACULTAD DE ODONTOLOGIA

CODIGO: 240000

PÁGINA : 1

FECHA : 23/12/2014

HORA : 08:30:03a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 INCORPORACIÓN DE NUEVOS ESTUDIANTES DE ACUERDO AL PERFIL DEL INGRESANTE.

TAREAS:

00001 PROPUESTA DE LOS PERFILES PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2015	ACCION	1									X	X		
00002 PROPUESTA DE VACANTES PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2015	ALUMNO	130										X		

ACTIVIDAD: 0002 IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS DE ORIENTACIÓN, TUTORÍA Y APOYO ACADÉMICO PARA INGRESANTES.

TAREAS:

00003 EVALUACIÓN VOCACIONAL DE LOS INGRESANTES 2015	ALUMNO	130				X								
00004 ELABORACIÓN DE LA GUÍA DEL ESTUDIANTE	EJEMPLAR	700			X	X								
00005 BIENVENIDA DEL CACHIMBO (JORNADA DE RECREACIÓN, PASEO DE INTEGRACIÓN)	ACCION	1				X	X							
00006 COORDINAR CON IRED EL CAMPEONATO DEPORTIVO DE INGRESANTES	ACCION	1				X	X							
00007 ASESORÍA EN MÉTODOS DE ESTUDIO Y ORGANIZACIÓN ACADÉMICA DEL INGRESANTE	ACCION	9				X	X	X	X	X	X	X	X	X
00008 ASIGNACIÓN DEL DOCENTE TUTOR PARA ASESORÍA A LOS INGRESANTES	ACCION	1			X	X								
00009 PROCESO DE INCORPORACIÓN DEL INGRESANTE, A UN GRUPO DE ESTUDIO PARA REFORZAMIENTO DE LAS MATERIAS (A PARTIR DE LA TERCERA SEMANA DE CLASE, 10% DE INGRESANTES CON DESEMPEÑO MÁS BAJO EN EL EXAMEN DE ADMISIÓN)	ALUMNO	13				X								
00010 REALIZACIÓN DE PRIMERA REUNIÓN PARA EVALUACIÓN PSICOLÓGICA Y VOCACIONAL, DE ASESORÍA EN MÉTODOS DE ESTUDIO Y REUNIONES INFORMATIVAS (PRIMERA Y SEGUNDA SEMANA DE CLASES EN COORDINACIÓN CON OCBU)	ACCION	1					X							
00011 EVALUACIÓN DE RESULTADOS DEL GRUPO OBJETIVO, DEL 10% DE INGRESANTES CON DESEMPEÑO MÁS BAJO EN EL EXAMEN DE ADMISIÓN	ACCION	1					X							
00078 COORDINAR LA BIENVENIDA AL CACHIMBO 2015	ACCION	1				X								
00079 ASIGNACIÓN DE DOCENTE TUTOR PARA ASESORÍA A LOS INGRESANTES	ACCION	1					X							
00080 COORDINAR EL PROCESO DE MATRICULA DEL CICLO VACACIONAL 2015	ACCION	2	X											
00081 COORDINAR Y EJECUTAR LA MATRÍCULA ANUAL	ACCION	2			X	X								
00119 COORDINAR LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y SOCIALES DE LA CELEBRACIÓN DEL ANIVERSARIO DE LA FACULTAD.	ACCION	2									X	X		
00120 COORDINAR LA CELEBRACIÓN DE LOS DIFERENTES EVENTOS QUE LA FACULTAD REALIZA	ACCION	11	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ACTIVIDAD: 0003 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS DOCENTES EN METODOLOGÍAS, INVESTIGACIÓN Y USO DE TECNOLOG

TAREAS:



UNI. ORGA.: FACULTAD DE ODONTOLOGIA

CODIGO: 240000

PÁGINA : 3

FECHA : 23/12/2014

HORA : 08:30:03a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00027 REVISIÓN DE LA PROPUESTA (03 DOCENTES)	ACCION	1	x											
00028 APROBACIÓN DE LAS PROPUESTA PUESTA A CONSIDERACIÓN DEL CONSEJO DE FACULTAD	ACCION	1			X	X								
00029 ELECCIÓN DE DOCENTES QUE CUBRIRÁN LAS PLAZAS DE NUEVOS CONTRATOS EN LA FACULTAD	ACCION	2		X	X									
00030 REMISIÓN AL VICERRECTORADO ACADÉMICO DE CONTRATOS PARA FORMALIZACIÓN POR CONSEJO UNIVERSITARIO	DOCUMENTO	1												
00031 REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EMITIDA POR EL VRAC Y LA OCAA	ACCION	9				X	X	X	X	X	X	X	X	X
00032 SOCIALIZACIÓN CON DOCENTES Y ALUMNOS DE LOS OBJETIVOS, METODOLOGÍA Y BENEFICIOS DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	EVENTO	3												
00033 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS: RECOJO DE INFORMACIÓN DEL DOCENTE: TRAYECTORIA PROFESIONAL, ACADÉMICA, GRADOS Y TÍTULOS, INVESTIGACIONES, PUBLICACIONES, PROYECTOS, EXPERIENCIA LABORAL Y DOCENTE, CAPACITACIONES (UNA VEZ POR SEMESTRE)	ACCION	2			X	X								
00034 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS: ACTUALIZAC. DE SILABO, PREPARACIÓN DE CLASES Y MATERIALES, PUNTUALIDAD, COBERTURA DEL SILABO, OPORTUNIDAD DE EVALUACIONES Y ENTREGA DE RESULTADOS, CUMPLIMIENTO DE HRS DE ASESORÍA, DICTADO E INVESTIGACIÓN	ACCION	8				X	X	X	X	X	X	X	X	
00035 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS (1ER. Y 2DO SEMEST.): EVALUACIÓN AL DOCENTE: DOMINIO DEL CURSO, METODOLOGÍA Y PEDAGOGÍA, HABILIDADES RELACIONALES Y COMUNICACIONALES; ASESORÍA, RETROALIMENTACIÓN, APOYO A LOS ALUMNOS, FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN, ÉTICA Y VALORES	ACCION	2							X					X
00036 ELABORACIÓN DE INFORMES DE EVALUACIÓN DE MEDIO TÉRMINO Y DE FIN DE SEMESTRE. OFICINA DE CALIDAD UNIVERSITARIA	DOCUMENTO	1												
00037 RETROALIMENTACIÓN A LOS DOCENTES: A CARGO DE ESPECIALISTAS INTERNOS O EXTERNOS	EVENTO	1												
00038 PUBLICACIÓN DE RESULTADOS	ACCION	1										X	X	
00073 SUPERVISAR LAS PRÁCTICAS DE LAS SEDES HOSPITALARIAS	ACCION	11	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00074 SUPERVISAR LAS PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES DE LA CLÍNICA ODONTOLÓGICA	ACCION	9				X	X	X	X	X	X	X	X	X
00075 REVISAR Y ACTUALIZAR, PROPICIAR INICIATIVAS PARA LA FIRMA DE NUEVOS CONVENIOS	ACCION	7			X	X	X	X	X	X	X			
00076 SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE LOS DOCENTES COORDINADORES DE SEDES HOSPITALARIAS	ACCION	11	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00077 COORDINAR Y DESARROLLAR LOS CONGRESOS DE INTERSEDES HOSPITALARIAS DE LOS INTERNOS DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA	EVENTO	3								X	X	X		

ACTIVIDAD: 0005 IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE FOMENTO (FONDO CONCURSABLE) A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA DESAR

TAREAS:

00082 COORDINAR LA ELABORACIÓN Y DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN 2015	PROYECTO	15			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00083 COORDINAR INICIATIVAS PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN 2016	ACCION	5										X	X	

UNI. ORGA.: FACULTAD DE ODONTOLOGIA

CODIGO: 240000

PÁGINA : 4

FECHA : 23/12/2014

HORA : 08:30:03a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00084 EVALUACIÓN SEMESTRAL Y ANUAL DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	ACCION	2							X				X	
00085 EJECUTAR LA JORNADA CIENTÍFICA PARA ALUMNOS	EVENTO	1											X	
00086 EJECUTAR LA JORNADA CIENTÍFICA PARA DOCENTES	EVENTO	1									X			
00087 COORDINAR LA PARTICIPACIÓN A LA JORNADA DE INTERFACULTADES DE ALUMNOS INVESTIGADORES	ACCION	3				X	X	X	X	X	X			
00088 DESARROLLAR LAS SESIONES DEL COMITE CIENTÍFICO	ACCION	11	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ACTIVIDAD: 0006 REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA Y OPORTUNA DE LOS CURRÍCULOS.

TAREAS:

00039 DESIGNACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS A CAPACITARSE EN EVALUACIÓN Y ACTUALIZACIÓN CURRICULAR, PRIORIZANDO LAS FACULTADES DE ACREDITACIÓN OBLIGATORIA	ACCION	2	X											
00040 ELEVAR LA PROPUESTA DE DESIGNACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS A CAPACITARSE AL VRAC	DOCUMENTO	1												
00041 EVALUACIÓN CURRICULAR A FIN DE DETERMINAR LA PERTINENCIA DE LA ACTUALIZACIÓN DEL CURRÍCULO	ACCION	1	X	X										
00042 INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN CURRICULAR RECOMENDANDO O NO LA ACTUALIZACIÓN DEL CURRÍCULO	ACCION	1		X										
00043 ACTUALIZACIÓN CURRICULAR	ACCION	1	X	X										
00044 APROBACIÓN DE LOS CURRÍCULOS ACTUALIZADOS	DOCUMENTO	1												
00045 DIFUSIÓN DEL CURRÍCULO ACTUALIZADO	ACCION	2			X									
00046 CAPACITACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL CONTENIDO DEL CURRÍCULO	ACCION	2				X	X							
00047 ACTUALIZACIÓN DE LOS SÍLABOS DE LOS CURSOS QUE FORMAN PARTE DE LA PROPUESTA CURRICULAR	ACCION	3			X									
00048 EVALUACIÓN DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR	ACCION	2							X					

ACTIVIDAD: 0007 DOTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO BÁSICO DE AULAS.

TAREAS:

00049 IDENTIFICAR LA NECESIDAD DE EQUIPAMIENTO EN LAS AULAS EXISTENTES, SEGÚN ESTÁNDAR, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	ACCION	3			X	X	X							
00050 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (REPOSICIÓN DE EQUIPOS, MANTENIMIENTO, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES PARA AULAS)	ACCION	2					X	X						
00051 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA AULAS EN EL EJERCICIO	ACCION	10			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ACTIVIDAD: 0008 DOTACIÓN DE LABORATORIOS, EQUIPOS E INSUMOS.

TAREAS:

UNI. ORGA.: FACULTAD DE ODONTOLOGIA

CODIGO: 240000

PÁGINA : 5

FECHA : 23/12/2014

HORA : 08:30:03a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00052 IDENTIFICAR LA NECESIDAD DE DOTACIÓN DE INSUMOS PARA LOS LABORATORIOS EXISTENTES, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	ACCION	3			X	X	X							
00053 IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPAMIENTO EN LOS LABORATORIOS EXISTENTES, DE ACUERDO AL ESTÁNDAR ESTABLECIDO	ACCION	3				X			X			X		
00054 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (REPOSICIÓN DE EQUIPOS, MANTENIMIENTO, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES PARA LABORATORIOS)	ACCION	3					X	X						
00055 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA LABORATORIO EN EL EJERCICIO	ACCION	10			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ACTIVIDAD: 0009 DOTACIÓN DE BIBLIOTECAS ACTUALIZADAS.

TAREAS:

00056 IDENTIFICAR EN BIBLIOTECAS LA NECESIDAD DE ACTUALIZAR MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DE ACUERDO A PLANES CURRICULARES DE C/ESPECIALIDAD, ASÍ COMO LA NECESIDAD DE IMPLEMENTACIÓN DE RECURSOS VIRTUALES, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	ACCION	3			X	X	X							
00057 IDENTIFICAR EN LAS BIBLIOTECAS EXISTENTES LA NECESIDAD DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO DE ACUERDO A LOS ESTANDARES ESTABLECIDOS	ACCION	3			X	X	X							
00058 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (BIBLIOGRAFÍA, REPOSICIÓN DE EQUIPOS, INSUMOS Y MATERIALES, MANTENIMIENTO)	ACCION	4			X	X	X	X						
00059 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA BIBLIOTECA EN EL EJERCICIO	ACCION	10			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ACTIVIDAD: 0010 EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE CARRERAS PROFESIONALES.

TAREAS:

00062 REVISIÓN DE LA PROPUESTA DE CONTRATO DOCENTE	ACCION	1		X										
00063 SOCIALIZACIÓN CON DOCENTES Y ALUMNOS DE LOS OBJETIVOS, METODOLOGÍA Y BENEFICIOS DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	EVENTO	3			X				X				X	
00064 ELABORACIÓN DE INFORMES DE EVALUACIÓN DE MEDIO TÉRMINO Y DE FIN DE SEMESTRE OFICINA DE CALIDAD EDUCATIVA	DOCUMENTO	2							X					X
00065 RETROALIMENTACIÓN A LOS DOCENTES A CARGO DE ESPECIALISTAS INTERNOS O EXTERNOS	EVENTO	1										X		
00066 PUBLICACIÓN DE RESULTADOS	ACCION	1											X	
00067 SESIBILIZACIÓN PARA LA ACREDITACIÓN	ACCION	10		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00068 IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD (SGC) DE LA FACULTAD	ACCION	1		X	X	X	X	X						
00069 REALIZACIÓN DE ENCUESTA ESTUDIANTIL, DOCENTE Y ADMINISTRATIVO	ACCION	1						X	X					
00070 DESARROLLAR EL TALLER PARA LA REVISIÓN DE RESULTADOS, Y PROUESTA DE RESULTADOS	EVENTO	1										X		







UNI. ORGA.: FACULTAD DE PSICOLOGIA

CODIGO: 250000

PÁGINA : 2

FECHA : 22/12/2014

HORA : 07:16:18p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
00016 PREPARACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LOS DOCENTES SELECCIONADOS, CON PRIORIDAD PARA AQUELLAS CARRERAS A ACREDITARSE	ACCION	2	X												X
00017 SOLICITAR LA CONTRATACIÓN DE UN CONSULTOR EXTERNO PARA CAPACITACION	ACCION	1	X	X	X	X									
00018 EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN A CARGO DE LA ENTIDAD/EMPRESA RESPONSABLE, DURACION 03 MESES CON UN TOTAL APROX DE 48 HRS LECTIVAS, 40 HRS LECTIVAS DE CLASES Y 08 HRS DE ASESORÍA INDIVIDUAL/DOCENTE (4 HRS POR SEMANA DURANTE 12 SEMANAS)	ACCION	2		X	X	X									
00019 VISITAS AL DOCENTE EN SU CLASE, UNA AL FINALIZAR EL I SEMESTRE Y LA SEGUNDA AL FINALIZAR EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN	ACCION	2								X	X	X	X		
00020 REUNIÓN DE RETROALIMENTACIÓN CON EL DOCENTE ASESORADO	ACCION	4	X	X										X	X
00021 EVALUACIÓN REALIZADA POR LOS ALUMNOS A LOS DOCENTES, ÉSTA ÚLTIMA PERMITIRÁ IDENTIFICAR SI LA CAPACITACIÓN TUVO ALGÚN IMPACTO EN LA MEJORA DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	ACCION	2									X				X

ACTIVIDAD: 0004 IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SELECCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE.

TAREAS:

00022 ELABORACIÓN DE PERFILES DOCENTES PARA CUBRIR LAS PLAZAS VACANTES	INFORME	1	X	X											
00023 ELEVAR AL CONSEJO DE FACULTAD LA PROPUESTA DE CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN DOCENTE PARA LA SELECCIÓN DE NUEVOS DOCENTES	ACCION	1	X												
00024 GESTIÓN DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL O CON LA ENTIDAD RESPONSABLE DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE NUEVOS DOCENTES	ACCION	3	X	X											
00025 ENTREGA DE LOS PERFILES DE DOCENTES PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES A LA ENTIDAD RESPONSABLE EN COORDINACIÓN CON LA COMISIÓN DOCENTE	ACCION	1												X	X
00026 SELECCIÓN DE DOCENTES (03) POR LA ENTIDAD RESPONSABLE EN COORDINACIÓN CON LA COMISIÓN DOCENTE	ACCION	2	X	X	X	X									
00027 REVISIÓN DE LA PROPUESTA (03 DOCENTES)	ACCION	1	X	X											
00028 APROBACIÓN DE LAS PROPUESTA PUESTA A CONSIDERACIÓN DEL CONSEJO DE FACULTAD	ACCION	50	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00029 ELECCIÓN DE DOCENTES QUE CUBRIRÁN LAS PLAZAS DE NUEVOS CONTRATOS EN LA FACULTAD	ACCION	1		X											
00030 REMISIÓN AL VICERRECTORADO ACADÉMICO DE CONTRATOS PARA FORMALIZACIÓN POR CONSEJO UNIVERSITARIO	ACCION	1			X	X									
00031 REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EMITIDA POR EL VRAC Y LA OCAA	INFORME	2								X					X
00032 SOCIALIZACIÓN CON DOCENTES Y ALUMNOS DE LOS OBJETIVOS, METODOLOGÍA Y BENEFICIOS DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	ACCION	5				X	X	X	X	X	X	X	X	X	
00033 APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS: RECOJO DE INFORMACIÓN DEL DOCENTE: TRAYECTORIA PROFESIONAL, ACADÉMICA, GRADOS Y TÍTULOS, INVESTIGACIONES, PUBLICACIONES, PROYECTOS, EXPERIENCIA LABORAL Y DOCENTE, CAPACITACIONES(UNA VEZ POR SEMESTRE)	ACCION	2								X					



UNI. ORGA.: FACULTAD DE PSICOLOGIA

CODIGO: 250000

PÁGINA : 4

FECHA : 22/12/2014

HORA : 07:16:18p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0008 DOTACIÓN DE LABORATORIOS, EQUIPOS E INSUMOS.

TAREAS:

00052 IDENTIFICAR LA NECESIDAD DE DOTACIÓN DE INSUMOS PARA LOS LABORATORIOS EXISTENTES, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	DOCUMENTO	4					X	X						
00053 IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPAMIENTO EN LOS LABORATORIOS EXISTENTES, DE ACUERDO AL ESTÁNDAR ESTABLECIDO	DOCUMENTO	4					X	X						
00054 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (REPOSICIÓN DE EQUIPOS, MANTENIMIENTO, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES PARA LABORATORIOS)	DOCUMENTO	4					X	X						
00055 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA LABORATORIO EN EL EJERCICIO	DOCUMENTO	20	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

ACTIVIDAD: 0009 DOTACIÓN DE BIBLIOTECAS ACTUALIZADAS.

TAREAS:

00056 IDENTIFICAR EN BIBLIOTECAS LA NECESIDAD DE ACTUALIZAR MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DE ACUERDO A PLANES CURRICULARES DE C/ESPECIALIDAD, ASÍ COMO LA NECESIDAD DE IMPLEMENTACIÓN DE RECURSOS VIRTUALES, CON PRIORIDAD EN LAS CARRERAS A SER ACREDITADAS	DOCUMENTO	1					X	X						
00057 IDENTIFICAR EN LAS BIBLIOTECAS EXISTENTES LA NECESIDAD DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO DE ACUERDO A LOS ESTANDARES ESTABLECIDOS	DOCUMENTO	1				X	X	X						
00058 PROGRAMAR LAS NECESIDADES QUE NO CORRESPONDAN A PROYECTOS DE INVERSIÓN (BIBLIOGRAFÍA, REPOSICIÓN DE EQUIPOS, INSUMOS Y MATERIALES, MANTENIMIENTO)	DOCUMENTO	4					X	X						
00059 GESTIONAR LA REPOSICIÓN DE EQUIPOS, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS PARA BIBLIOTECA EN EL EJERCICIO	DOCUMENTO	4		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

ACTIVIDAD: 0010 EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE CARRERAS PROFESIONALES.

TAREAS:

00065 ASESORIA A LAS OFICINAS PARA LA EFICACIA Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS, SATISFACCION Y CALIDAD AL USUARIO	ACCION	5		X	X	X		X			X			
00066 PROGRAMA DE MOTIVACIÓN E INCENTIVOS	PROGRAMAS	1			X	X	X							
00067 PROGRAMA DE PLANES DE MEJORA	PROGRAMAS	3				X	X	X						
00068 PROGRAMA DE CULTURA ORGANIZACIONAL	PROGRAMAS	1			X	X	X							
00069 SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD, INFORMACION Y COMUNICACION Y SEGUIMIENTO DELEGESADO	ACCION	4			X	X	X	X	X	X	X	X		
00070 INFORME DE ESTANDARES DE CALIDAD UNIVERSITARIA	INFORME	1										X	X	











**INDICADORES DE DESEMPEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL "FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO"**

Nivel de objetivo	Nombre del indicador	Proyección 2013	Evaluación 2013	2014	2015
Adecuada formación profesional de los estudiantes de pre grado para su inserción laboral y contribución al desarrollo nacional (Facultades)	Inserción laboral en la especialidad al año de egreso.	68%	57%	60%	62%
	Ratio de dispersión de ingresos por especialidad	49%	143%	169%	165,34%
<b>Producto</b>					
1. Universidades cuentan con un proceso de incorporación e integración de estudiantes efectivo (Facultades)	Fracaso académico en el primer año de estudios	9%	10%	9%	9%
	Tasa de alumnos inactivos al culminar el 2° año desde su ingreso	9%	12%	9%	7%
2. Programa de fortalecimiento de capacidades de docentes en el proceso de enseñanza aprendizaje (Vicerrectorado de Investigación y Facultades)	Porcentaje de docentes capacitados	67%	30%	76%	57%
	Proporción de docentes con al menos una investigación publicada en revistas indexadas durante el último año	6%	0,14%	9%	0,21%
	Proporción de docentes que aprueban la evaluación estudiantil e institucional	85%	63%	86%	77%
3. Currículos de las carreras profesionales de pre-grado actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales.	Tiempo promedio desde la última actualización curricular	4,23	7	4,35	6,35%
	Porcentaje de currículos actualizados	62%	1,67%	64%	28%
4. Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de pre-grado (Facultades)	Porcentaje de aulas que cumplen con estándares de acreditación.	68%	25%	61%	49,00%
	Porcentaje de laboratorios que cumplen con estándares de acreditación	52%	19,54%	67%	50,17%
	Porcentaje de bibliotecas que cumplen con estándares de acreditación	53%	17%	56%	69,00%
5. Gestión de la calidad de las carreras profesionales (Oficina Central de Autoevaluación y Acreditación)	Porcentaje de carreras profesionales con informe de autoevaluación	5,00%	11,54%	6,67%	47,98%
	Porcentaje de carreras profesionales acreditadas	1,67%	1,92%	3,33%	28,93%

**PROYECTOS:** Los proyectos que se encuentran formulados y registrados en el Banco de Proyectos del SNIP, vinculados al Programa Presupuestal “Formación Universitaria de Pregrado” se incorporan a dicho programa a nivel de producto, igualmente se ha previsto 04 Estudios de Preinversión relacionados al referido Programa Presupuestal como se indica a continuación:

Denominación del Proyecto	Unidad de Medida	Meta Física 2015
2,160309 Construcción de Nueva Infraestructura, Equipamiento y Mejoramiento de la Gestión Académico Administrativa de las Facultades de Ciencias Económicas y Ciencias Financieras y Contables de la UNFV. Cod. SNIP 79281	M2	7,736,690
2.194741 Mejoramiento de la infraestructura y equipamiento de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática	M2	193,730
<b>Estudios de Preinversión</b> Ampliación, equipamiento e implementación de la gestión académico administrativa para la facultad de tecnología medica - Predio N° 16 - UNFV Const. clinica odont. docente asistencial e investigacion y otros de la Fac. Odont. - UNFV Const. e implement. de los laboratorios de la FIC - UNFV Const. polideportivo del IRED - Predio N° 18 - UNFV Const., equip. e implement. gest. acad. administ. de la Oficina Central de Admision - Predio N° 16 - UNFV Const., equip. e implement. de la Editorial Universitaria Imprenta y Librería) - Predio N° 16 - UNFV Const., equip. e implement. gest. acad. administ. para FIGE - Predio N° 08 - UNFV Const.nueva infraest., equip. y gest. acad. admin. Fac. Oceanog., Pesq., Ciencias Aliment. y Auicult. Predio N° 18 - UNFV Const.nueva infraest., equip. y gest. acad. administ. Fac. de Ing. Elect. e Inf. - Predio N° 18 - UNFV Est. integral para la Fac. Medicina - Predio N° 16 - UNFV Habilit. urbana - Sede de Ciencias de la Salud - Predio N° 16 - UNFV	<b>Estudios</b>	<b>11</b>

### 3.000001 ACCIONES COMUNES

Las Acciones Comunes están conformadas por las actividades que realizan las diferentes unidades orgánicas que tienen incidencia directa y que fortalecen el desarrollo de la formación académica a efecto de mejorar los procesos de enseñanza aprendizaje; se ordena a nivel de producto en el Programa Presupuestal a continuación se presenta las referidas actividades; las tareas de cada una de ellas, se muestran en los cronogramas correspondientes.

Unidad Orgánica	Actividades	Unidad de Medida	Meta Física 2015
Facultades	<b>5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO</b>	<b>Alumnos</b>	<b>20.104</b>
	<b>5001549 GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL APOYO A LA ACTIVIDAD ACADEMICA</b>	<b>Acción</b>	<b>1.912</b>
Facultades	Acciones administrativas para el apoyo a la actividad académica	Acción	1.797
Oficina Central de Autoevaluación y Acreditación	Programa de capacitación para los miembros de los Comités Internos de Acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales	Eventos de capacitación	8
	Asesorías y coordinaciones con los Comités Internos de Acreditación de las Carreras Profesionales, en las formulaciones de los Proyectos de Acreditación y planes de mejoras a ser presentados para el proceso de certificación de las Carreras Profesionales de la UNFV.	Acción	20
Oficina Central de Asuntos Académicos	Evaluación de actividades académicas	Acción	16
Centro Cultural Federico Villarreal	Fomento de actividades culturales	Acción	7
Instituto Central de Recreación, Educación Física y Deportes	1.2: Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes.	Evento	1
	Fomento de actividades deportivas	Acción	20
Oficina Central de Registros Académicos y Centro de Cómputo	Procesamiento de los registros académicos	Acción	12
Oficina Central de Bienestar Universitario	Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes.	Acción	2
	Servicio a la comunidad universitaria	Acción	29
	<b>5001551 SERVICIO MEDICO AL ALUMNO</b>	<b>Atención</b>	<b>15.000</b>
Oficina Central de Logística y Servicios Generales	<b>5001553 SERVICIO DE TRANSPORTE UNIVERSITARIO</b>	<b>Usuario</b>	<b>13.000</b>

## ACTIVIDADES Y TAREAS - 2015

UNI. ORGA.: OFICINA CENTRAL DE AUTOEVALUACION Y ACREDITACION  
 CODIGO: 010002

PÁGINA : 1  
 FECHA : 23/12/2014  
 HORA : 10:54:29a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL APOYO A LA ACTIVIDAD ACADEMICA

TAREAS:

00001 REALIZAR ACCIONES PARA LA OPERATIVIDAD Y FUNCIONAMIENTO	ACCION	69	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00004 ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACION AL PERSONAL DOCENTE, ADMINISTRATIVO Y ALUMNOS	ACCION	5			X		X		X		X		X	

ACTIVIDAD: 0002 EVALUACION Y ACREDITACION DE CARRERAS PROFESIONALES

TAREAS:

00002 ASESORIA Y SEGUIMIENTO AL RPOCESO DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACION DE LAS 56 CARRERAS PROF.	ACCION	56	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	--------	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ACTIVIDAD: 0003 PROGRAMA DE CAPACITACION PARA LOS MIEMBROS DE LOS COMITES DE ACREDITACION, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS DE LAS C

TAREAS:

00003 CURSOS DE CAPACITACION PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA - UNFV	EVENTO	8			X	X	X	X	X		X	X	X	
---	--------	---	--	--	---	---	---	---	---	--	---	---	---	--

UNI. ORGA.: OFICINA CENTRAL DE ASUNTOS ACADEMICOS  
 CODIGO: 020200

PÁGINA : 1

FECHA : 23/12/2014

HORA : 10:53:30a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 EVALUACION DE ACTIVIDADES ACADEMICAS

TAREAS:

00008 REALIZAR ACCIONES PARA LA OPERATIVIDAD Y FUNCIONAMIENTO	ACCION	5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ACTIVIDAD: 0002 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS DOCENTES EN METODOLOGÍAS, INVESTIGACIÓN Y USO DE TECNOLOG

TAREAS:

00001 ELABORACIÓN DEL INSTRUMENTO DE MEDICIÓN DE LA PERCEPCIÓN DE LOS ESTUDIANTES HACIA SUS PROFESORES	ACCION	4			X	X	X				X	X	X	
--	--------	---	--	--	---	---	---	--	--	--	---	---	---	--

ACTIVIDAD: 0003 IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SELECCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE.

TAREAS:

00002 ELABORACIÓN DE NORMATIVIDAD PARA EL PROCESO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE EN COORDINACIÓN CON LA OFICINA CENTRAL DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN Y CON LAS FACULTADES	ACCION	0	X											
00003 ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN: INSTRUMENTO DE RECOJO DE INFORMACIÓN DEL DOCENTE EN COORDINACIÓN CON LA OFICINA CENTRAL DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN	ACCION	0	X											
00004 ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN: INSTRUMENTO DE SEGUIMIENTO AL DOCENTE EN COORDINACIÓN CON LA OFICINA CENTRAL DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN	ACCION	2	X											
00005 ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN: INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DE LOS ALUMNOS A LOS DOCENTES EN COORDINACIÓN CON LA OFICINA CENTRAL DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN	ACCION	2	X			X						X		

ACTIVIDAD: 0004 REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA Y OPORTUNA DE LOS CURRÍCULOS.

TAREAS:

00006 ELABORACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE ENTIDAD/ PERSONA QUE DESARROLLARÁ LA CAPACITACIÓN A LOS EQUIPOS Y LA ASESORÍA TÉCNICA DURANTE EL PROCESO	CURRÍCULA	5	X											
00007 ELABORACIÓN DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE TERCEROS, PARA LA REALIZACIÓN DE ESTUDIO DE MERCADO DE LAS CARRERAS A SER EVALUADAS	CURRÍCULA	5		X	X					X	X			

UNI. ORGA.: CENTRO CULTURAL FEDERICO VILLARREAL  
 CODIGO: 020400

PÁGINA : 1  
 FECHA : 22/12/2014  
 HORA : 02:47:04p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 FOMENTO DE ACTIVIDADES CULTURALES

TAREAS:

00001 PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN DE LOS TALLERES CULTURALES	ACCION	4	X		X	X		X	X		X	X		X
00002 INFORMES E INSCRIPCIONES DE LOS TALLERES CULTURALES	ACCION	4	X		X			X			X			
00003 APOYO ADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE LOS TALLERES CULTURALES	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00004 CLAUSURA DE TALLERES CULTURALES	EVENTO	2			X			X			X			X
00005 EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE	ACCION	4		X	X		X	X		X	X		X	X
00006 PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN ACTIVIDADES CULTURALES	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00007 EXPOSICIÓN DE ARTES PLÁSTICAS	EVENTO	9		X	X	X	X	X	X		X	X	X	
00008 EXPOSICIONES MUSEOLÓGICAS	EVENTO	6		X		X	X	X		X		X		X
00009 PRESENTACIÓN DEL BALLET Y DANZAS FOLKLÓRICAS	EVENTO	4				X		X					X	
00010 PRESENTACIÓN DE MÚSICA Y CANTO	EVENTO	4			X			X					X	
00011 SEMINARIOS - TALLER	EVENTO	3			X					X			X	
00012 PUBLICACIÓN DE REVISTA CULTURAL	PUBLICACION	2							X				X	
00013 ENCUESTRO DE TUNAS UNIVERSITARIAS	EVENTO	1										X		
00014 VIERNES CULTURALES	EVENTO	8				X	X	X	X	X	X	X	X	X
00015 ACTIVIDADES ARTÍSTICAS POR EL ANIVERSARIO DEL CCFV	EVENTO	4								X				
00016 ACTIVIDADES ARTÍSTICAS POR EL ANIVERSARIO DE LA UNFV	EVENTO	4										X		
00017 OBRAS TEATRALES	EVENTO	4			X			X			X			X
00018 ENCUESTRO UNIVERSITARIO DE DANZAS	EVENTO	1										X		
00019 CONCURSO INTERFACULTADES DE ARTES PLÁSTICAS	EVENTO	1								X				
00020 CONVOCATORIA Y AUDICIÓN PARA LOS ELENOS Y GRUPOS ARTÍSTICOS	ACCION	9		X					X					









## 9001 ACCIONES CENTRALES

### 3.999999 SIN PRODUCTO

Las Acciones Centrales es la categoría presupuestal que resultan de la agrupación de actividades que tienen incidencia indirecta y contribuyen de manera transversal en los productos del programa, comprenden a las actividades orientadas a la gestión de los recursos humanos, materiales, financieros, así como de otras actividades de la Universidad que no conforman programas presupuestales. Las tareas de cada una de las Unidades Orgánicas que conforman las Acciones Centrales se muestran en los cronogramas correspondientes.

Unidad Orgánica	Actividad	Unidad de Medida	Meta Física 2015
	<b>5.000001 PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO</b>	<b>Acción</b>	<b>65</b>
Oficina Central de Planificación	Acciones de Planificación	Acción	65
	<b>5.000002 CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN SUPERIOR</b>		<b>164</b>
Órganos de Gobierno y Comités Permanentes	Dirección de la gestión institucional	Sesión	22
Rectorado		Acción	48
Vicerrectorado Académico	Dirección de la gestión académica	Acción	59
Vicerrectorado de Investigación	Dirección de la gestión de investigación	Acción	18
Secretaría General	Apoyo a la gestión institucional	Acción	17
	<b>5.000003 GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>	<b>Acción</b>	<b>238</b>
Oficina Central de Relaciones Nacionales Interacionales y Cooperación Técnica	Acciones de cooperación institucional	Acción	47
Oficina Central de Comunicaciones e Imagen Institucional	Comunicación y difusión de actividades y logros institucionales	Acción	9
Centro Universitario de Cómputo e Informática	Gestión de los sistemas de cómputo e informática	Servicio	79
Dirección General de Administración	Apoyo a la gestión académica administrativa	Acción	12
Oficina Central de Logística y Servicios Auxiliares	Acción de abastecimiento y servicios	Acción	4
Oficina Central Económico Financiera	Gestión de los recursos financieros	Documento	12
Oficina Central de Infraestructura y Desarrollo Físico	Acciones relacionadas al crecimiento de la infraestructura física	Acción	4
Patrimonio	Administración del patrimonio	Acción	21
Centro Universitario de Producción de Bienes y Prestación de Servicios	Acciones de producción de bienes y servicios	Acción	4
Editorial Universitaria Imprenta y Librería	Acciones relacionadas a edición y publicación	Acción	12
Oficina Central de Admisión	Gestión de procesos de admisión	Acción	34
	<b>5.000004 ASESORAMIENTO TÉCNICO JURÍDICO</b>	<b>Informe</b>	<b>3254</b>
Oficina Central de Asesoría Jurídica	Acción legal y judicial	Informe	3254
	<b>5.000005 GESTIÓN DE RECURSOS HUMANO</b>	<b>Acción</b>	<b>28</b>
Oficina Central de Recursos Humanos	Desarrollo de los recursos humanos	Acción	16
	Gestión de carácter laboral	Acción	12
	<b>5.000006 ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORÍA</b>	<b>Acción</b>	<b>19</b>
Órgano de Control Institucional	Acciones de control de la gestión académica administrativa	Acción	19



UNI. ORGA.: OFICINA CENTRAL DE PLANIFICACION  
 CODIGO: 010200

PÁGINA : 2

FECHA : 23/12/2014

HORA : 04:00:41p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00022 (SIMPLIFICACION) ANALIZAR ROF SEGUN NORMATIVA	INFORME	2						X						X
00023 (SIMPLIFICACION) REVISAR, COORDINAR, ASESORAR Y PROPONER LA ACTUALIZACION DE LOS MAPRO	DOCUMENTO	4			X			X			X			X
00024 (SIMPLIFICACION) EVALUAR LA APLICABILIDAD DEL MANUAL DE CLASIFICACION DE CARGOS	INFORME	1								X				
00025 (SIMPLIFICACION) COORDINAR Y ASESORAR A LAS DEPENDENCIAS SOBRE ELABORACION DE MAPRO	INFORME	2					X						X	
00026 (NORMATIVIDAD) DISEÑAR DIRECTIVA PARA LA ELABORACION, MODIFICACION Y/O ACTUALIZACION DEL ROF	DOCUMENTO	1							X					
00027 (NORMATIVIDAD) ELABORAR EL INSTRUCTIVO TECNICO SOBRE ELABORACION, MODIFICACION Y/O ACTUALIZACION DEL ROF	DOCUMENTO	1								X				
00028 (NORMATIVIDAD) DISEÑAR DIRECTIVA PARA LA ELABORACION, MODIFICACION Y/O ACTUALIZACION DEL MAPRO	DOCUMENTO	1		X										
00029 (NORMATIVIDAD) ELABORAR EL INSTRUCTIVO TECNICO SOBRE ELABORACION, MODIFICACION Y/O ACTUALIZACION DEL MAPRO	DOCUMENTO	1		X										
00030 (NORMATIVIDAD) ELABORAR DIRECTIVA ORIENTADORAS PARA EL DISEÑO, ACTUALIZACION Y/O MODIFICACION DE REGLAMENTOS Y DIRECTIVAS APLICANDO MODERNIDAD Y CALIDAD	DOCUMENTO	1				X								
00031 (NORMATIVIDAD) ELABORAR INSTRUCTIVO ORIENTADORAS PARA EL DISEÑO, ACTUALIZACION Y/O MODIFICACION DE REGLAMENTOS Y DIRECTIVAS APLICANDO MODERNIDAD Y CALIDAD	DOCUMENTO	1				X								
00032 (ASESORAMIENTO) BRINDAR ASESORAMIENTO PERMANENTE A LAS DEPENDENCIAS SEGUN REQUERIMIENTOS	INFORME	2						X						
00033 (ASESORAMIENTO) EMITIR INFORMES U OFICIOS TECNICOS VARIADOS SEGUN REQUERIMIENTO	DOCUMENTO	300	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00034 (ASESORAMIENTO) COORDINAR ACTIVIDADES PARA LA SUSTENTACION TECNICA DEL TUPA	INFORME	1			X									
00035 (ASESORAMIENTO) DIFUNDIR LOS DOCUMENTOS DE GESTION INSTITUCIONAL Y NORMATIVIDAD VIGENTE	INFORME	4			X			X			X			X
00036 (ASESORAMIENTO) FORMULAR, EJECUTAR Y EVALUAR EL POI Y PPTO DE LA OFICINA	DOCUMENTO	1						X						



UNI. ORGA.: VICE RECTORADO ACADEMICO

CODIGO: 020000

PÁGINA : 1

FECHA : 22/12/2014

HORA : 02:50:41p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 DIRECCION DE LA GESTION ACADEMICA

TAREAS:

00001 REALIZAR ACCIONES PARA LA OPERATIVIDAD Y FUNCIONAMIENTO	ACCION	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00003 ELABORAR E IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE GESTION ACADEMICO	ACCION	3		X	X	X		X	X	X		X	X	X
00004 ELABORAR E IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE GESTION DE LA ENSEÑANZA UNIVERSITARIA (SIGEU)	ACCION	3	X	X	X	X	X		X		X		X	X
00017 IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE GESTION DE INFORMACIÓN DE BIBLIOTECAS UNFV	ACCION	3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00018 IMPLEMENTAR Y SUPERVISAR EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE (CL Y CNL)	ACCION	2	X	X	X			X	X	X			X	X

ACTIVIDAD: 0002 INCORPORACIÓN DE NUEVOS ESTUDIANTES DE ACUERDO AL PERFIL DEL INGRESANTE.

TAREAS:

00006 IMPLEMENTAR Y SUPERVISAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DEL PROCESO DE ADMISIÓN DE POSTULANTES A LA UNFV	ACCION	2	X	X	X	X	X				X	X	X	
00007 ELABORAR, IMPLEMENTAR, APLICAR, MANTENER Y SUPERVISAR EL SISTEMA DE TUTORÍA ACADÉMICA Y PERSONAL (STAP)	MATRICULADOS	3			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00008 FORMULAR, ESTABLECER Y APLICAR NORMAS ACADÉMICAS Y DE GESTIÓN, QUE ASEGUREN EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE TUTORÍA ACADÉMICA Y PERSONAL	ACCION	3		X	X	X			X	X	X			

ACTIVIDAD: 0003 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS DOCENTES EN METODOLOGÍAS

TAREAS:

00009 FORMULAR, ESTABLECER Y APLICAR NORMAS ACADÉMICAS Y DE GESTIÓN, QUE ASEGUREN EL PROCESO DE CAPACITACIÓN DOCENTE	ACCION	2		X	X	X		X	X	X	X	X		
--	--------	---	--	---	---	---	--	---	---	---	---	---	--	--

ACTIVIDAD: 0004 IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SELECCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE

TAREAS:

00010 ACTUALIZAR LAS NORMAS ACADÉMICAS Y DE GESTIÓN, QUE ASEGUREN EL PROCESO DE SELECCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES A CONTRATAR	ACCION	2			X	X			X	X		X	X	X
---	--------	---	--	--	---	---	--	--	---	---	--	---	---	---

ACTIVIDAD: 0005 REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA Y OPORTUNA DE LOS CURRÍCULOS.

TAREAS:

00011 ELABORAR E IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE DISEÑO CURRICULAR DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE LA UNFV	ACCION	2					X	X	X	X	X			
00012 FORMULAR E IMPLEMENTAR NORMAS ACADÉMICAS Y DE GESTIÓN, QUE ASEGUREN EL REDISEÑO Y LA ACTUALIZACIÓN DE LOS CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.	ACCION	2					X	X	X	X	X			

## ACTIVIDADES Y TAREAS - 2015

UNI. ORGA.: VICE RECTORADO ACADEMICO

CODIGO: 020000

PÁGINA : 2

FECHA : 22/12/2014

HORA : 02:50:41p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0006 EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE CARRERAS PROFESIONALES.

TAREAS:

00013 PROMOVER LA ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSITARIA, EN COORDINACIÓN CON LA OCAYA.	ACCION	2			X	X	X	X	X	X	X	X		
00014 PROMOVER Y FOMENTAR LOS PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN EN LAS CARRERAS PROFESIONALES	ACCION	2					X	X	X	X				

ACTIVIDAD: 0007 PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LOS MIEMBROS DE LOS COMITÉS DE ACREDITACIÓN, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS DE LAS C

TAREAS:

00015 ELABORAR E IMPLEMENTAR EL REGLAMENTO SOBRE CAPACITACIÓN EN CALIDAD UNIVERSITARIA	ACCION	1						X	X	X				
--	--------	---	--	--	--	--	--	---	---	---	--	--	--	--

UNI. ORGA.: VICE RECTORADO DE INVESTIGACION

CODIGO: 040000

PÁGINA : 1

FECHA : 22/12/2014

HORA : 02:51:09p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 DIRECCION DE LA GESTION DE INVESTIGACION

TAREAS:

00001 REALIZAR ACCIONES PARA LA OPERATIVIDAD Y FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00003 PARTICIPACION EN ACTIVIDADES DE GOBIERNO (CONSEJO Y ASAMBLEA UNIVERSITARIA) Y CONSEJO DE INVESTIGACION	SESION	26	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00005 REVISAR Y APROBAR LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS DE GESTION (PTI, PPTO, MEMORIA) Y FORMULACION Y REVISION DE REGLAMENTOS VARIAS	UNIDAD	4	X			X			X			X		
00006 APROBAR Y SUPERVISAR PROGRAMAS FORMATIVOS Y EVENTOS DE CAPACITACION EN INVESTIGACION	ACCION	7						X	X	X	X	X	X	X
00007 PROMOVER LA CREACION DE PROGRAMAS, CENTROS DE INVESTIGACION Y COMUNIDADES DEL CONOCIMIENTO	UNIDAD	4	X			X			X			X		
00008 ORGANIZAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES DE INVESTIGACION PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA (DIALOGOS DE INVESTIGACION, PREMIO FEDERICO VILLARREAL Y OTROS)	EVENTO	6		X		X		X		X		X		X
00009 APROBAR Y SUPERVISAR LOS PROYECTOS DE INVESTIGACION DE LOS DOCENTES QUE RECIBEN EL INCENTIVO A LA INVESTIGACION	UNIDAD	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00012 PARTICIPAR EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACION EN REPRESENTACION DE LA UNIVERSIDAD ANTE INSTITUCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES QUE FINANCIEN PROYECTOS DE INVESTIGACION	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ACTIVIDAD: 0002 IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE FOMENTO (FONDO CONCURSABLE) A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA DESAR

TAREAS:

00002 IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE FOMENTO (FONDO CONCURSABLE) A PROYECTOS DE INVE	ACCION	6		X		X	X		X		X		X	
00011 FORMULAR, EVALUAR Y PROPONER LA APROBACION DEL FINANCIAMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACION DE LA UNIVERSIDAD	ACCION	3					X	X	X					



UNI. ORGA.: OFICINA CENTRAL DE RELACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES Y COOPERACION TECNICA  
 CODIGO: 010300

PÁGINA : 1

FECHA : 23/12/2014

HORA : 10:59:37a.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 ACCIONES DE COOPERACION INSTITUCIONAL

TAREAS:

00001 REALIZAR ACCIONES PARA LA OPERATIVIDAD Y FUNCIONAMIENTO	ACCION	0	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00002 SUSCRIPCION DE CONVENIOS NACIONALES	CONVENIO	35	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00003 SUSCRIPCION DE CONVENIOS INTERNACIONALES	CONVENIO	15	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00004 EVALUACION DE CONVENIOS SUSCRITOS	ACCION	40	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00005 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN LA SUSCRIPCION DE CONVENIOS	ACCION	2				X					X			
00006 MOVILIDAD DE ESTUDIANTES	ALUMNO	10									X			
00007 JORNADAS DE SENSIBILIZACION EN PROGRAMAS DE MOVILIDAD DE ESTUDIANTES	ACCION	2				X				X				
00008 MOVILIDAD DOCENTE	DOCENTE	4									X			
00009 JORNADA DE SENSIBILIZACION EN PROGRAMAS DE MOVILIDAD DE DOCENTES	EVENTO	1								X				
00010 MOVILIDAD DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO	ACCION	4										X		
00011 JORNADA DE SENSIBILIZACION EN PROGRAMAS DE MOVILIDAD DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO	EVENTO	1									X			
00012 JORNADA DE INTERNACIONALIZACION DE LA UNIVERSIDAD	EVENTO	2						X					X	
00013 CURSO DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN LA PRESENTACION DE PROYECTOS DE DESARROLLO UNIVERSITARIO	EVENTO	2										X	X	
00014 AFILIACION A REDES UNIVERSITARIAS	ACCION	4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00015 MISION UNIVERSITARIA A UNIVERSIDADES COLOMBIANAS	ACCION	1										X		



## ACTIVIDADES Y TAREAS - 2015

UNI. ORGA.: CENTRO UNIVERSITARIO DE COMPUTO E INFORMATICA

CODIGO: 010800

PÁGINA : 1

FECHA : 22/12/2014

HORA : 03:08:50p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 GESTION DE LOS SISTEMAS DE COMPUTO E INFORMATICA

TAREAS:

00001 REALIZAR ACCIONES PARA LA OPERATIVIDAD Y FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00002 DESARROLLO DE SISTEMAS, APLICACIONES (SOFTWARE EN GENERAL) QUE COMPRENDE	SERVICIO	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00003 MANTENIMIENTO DE APLICACIONES DESARROLLADAS E INSTALADAS	SERVICIO	20	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00004 MANTENIMIENTO DE LA INFORMACION DE LAS APLICACIONES DESARROLLADAS E INSTA.	SERVICIO	1,011	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00005 VERIFICACION, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE SISTEMAS REALIZADO POR TERCEROS	SERVICIO	2		X				X	X	X	X	X	X	X	X
00006 ESTANDARIZACION DE PROCESOS	SERVICIO	2				X			X	X					
00007 OPERACIONES DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE TECNICO	SERVICIO	3,330	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00008 SERVICIOS DE REDES Y CONECTIVIDAD Y OTROS	SERVICIO	235	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00009 ELABORACION DE DOCUMENTOS PARA LA GESTION DE PROYECTOS (REQUERIDOS)	DOCUMENTO	5							X	X	X	X	X	X	X













## ACTIVIDADES Y TAREAS - 2015

UNI. ORGA.: CENTRO UNIVERSITARIO DE PROD. DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS

CODIGO: 010900

PÁGINA : 1

FECHA : 22/12/2014

HORA : 04:42:32p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 ACCIONES DE PRODUCCION DE BIENES Y SERVICIOS

TAREAS:

00001 REALIZAR ACCIONES PARA LA OPERATIVIDAD Y FUNCIONAMIENTO	MES	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00002 ELABORACION Y EVALUACION DE DOCUMENTOS DE GESTION	DOCUMENTO	11	X	X		X		X	X	X		X		X	
00003 SUPERVISION A LOS CONCESIONARIOS DE FOTOCOPIADO DE LAS FACULTADES	MES	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00004 COORDINACION CON LA DPBS Y CENTROS DE PRODUCCION DE FACULTADES	MES	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00005 REVISIÓN DE PROYECTOS DE PRODUCCIÓN DE BS. Y/O SS. ELABORADOS POR LAS FACULTADES	DOCUMENTO	2					X				X				



UNI. ORGA.: OFICINA CENTRAL DE ADMISION

CODIGO: 020100

PÁGINA : 1

FECHA : 22/12/2014

HORA : 03:31:20p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 GESTION DE LOS PROCESOS DE ADMISION

TAREAS:

00014 REALIZAR ACCIONES PARA LA OPERATIVIDAD Y FUNCIONAMIENTO	ACCION	70	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00015 IMPLEMENTACION DE FERIA DE ORIENTACION VOCACIONAL	EVENTO	1						X	X	X	X	X		
00016 IMPLEMENTACION DEL BANCO DE PRFEGUNTAS COMPUTARIZADO	PROYECTO	1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00017 DIGITALIZACION DE EXPEDIENTES DE INGRESANTES	DOCUMENTO	15,000						X	X	X				

ACTIVIDAD: 0002 INCORPORACIÓN DE NUEVOS ESTUDIANTES DE ACUERDO AL PERFIL DEL INGRESANTE.

TAREAS:

00001 COORDINACIÓN CON FACULTADES RESPECTO A LA PROPUESTA DE PERFILES PROFESIONALES	ACCION	18	X							X	X	X	X	X
00002 DEFINICIÓN DE MECANISMOS DE EVALUACIÓN PARA LA MODALIDAD DE INGRESO	ACCION	2	X	X										
00003 ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE BANCOS DE PREGUNTAS ACORDE A LOS MECANISMOS DE EVALUACIÓN	ACCION	3	X							X	X	X	X	X
00004 ESTIMACIÓN DE LA DEMANDA (CANTIDAD DE POSTULANTES POR MODALIDAD DE INGRESO)	ACCION	2											X	X
00005 GESTIÓN DE LA LOGÍSTICA DEL PROCESO DE ADMISIÓN	ACCION	10	X	X	X	X					X	X	X	X
00006 CONVOCATORIA DEL PROCESO DE ADMISIÓN	ACCION	3	X	X	X									
00007 REGISTRO Y ACREDITACIÓN DE POSTULANTES	ACCION	6	X	X	X									
00008 ASIGNACIÓN DE LUGAR Y AULA DE EVALUACIÓN A POSTULANTES	ACCION	4			X									
00009 ELABORACIÓN E IMPRESIÓN DE PRUEBAS	ACCION	8			X									
00010 EXAMEN DE ADMISIÓN	ACCION	8			X									
00011 PROCESAMIENTO Y PUBLICACIÓN DE RESULTADOS	ACCION	2			X									
00012 ACREDITACIÓN DE INGRESANTES	ACCION	6	X	X	X									

ACTIVIDAD: 0003 IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS DE ORIENTACIÓN, TUTORÍA Y APOYO ACADÉMICO PARA INGRESANTES.

TAREAS:

00013 IDENTIFICACIÓN E INFORME A LA FACULTAD DE LOS ESTUDIANTES QUE RECIBIRÁN APOYO	ACCION	10				X	X	X	X	X				
---	--------	----	--	--	--	---	---	---	---	---	--	--	--	--



UNI. ORGA.: OFICINA CENTRAL DE RECURSOS HUMANOS  
 CODIGO: 030100

PÁGINA : 1  
 FECHA : 22/12/2014  
 HORA : 02:49:55p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 GESTION DE CARÁCTER LABORAL

TAREAS:

00007 ELABORACION Y EMISION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	DOCUMENTO	1,550	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00008 ELABORACION DE INFORMES TECNICOS JURIDICOS	INFORME	850	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00009 PROYECTOS DE RESOLUCIONES DIRECTORALES	RESOLUCION	500	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00010 PROCESAMIENTO DE DOCUMENTACION INTERNA Y EXTERNA	DOCUMENTO	17,000	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00011 EMISION DE INFORMES ESCALAFONARIOS	INFORME	850	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00012 EMISION DE CONSTANCIAS DE CARACTER LABORAL	DOCUMENTO	950	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00013 ORGANIZACION DE LEGAJOS PERSONALES	UNIDAD	2,240	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00014 PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE LEGAJOS PERSONALES	DOCUMENTO	1,200	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00015 ELABORACION DE INFORMES TECNICOS PARA EL DESARROLLO DE CARACTER LABORAL	INFORME	1,100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00016 EMISION DE MEMORANDOS DE VACACIONES	DOCUMENTO	900	X	X	X			X	X	X		X	X	
00017 PROCESAMIENTO DE PAGO POR TRABAJO EXTRAORDINARIO	DOCUMENTO	24	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00018 RENOVACION DE CONTRATOS CAS	DOCUMENTO	4			X			X			X			X
00019 PROCESAMIENTO DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO	DOCUMENTO	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00020 ELABORACION DE LISTADOS DOCENTES Y ADMINISTRATIVO CUMPLIMIENTO DE METAS	DOCUMENTO	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00021 DIFUSION DE DIRECTIVAS DE CARACTER LABORAL	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00022 ELABORACION DE DIRECTIVA DE CARACTER ADMINISTRATIVO	DOCUMENTO	2								X				X
00023 EVALUACION DEL POI TRIMESTRAL	DOCUMENTO	4		X				X		X				X
00024 EVALUACION DE PRESUPUESTO SEMESTRAL DE LA OCRH	DOCUMENTO	2		X							X			
00025 ELABORACION DE LA MEMORIA ANUAL DE LA OCRH	DOCUMENTO	1		X										
00026 FORMULACION DEL PLAN DE TRABAJO Y PRESUPUESTO DE LA OCRH	DOCUMENTO	1						X						
00027 ELABORACION DE CONTRATOS CAS	DOCUMENTO	224	X			X				X				X

ACTIVIDAD: 0002 DESARROLLO DE LOS RECURSOS HUMANOS

TAREAS:

## ACTIVIDADES Y TAREAS - 2015

UNI. ORGA.: OFICINA CENTRAL DE RECURSOS HUMANOS

CODIGO: 030100

PÁGINA : 2

FECHA : 22/12/2014

HORA : 02:49:55p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00043 ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAL (PDP) ANUALIZADO	PROYECTO	1	X	X										
00044 COORDINACION, EJECUCION SEGUIMIENTO DEL PDP ANUALIZADO	EVENTO	12			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00046 APOYO TECNICO EN EL PROCESO DE CONTRATACIONES E INDUCCION DE PERSONAL	ACCION	3			X					X			X	
00047 ACTUALIZACION DE DIRECTIVAS DE DESARROLLO HUMANO	DOCUMENTO	2					X					X		
00049 ELABORACION DE PROYECTOS DE DIRECTIVAS Y/O REGLAMENTOS DE DESARROLLO HUMANO	ACCION	1												X
00050 EJECUCION DE DIAGNOSTICO DE CONOCIMIENTO DE SERVIDORES CIVILES	INFORME	1								X	X			
00051 APOYO EN LA IMPLEMENTACION DEL SSST	INFORME	1								X				
00052 APOYO EN LA FORMULACION DEL MMP	PROYECTO	1			X	X	X	X						
00053 ELABORACION DEL BOLETIN VIRTUAL DE RECURSOS HUMANOS	DOCUMENTO	4			X			X			X			X
00054 INCORPORACION DE PRACTICANTES	INFORME	2					X				X			

ACTIVIDAD: 0003 ATENCION DE PAGOS A CESANTES Y JUBILADOS

TAREAS:

00002 REALIZAR ATENCIONES DE OBLIGACIONES SOCIALES A CESANTES Y JUBILADOS	PLANILLA	0	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00028 ELABORACION PLANILLA DE PERSONAL ACTIVO	PLANILLA	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00029 ELABORACION DE PLANILLA DE PENSIONISTAS	PLANILLA	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00030 ELABORACION DE PLANILLA POR CUMPLIMIENTO DE METAS	PLANILLA	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00031 ELABORACION PLANILLA DE CONTRATACION DE ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00032 ELABORACION PLANILLA DE INVESTIGACION	LISTADO	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00033 ELABORACION PLANILLA DE LOPS ORGANOS DESCONCENTRADOS	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00034 ELABORACION MENSUAL CUADROS DE COMPROMISO	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00035 ELABORACION DEL PDT	DOCUMENTO	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00036 ELABORACION DE LISTADOS ADICIONALES SUJETO A VERIFICACIONES DE 4 Y 5 CATEGORIA	ACCION	1,200		X										
00037 ELABORACION DE PLANILLA DE APORTES AFP HABERES Y CAS	ACCION	24	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00038 ELABORACION ANUAL DEL PAP	DOCUMENTO	1			X									
00039 ELABORACION DEL PRESUPUESTO DE REMUNERACIONES	ACCION	1						X						





## 9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

### 3.999999 SIN PRODUCTO

Las Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Productos (APNOP) comprende las actividades que no resulta en la entrega de productos a una población determinada, no tienen relación con el programa y tienen una finalidad específica en la entidad. A continuación se indican las unidades orgánicas agrupadas en estas asignaciones, las tareas de cada una de ellas se presentan en los cronogramas respectivos.

Unidad Orgánica	Actividad	Unidad de Medida	Meta Física 2015
Oficina Central de Investigación	5001792 Acciones de Investigación	Investigación	250
Instituto de Idiomas	5001980 Enseñanza de Idiomas Extranjeros	Alumno	4.003
Escuela Universitaria de Post Grado	5002006 Formación Académica a nivel de Post Grado	Alumno	5.700
Escuela Universitaria de Educación a Distancia	5002008 Formación Profesional a Distancia	Alumno	2.940
Centro Pre Villarreal	5002189 Preparación Académica de postulantes a la Universidad	Alumno	7.500
Centro de Extensión Universitaria y Proyección Social	5002267 Servicio de Apoyo y Capacitación no escolarizada	Alumno	1.695
Oficina Central de Recursos Humanos	5.000991 Obligaciones Previsionales	Planilla	12

UNI. ORGA.: OFICINA CENTRAL DE INVESTIGACION  
 CODIGO: 020300

PÁGINA : 1  
 FECHA : 22/12/2014  
 HORA : 03:55:28p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 ACCION DE INVESTIGACION

TAREAS:

00001 REALIZAR ACCIONES PARA LA OPERATIVIDAD Y FUNCIONAMIENTO	ACCION	0	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00002 EVALUAR, CONSOLIDAR Y GESTIONAR ACTIVIDADES DE INVESTIGACION	ACCION	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00003 VISITAS A LOS INSTITUTOS DE INVESTIGACION PARA COORDINACION	ACCION	1			X									
00004 SESIONES DE COMITE CIENTIFICO, EQUIPO EVALUADOR MULTIDISCIPLINARIO, CONSEJO DE INV	ACCION	24	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00005 EVALUACION DE PROYECTOS, INFORMES SEMESTRALES E INFORMES FINALES	ACCION	3						X	X	X				
00006 RECONOCIMIENTO A LA PRODUCCION CIENTIFICA	ACCION	1												X

ACTIVIDAD: 0002 INVESTIGACION CIENTIFICA Y TECNOLOGICA

TAREAS:

00007 ENCUENTRO INTERFACULTADES DE INVESTIGADORES(DOCENTES Y ESTUDIANTES)	ACCION	2									X	X		
00008 CURSO (METODOLOGIA PARA DOCENTES Y FORMATIVO PARA ESTUDIANTES)	ACCION	2						X		X				
00009 ENCUENTRO INTRAINSTITUCIONAL Y CONFERENCIA ANUAL	ACCION	2			X							X		
00010 CONCURSO DE TESIS Y TRABAJOS DE INVESTIGACION CON LA ANR	ACCION	1								X				



UNI. ORGA.: ESCUELA UNIVERSITARIA DE POST GRADO  
 CODIGO: 011000

PÁGINA : 1  
 FECHA : 22/12/2014  
 HORA : 06:24:45p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC

ACTIVIDAD: 0001 FORMACION ACADEMICA A NIVEL DE POST GRADO

TAREAS:

00001 REALIZAR ACCIONES PARA LA OPERATIVIDAD Y FUNCIONAMIENTO	ACCION	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00002 PROCESO DE ADMISION DE LA EUPG	ACCION	5,300		X	X	X								
00003 PROCESO DE EVALUACION DE AUTOEVALUACION Y ACREDITACION	ACCION	5,300	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00004 SUPERVIZAR Y DIRIGIR LA GESTION ACADEMICA DE LA EUPG	ACCION	5,300	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00005 CAPACITACION DE LOS DOCENTES PARA EL PROCESO DE ACREDITACION	ACCION	300			X	X			X	X		X	X	
00006 ELABORACION DEL POI Y PRESUPUESTO DE LA EUPG	ACCION	2					X	X	X					
00007 EVALUACION DEL POI Y PRESUPUESTO DE LA EUPG	ACCION	4			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00008 REVISION Y ACTUALIZACION DEL MANUAL DE PROCED. ADMINIST.	ACCION	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00009 ELABORACION DE LA MEMORIA INSTITUCIONAL DE LA EUPG	ACCION	1											X	X
00010 ELABORACION DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DE ACUERDO AL CUADRO DE NECESIDADES	ACCION	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
00011 SOLICITAR LA CONTRATACION DE UN CONSULTOR EXTERNO	ACCION	1				X	X	X						
00012 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00013 ADMINISTRACION DE LOS BIENES Y SERVICIOS	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00014 CONTROL Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS, BIENES MUEBLES E INMUEBLES	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00016 CONTROL Y DISTRIBUCION DE LOS MATERIALES DE OFICINA	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00017 CONTROL Y MANTENIMIENTO DE LOS AMBIENTES DE ARCHIVO Y ALMACEN	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00019 CONTROL DE LA ELABORACION DE REPORTES DEL SINCERAMIENTO DE DEUDAS	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00020 HABILITACION PARA EL DESPLAZAMIENTO DE LOS DISCAPACITADOS ELEVADORES Y RAMPA	ACCION	2						X	X	X	X	X	X	
00021 HABIITACION DE LOS AMBIENTES SALA DE LECTURA Y SUSTENTACION,	ACCION	2							X	X	X	X	X	X
00022 SUPERVISION Y MONITOREO DEL RECABLEADO DE LAS INSTALACIONES ELECTRICAS	ACCION	1					X	X	X	X	X	X	X	
00023 HABILITACION DE SERVICIOS ACADEMICOS	ACCION	12						X	X	X	X	X	X	
00024 ELABORACION DE PERFILES DOCENTES PARA CUBRIR LAS PLAZAS VACANTES	ACCION	300		X	X	X			X	X	X	X		
00025 CEREMONIA DE APERTURA DEL AÑO ACADEMICO	ACCION	1			X	X	X	X						

UNI. ORGA.: ESCUELA UNIVERSITARIA DE POST GRADO  
 CODIGO: 011000

PÁGINA : 2

FECHA : 22/12/2014

HORA : 06:24:45p.m.

ACTIVIDADES Y TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TRIM I			TRIM II			TRIM III			TRIM IV		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
00026 PROCESO DE MATRICULA PARA LOS PROGRAMAS DE MAESTRIA Y DOCTORADO	ACCION	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00027 APLICACION DE ENCUESTA A LOS DOCENTES DE LA EUPG	ACCION	300						X	X	X	X	X		
00028 SERVICIO DE ATENCION AL ALUMNO POR TRAMITE DOCUMENTARIO	ACCION	8,000	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00029 ELABORACION Y SUPERVISION DE LA EJECUCION DEL CALENDARIO ACADEMICO	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00030 ELABORACION DE INFORMES POR LOS ESPECIALISTAS ACADEMICOS DE LAS CINCO AREAS	ACCION	4,000	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00031 ELABORACION DE CONSTANCIAS Y RESOLUCIONES	ACCION	5,000	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00032 ELABORACION DE LA GUIA DEL ALUMNO	ACCION	1		X	X	X	X							
00033 REUBICACION E IMPLEMENTACION DE LA BIBLIOTECA	ACCION	2					X	X	X	X				
00034 ACTUALIZACION DEL MATERIAL BIBLIOGRAFICO	ACCION	2,000					X	X	X	X				
00035 ACONDICIONAMIENTO DE EQUIPOS INFORMATICOS, AUDIOVISUALES EN LABORATORIO DE COMPUTO Y AULAS	ACCION	300	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00036 ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE PAGINA WEB DE LA EUPG	ACCION	200	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00037 PROPORCIONAR EL SISTEMA INFORMATICO A LA ESCUELA	PROGRAMAS	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00038 ELABORACION DE REPORTES ESTADISTICOS	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00039 SOPORTE DEL SERVIDOR PARA EL DESARROLLO ACADEMICO	PROGRAMAS	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00040 IMPLEMENTAR Y MONITORIAR LA RED TECNOLOGICA WIFI EUPG	PROGRAMAS	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00041 IMPLEMENTACION DE AULAS ACADEMICAS	AMBIENTES	1						X	X	X	X	X		
00042 ADMINISTRACION DE LA BASE DE DATOS PARA LA GESTION ADMINISTRATIVA	PROGRAMAS	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00043 ADMINSTRACION DE LOS NIVELES DE SEGURIDAD PARA EL SOPORTE INFORMATICO	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00044 IMPLEMENTACION DE UN MODULO APLICATIVO PARA MIGRAR PUBLICACIONES DE NOTAS	ACCION	1					X	X	X	X				
00045 ELBORACION DE EXPEDIENTES PARA LA OBTENCION DEL GRADO ACADEMICO DE MAESTRO Y DOCTOR	ACCION	1,000	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00046 OBTENCION DEL DIPLOMA PARA GRADO DE MAETRO Y DOCTOR	PARTICIPANTE	4,000	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00047 CEREMONIA DE GRADUACION	ACCION	4					X			X	X		X	
00048 NOMBRAMIENTO DE REVISORES ASESORES Y JURADO DE TESIS Y PLAN DE TESIS	ACCION	1,000	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00049 ACTUALIZACION DE LAS POLITICAS Y LINEAS DE INVESTIGACION	ACCION	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
00050 ORGANIZACION DE CURSOS Y TALLERES PARA EL DESARROLLO DE LA INVESTIGACION	EVENTO	3		X	X			X	X	X	X	X	X	









## **IV. ANEXOS**

### **FACULTADES PRE GRADO**

Vacantes Postulantes Ingresantes y Matriculados  
Cursos de Regularización  
Cursos de Adelanto  
Cursos de Actualización para obtener el Título Profesional  
Cursos de Nivelación  
Cursos Extracurriculares  
Estudios de Post Grado en Facultades  
Publicaciones

### **CONVENIOS**

**FACULTADES :**

**PRE GRADO 2015  
VACANTES , POSTULANTES, INGRESANTES Y  
MATRICULADOS**

<b>FACULTADES</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT</b>
1- ADMINISTRACION	360	2,200	350	1,930
2- ARQUITECTURA Y URBANISMO	180	2,000	192	794
3- CIENCIAS ECONOMICAS	350	950	350	1,637
4- CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES	400	1,500	400	1,391
5- CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICA	445	650	305	765
6- CIENCIAS SOCIALES	360	1,200	270	897
7- DERECHO Y CIENCIA POLITICA	350	1,200		
8- EDUCACION	540	380	540	980
9- HUMANIDADES	360	480	240	700
10- INGENIERIA CIVIL	180	1,045	180	873
11- INGENIERIA ELECTRONICA E INFORMATICA	310	950	267	935
12- INGENIERIA GEOGRAFICA, AMBIENTAL Y ECOTURISMO	361	1,250	361	1,400
13- INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS	480	1,630	480	2,050
14- MEDICINA "HIPOLITO UNANUE"	300	2,700	300	1,565
15- OCEANOGRAFIA, PESQUERIA, CIENCIAS ALIMENTARIAS Y A	210	1,100	210	790
16- ODONTOLOGIA	110	700	110	680
17- PSICOLOGIA	300	1,200	300	1,380
18- TECNOLOGIA MEDICA	270	402	160	763
<b>Total general:</b>	<b>5,866</b>	<b>21,537</b>	<b>5,015</b>	<b>19,530</b>

FUENTE: FACULTADES

**CURSOS DE ACTUALIZACION PARA LA OBTENCION DEL TITULO PROFESIONAL 2015**

FACULTADES	NUMERO DE CURSOS	TOTAL PARTICIPANTES
1.- ADMINISTRACION	6	168
2.- ARQUITECTURA Y URBANISMO	2	28
3.- CIENCIAS ECONOMICAS	4	120
4.- CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES	12	360
5.- CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICA	6	215
6.- CIENCIAS SOCIALES	9	210
7.- DERECHO Y CIENCIA POLITICA	8	160
8.- HUMANIDADES	6	85
9.- INGENIERIA CIVIL	2	60
10.- INGENIERIA ELECTRONICA E INFORMATICA	6	150
11.- INGENIERIA GEOGRAFICA, AMBIENTAL Y ECOTURISMO	6	160
12.- INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS	14	350
13.- MEDICINA "HIPOLITO UNANUE"	2	30
14.- OCEANOGRAFIA, PESQUERIA, CIENCIAS ALIMENTARIAS Y A	3	90
15.- ODONTOLOGIA	1	30
16.- PSICOLOGIA	3	150
17.- TECNOLOGIA MEDICA	5	100
<b>TOTAL</b>	<b>95</b>	<b>2,466</b>

Fuente: Facultades

**CURSOS DE NIVELACION SOCIAL 2015**

FACULTADES	NUMERO DE CURSOS	TOTAL PARTICIPANTES
1.- ADMINISTRACION	5	214
2.- ARQUITECTURA Y URBANISMO	53	400
3.- CIENCIAS ECONOMICAS	1	300
4.- CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES	1	100
5.- CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICA	5	444
6.- CIENCIAS SOCIALES	3	85
7.- DERECHO Y CIENCIA POLITICA	8	40
8.- EDUCACION	0	0
9.- HUMANIDADES	1	20
10.- INGENIERIA CIVIL	1	290
11.- INGENIERIA ELECTRONICA E INFORMATICA	8	420
12.- INGENIERIA GEOGRAFICA, AMBIENTAL Y ECOTURIS	53	554
13.- INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS	4	686
14.- MEDICINA "HIPOLITO UNANUE"	12	187
15.- OCEANOGRAFIA, PESQUERIA, CIENCIAS ALIMENTA	35	410
16.- ODONTOLOGIA	1	220
17.- PSICOLOGIA	1	300
18.- TECNOLOGIA MEDICA	44	334
<b>TOTAL</b>	<b>236</b>	<b>5,004</b>

Fuente: Facultades

CURSOS DE REGULARIZACION 2015

FACULTADES	NUMERO DE CURSOS	TOTAL PARTICIPANTES
1- ADMINISTRACION	10	178
2- ARQUITECTURA Y URBANISMO	0	0
3- CIENCIAS ECONOMICAS	2	190
4- CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES	2	65
5- CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICA	5	68
6- CIENCIAS SOCIALES	6	58
7- DERECHO Y CIENCIA POLITICA	5	13
8- EDUCACION	0	0
9- HUMANIDADES	1	20
10- INGENIERIA CIVIL	2	8
11- INGENIERIA ELECTRONICA E INFORMATICA	8	114
12- INGENIERIA GEOGRAFICA, AMBIENTAL Y ECOTURISMO	52	70
13- INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS	5	86
14- MEDICINA "HIPOLITO UNANUE"	0	0
15- OCEANOGRAFIA, PESQUERIA, CIENCIAS ALIMENTARIAS Y .	25	96
16- ODONTOLOGIA	0	0
17- PSICOLOGIA	0	0
18- TECNOLOGIA MEDICA	1	2
<b>TOTAL</b>	<b>124</b>	<b>968</b>

Fuente: Facultades

CURSOS DE ADELANTO 2015

FACULTADES	NUMERO DE CURSOS	TOTAL PARTICIPANTES
1- ADMINISTRACION	5	166
2- ARQUITECTURA Y URBANISMO	17	200
3- CIENCIAS ECONOMICAS	1	300
4- CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES	1	460
5- CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICA	10	152
6- CIENCIAS SOCIALES	3	175
7- DERECHO Y CIENCIA POLITICA	18	300
8- EDUCACION	0	0
9- HUMANIDADES	1	20
10- INGENIERIA CIVIL	1	235
11- INGENIERIA ELECTRONICA E INFORMATICA	8	286
12- INGENIERIA GEOGRAFICA, AMBIENTAL Y ECOTURISMO	62	377
13- INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS	4	658
14- MEDICINA "HIPOLITO UNANUE"	15	219
15- OCEANOGRAFIA, PESQUERIA, CIENCIAS ALIMENTARIAS	5	32
16- ODONTOLOGIA	1	130
17- PSICOLOGIA	1	100
18- TECNOLOGIA MEDICA	33	281
<b>TOTAL</b>	<b>186</b>	<b>4,091</b>

Fuente: Facultades

CURSOS EXTRACURRICULARES 2015

FACULTADES	NUMERO DE CURSOS	TOTAL PARTICIPANTES
1- ADMINISTRACION	16	590
2- ARQUITECTURA Y URBANISMO	2	16
3- CIENCIAS ECONOMICAS	5	100
4- CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICA	17	480
5- CIENCIAS SOCIALES	13	440
6- DERECHO Y CIENCIA POLITICA	12	365
7- INGENIERIA CIVIL	10	555
8- INGENIERIA ELECTRONICA E INFORMATICA	9	310
9- INGENIERIA GEOGRAFICA, AMBIENTAL Y ECOTURISMO	18	1,230
10- INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS	13	520
11- MEDICINA "HIPOLITO UNANUE"	3	90
12- OCEANOGRAFIA, PESQUERIA, CIENCIAS ALIMENTARIAS Y L	12	260
13- PSICOLOGIA	6	600
14- TECNOLOGIA MEDICA	4	180
<b>TOTAL</b>	<b>140</b>	<b>5,736</b>

Fuente: Facultades

ESTUDIOS DE POST GRADO EN FACULTADES 2015

<b>ADMINISTRACION</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
<b>2DA ESPECIALIDAD</b>				
SEGUNDA ESPECIALIDAD EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (SEMESTRE I, II) - SECCIÓN DE POST GRADO FA	50	50	50	50
<b>SUB TOTAL:</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
<b>DIPLOMADOS</b>				
DIPLOMADO EN GESTIÓN PÚBLICA - SECCIÓN DE POST GRADO FA	50	50	50	50
DIPLOMADO EN MARKETING - SECCIÓN DE POST GRADO FA	50	50	50	50
DIPLOMADO EN PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA - SECCIÓN DE POST GRADO FA	50	50	50	50
<b>SUB TOTAL:</b>	<b>150</b>	<b>150</b>	<b>150</b>	<b>150</b>
<b>TOTAL :</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>200</b>

<b>ARQUITECTURA Y URBANISMO</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
<b>DIPLOMADOS</b>				
DIPLOMADO	20	100	20	20
<b>SUB TOTAL:</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
<b>TOTAL :</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>20</b>

<b>CIENCIAS ECONOMICAS</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
<b>DIPLOMADOS</b>				
GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA 2015 - I	25	30	25	25
GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA 2015 - II	25	30	25	25
SISTEMA DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES 2015 - I	25	30	25	25
SISTEMA DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES 2015: II	25	30	25	25
<b>SUB TOTAL:</b>	<b>100</b>	<b>120</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>TOTAL :</b>	<b>100</b>	<b>120</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

<b>CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
<b>2DA ESPECIALIDAD</b>				
AUDITORIA FINANCIERA	30	50	30	30
AUDITORIA GUBERNAMENTAL	30	50	30	30
ESPECIALISTA EN TRIBUTACION	30	50	30	30
<b>SUB TOTAL:</b>	<b>90</b>	<b>150</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
<b>DIPLOMADOS</b>				
ANALISTA FINANCIERO	30	50	30	30

ESTUDIOS DE POST GRADO EN FACULTADES 2015

AUDITORIA FINANCIERA	30	50	30	30
<b>SUB TOTAL:</b>	<b>60</b>	<b>100</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
<b>TOTAL :</b>	<b>150</b>	<b>250</b>	<b>150</b>	<b>150</b>

<b>CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICA</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
--	-------------	--------------	-------------	-------------

<b>2DA ESPECIALIDAD</b>				
GENETICA Y BIOLOGIA MOLECULAR	25	40	25	25
<b>SUB TOTAL:</b>	<b>25</b>	<b>40</b>	<b>25</b>	<b>25</b>

<b>DIPLOMADOS</b>				
BIOLOGIA FORENSE	30	50	30	30
<b>SUB TOTAL:</b>	<b>30</b>	<b>50</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>TOTAL :</b>	<b>55</b>	<b>90</b>	<b>55</b>	<b>55</b>

<b>CIENCIAS SOCIALES</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
--------------------------	-------------	--------------	-------------	-------------

<b>2DA ESPECIALIDAD</b>				
2DA. ESPECIALIDAD DOCENCIA Y GESTION UNIVERSITARIA INGRESANTES 2014 - I	0	0	15	15
2DA. ESPECIALIDAD GESTION DEL BIENESTAR SOCIAL ING. 2014 - I	0	0	15	15
2DA. ESPECIALIDAD GESTION MEDIO AMBIENTAL Y DESARROLLO ING. 2014 - I	0	0	15	15
2DA. ESPECIALIDAD POLITICA Y GESTION PUBLICA INGRESANTES 2014 - I	0	0	20	20
2DA. ESPECIALIDAD TERAPIA FAMILIAR SISTEMICA INGRESANTES 2014 - I	0	0	15	15
SEGUNDA ESPECIALIDAD DOCENCIA Y GESTION UNIVERSITARIA	15	15	15	15
SEGUNDA ESPECIALIDAD GESTION CULTURAL	15	15	15	15
SEGUNDA ESPECIALIDAD GESTION MEDIO AMBIENTAL Y DESARROLLO	15	15	15	15
SEGUNDA ESPECIALIDAD POLITICA Y GESTION PUBLICA	15	15	15	15
SEGUNDA ESPECIALIDAD GESTION DEL BIENESTAR SOCIAL	15	15	15	15
SEGUNDA ESPECIALIDAD TERAPIA FAMILIAR SISTEMICA	15	15	15	15
<b>SUB TOTAL:</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>170</b>	<b>170</b>

<b>DIPLOMADOS</b>				
DIPLOMADO : RECURSOS HUMANOS	20	20	20	20
DIPLOMADO: RELACIONES COMUNITARIAS Y RESOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES	20	20	20	20
<b>SUB TOTAL:</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
<b>TOTAL :</b>	<b>130</b>	<b>130</b>	<b>210</b>	<b>210</b>

<b>DERECHO Y CIENCIA POLITICA</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
-----------------------------------	-------------	--------------	-------------	-------------

ESTUDIOS DE POST GRADO EN FACULTADES 2015

<b>2DA ESPECIALIDAD</b>				
CIENCIA POLITICA	50	0	50	50
DERECHO COMERCIAL INTERNACIONAL	50	0	50	50
DERECHO CONSTITUCIONAL	50	0	50	50
DERECHO MINERO Y AMBIENTAL	50	0	50	50
DERECHO PENAL ECONOMICO Y EMPRESARIAL	50	0	50	50
DOCENCIA UNIVERSITARIA, GESTION E INVESTIGACIONES	60	0	60	60
GOBERNABILIDAD, POLITICAS PUBLICAS Y CONTROL	50	0	50	50
NEGOCIACION POLITICA Y GESTION DE CONFLICTOS	50	0	50	50

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>410</b>	<b>0</b>	<b>410</b>	<b>410</b>
-------------------	------------	----------	------------	------------

<b>DIPLOMADOS</b>				
ALTA DIRECCION EMPRESARIAL	50	0	50	50
CRIMEN ORGANIZADO, NARCOTRAFICO, TERRORISMO Y LAVADO DE ACTIVOS	50	0	50	50
DERECHO AMBIENTAL Y FISCALIZACION ADMINISTRATIVA	50	0	50	50
DERECHO CIVIL PATRIMONIAL	50	0	50	50
DERECHO CONCURSAL	50	0	50	50
DERECHO DEL CONSUMIDOR	50	0	50	50
DERECHO POLITICO, GESTION DE PARTIDOS Y PROCESO ELECTORAL	40	0	40	40
DERECHO REGISTRAL, PREDIAL e INMOBILIARIO	50	0	50	50
ELABORACION DE TESIS DE POST-GRADO: DOCTORADO Y MAESTRIA	80	0	80	80
GESTION PUBLICA	50	0	50	50
INNOVACIONES EN LOS PROCESOS CONSTITUCIONALES DE LIBERTAD: AMPARO Y HABEAS CORPUS	50	0	50	50
LEY DE CONTRATACIONES ESTATALES Y SU REGLAMENTO	50	0	50	50
LEY PROCESAL DEL TRABAJO	50	0	50	50
POLITICAS PUBLICAS EN LOS GOBIERNOS LOCAL Y REGIONAL	50	0	50	50
TRIBUTACION Y COBRANZA COACTIVA	50	0	50	50

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>770</b>	<b>0</b>	<b>770</b>	<b>770</b>
-------------------	------------	----------	------------	------------

<b>TOTAL :</b>	<b>1,180</b>	<b>0</b>	<b>1,180</b>	<b>1,180</b>
----------------	--------------	----------	--------------	--------------

<b>EDUCACION</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
------------------	-------------	--------------	-------------	-------------

<b>2DA ESPECIALIDAD</b>				
AUTOEVALUACION DE ACREDITACION DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS 2015	20	20	20	20
DIDACTICA DE LAS MATEMATICAS EN EDUCACION PRIMARIA 2015	20	20	20	20
DOCENCIA DEL IDIOMA INGLES 2015	20	20	20	20

**ESTUDIOS DE POST GRADO EN FACULTADES 2015**

DOCENCIA SUPERIOR Y UNIVERSITARIA 2015	20	20	20	20
EDUCACION ARTISTICA Y PROMOTORIA CULTURAL 2015	20	20	20	20
EDUCACION BASICA ALTERNATIVA 2015	20	20	20	20
EDUCACION INICIAL 2015	20	20	20	20
EDUCACION PRIMARIA 2015	20	20	20	20
GESTION Y DIRECCION ESTRATEGICAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS 2015	20	20	20	20
INFORMATICA EDUCATIVA Y NUEVAS TECNOLOGIAS 2015	20	20	20	20
PSICOPEDAGOGIA Y PROBLEMAS DEL APRENDIZAJE 2015	20	20	20	20
SEGUNDA ESPECIALIDAD: AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS 2016	20	20	20	20
SEGUNDA ESPECIALIDAD: DIDÁCTICA DE LAS MATEMÁTICAS EN EDUCACIÓN PRIMARIA - 2016	20	20	20	20
SEGUNDA ESPECIALIDAD: DOCENCIA DEL IDIOMA INGLÉS -2016	20	20	20	20
SEGUNDA ESPECIALIDAD: DOCENCIA SUPERIOR Y UNIVERSITARIA -2016	20	20	20	20
SEGUNDA ESPECIALIDAD: EDUCACIÓN ARTÍSTICA Y PROMOTORIA CULTURAL - 2016	20	20	20	20
SEGUNDA ESPECIALIDAD: EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA - 2016	20	20	20	20
SEGUNDA ESPECIALIDAD: EDUCACIÓN INICIAL - 2016	20	20	20	20
SEGUNDA ESPECIALIDAD: EDUCACIÓN PRIMARIA - 2016	20	20	20	20
SEGUNDA ESPECIALIDAD: GESTIÓN Y DIRECCIÓN ESTRATÉGICAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS-2016	20	20	20	20
SEGUNDA ESPECIALIDAD: INFORMÁTICA EDUCATIVA Y NUEVAS TECNOLÓGICAS-2016	20	20	20	20
SEGUNDA ESPECIALIDAD: PSICOPEDAGÓGICA Y PROBLEMAS DEL APRENDIZAJE 2016	20	20	20	20

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>440</b>	<b>440</b>	<b>440</b>	<b>440</b>
-------------------	------------	------------	------------	------------

**DIPLOMADOS**

DOCENCIA EN EDUCACION SUPERIOR	20	20	20	20
EVALUACION Y ACREDITACION DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	20	20	20	20
GESTION EDUCATIVA Y PROYECTOS DE INNOVACION	20	20	20	20
PROBLEMAS DE APRENDIZAJE Y EDUCACION INCLUSIVA	20	20	20	20

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>
-------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

<b>TOTAL :</b>	<b>520</b>	<b>520</b>	<b>520</b>	<b>520</b>
----------------	------------	------------	------------	------------

**HUMANIDADES**

<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
-------------	--------------	-------------	-------------

**2DA ESPECIALIDAD**

ARCHIVISTICA	25	25	25	25
LINGUISTICA	25	25	25	25

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
-------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

**DIPLOMADOS**

ESTUDIOS DE POST GRADO EN FACULTADES 2015

EN ARCHIVOS Y GESTION DOCUMENTAL	25	25	25	25
GESTION DEL PATRIMONIO CULTURAL	25	25	25	25

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
<b>TOTAL :</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

<b>INGENIERIA ELECTRONICA E INFORMATICA</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
---	-------------	--------------	-------------	-------------

<b>DIPLOMADOS</b>				
INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIONES	20	120	20	20
INGENIERÍA ELECTRÓNICA	25	130	25	25
INGENIERÍA INFORMÁTICA	25	100	25	25

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>70</b>	<b>350</b>	<b>70</b>	<b>70</b>
<b>TOTAL :</b>	<b>70</b>	<b>350</b>	<b>70</b>	<b>70</b>

<b>INGENIERIA GEOGRAFICA, AMBIENTAL Y ECOTURISMO</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
--	-------------	--------------	-------------	-------------

<b>2DA ESPECIALIDAD</b>				
CURSO DE ESPECIALIZACION EN PROGRAMACION GIS	25	40	25	25

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>25</b>	<b>40</b>	<b>25</b>	<b>25</b>
-------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

<b>DIPLOMADOS</b>				
FISCALIZACION AMBIENTAL	25	40	25	25
GEOMATICA	25	40	25	25

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>50</b>	<b>80</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
<b>TOTAL :</b>	<b>75</b>	<b>120</b>	<b>75</b>	<b>75</b>

<b>INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
--	-------------	--------------	-------------	-------------

<b>2DA ESPECIALIDAD</b>				
INGENIERIA DE TRANSPORTE	20	20	20	20

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
-------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

<b>DIPLOMADOS</b>				
DIPLOMADO EN INGENIERIA DE SISTEMAS	20	20	20	20
DIPLOMADO GESTION DE LA CALIDAD EN EL SUB SECTOR DE ELECTRICIDAD	25	25	25	25

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
<b>TOTAL :</b>	<b>65</b>	<b>65</b>	<b>65</b>	<b>65</b>

<b>MEDICINA "HIPOLITO UNANUE"</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
-----------------------------------	-------------	--------------	-------------	-------------

ESTUDIOS DE POST GRADO EN FACULTADES 2015

2DA ESPECIALIDAD				
ADMINISTRACION Y GESTION	15	15	10	20
ANATOMIA PATOLOGICA	5	4	5	10
ANESTESIOLOGIA	20	34	20	46
CARDIOLOGIA	9	22	10	22
CENTRO QUIRURGICO	25	15	10	20
CIRUGIA DE CABEZA Y CUELLO	2	7	2	4
CIRUGIA GENERAL	15	52	15	36
CIRUGIA GENERAL Y ONCOLOGICA	2	13	2	5
CIRUGIA PEDIATRICA	5	8	5	14
CIRUGIA PLASTICA	8	15	8	18
CUIDADOS INTENSIVOS	25	10	10	20
DERMATOLOGIA	5	22	5	11
EMERGENCIAS Y DESASTRES	30	20	10	20
ENDOCRINOLOGIA	4	22	4	12
ENDOCRINOLOGIA PEDIATRICA	1	1	1	2
GASTROENTEROLOGIA	15	15	10	20
GASTROENTEROLOGIA PEDIATRICA	2	4	2	4
GERIATRIA	5	7	5	11
GERIATRIA Y GERONTOLOGIA	15	20	10	20
GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	23	70	23	64
HEMATOLOGIA CLINICA	2	1	1	3
MEDICINA EN EMERGENCIAS Y DESASTRES	5	4	4	10
MEDICINA FAMILIAR Y COMUNITARIA	30	29	15	54
MEDICINA FISICA Y REHABILITACION	12	24	12	30
MEDICINA INTENSIVA	11	9	9	23
MEDICINA INTENSIVA PEDIATRICA	1	1	1	2
MEDICINA INTERNA	21	24	21	47
NEFROLOGIA	30	25	10	20
NEFROLOGIA PEDIATRICA	2	1	1	3
NEONATOLOGIA	32	15	10	20
NEUMOLOGIA	9	23	9	19
NEUROCIRUGIA	6	16	6	14
NEUROLOGIA	12	11	11	25

ESTUDIOS DE POST GRADO EN FACULTADES 2015

OFTALMOLOGIA	31	82	26	55
ONCOLOGIA MEDICA	5	17	5	9
OTORRINOLARINGOLOGIA	10	25	10	23
PATOLOGIA CLINICA	8	14	8	18
PEDIATRIA	56	100	46	88
PSIQUIATRIA	8	12	8	15
PSIQUIATRIA EN NIÑOS Y ADOLECENTES	1	1	1	2
RADIOLOGIA	9	40	19	24
REUMATOLOGIA	3	6	3	7
SALUD MENTAL Y PSIQUIATRIA	10	0	10	0
TRAUMATOLOGIA Y ORTOPEDIA	9	46	9	24
UROLOGIA	19	25	9	23

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>573</b>	<b>927</b>	<b>431</b>	<b>937</b>
<b>TOTAL :</b>	<b>573</b>	<b>927</b>	<b>431</b>	<b>937</b>

<b>OCEANOGRAFIA, PESQUERIA, CIENCIAS ALIMENTARIAS Y A</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
---	-------------	--------------	-------------	-------------

<b>2DA ESPECIALIDAD</b>				
BROMATOXICOLOGIA DE LOS ALIMENTOS	30	50	30	30

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>30</b>	<b>50</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
-------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

<b>DIPLOMADOS</b>				
IDENTIFICACION FORMULACION EVALUACION Y GESTION DE PROYECTOS PRIVADOS Y PUBLICOS	30	50	30	30

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>30</b>	<b>50</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
-------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

<b>TOTAL :</b>	<b>60</b>	<b>100</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
----------------	-----------	------------	-----------	-----------

<b>ODONTOLOGIA</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
--------------------	-------------	--------------	-------------	-------------

<b>2DA ESPECIALIDAD</b>				
CARIOLOGÍA Y ENDODONCIA	15	20	15	15
CIRUGÍA ORAL Y MAXILO FACIAL	15	20	15	15
ODONTOPEDIATRÍA	15	20	15	15
ORTODONCIA Y ORTOPEDIA MAXILAR	15	20	15	15
PERIODONCIA E IMPLANTES	15	20	15	15
REHABILITACIÓN ORAL	15	22	15	15

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>90</b>	<b>122</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
-------------------	-----------	------------	-----------	-----------

<b>DIPLOMADOS</b>				
-------------------	--	--	--	--

ESTUDIOS DE POST GRADO EN FACULTADES 2015

DIPLOMADO EN CIRUGIA PERIDONTAL Y TERAPIA DE MANTENIMIENTO	15	20	15	15
DIPLOMADO EN IMPLANTOLOGIA ORAL	15	20	15	15
DIPLOMADO EN ODONTOGERIATRIA Y GERODONTOLOGIA	15	20	15	15
DIPLOMADO EN ODONTOLOGIA PREVENTIVA Y COMUNITARIA	15	20	15	15
DIPLOMADO EN ORTODONCIA PREVENTIVA E INTERCEPTIVA	15	20	15	15
DIPLOMADO EN REHABILITACION ORAL Y OCLUSION	15	20	15	15
DIPLOMADO EN SEDACION CONSCIENTE EN ODONTOPEDIATRIA	15	20	15	15
DIPLOMADO EN SISTEMAS ROTATORIOS EN ENDODONCIA	15	20	15	15

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>120</b>	<b>160</b>	<b>120</b>	<b>120</b>
<b>TOTAL :</b>	<b>210</b>	<b>282</b>	<b>210</b>	<b>210</b>

<b>PSICOLOGIA</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
-------------------	-------------	--------------	-------------	-------------

<b>2DA ESPECIALIDAD</b>				
ESTADISTICA E INVESTIGACION CIENTIFICA	25	25	25	64
NEUROPSICOLOGIA	25	25	25	86
PROBLEMAS DE APRENDIZAJE	25	25	25	39
PSICOLOGIA FORENSE Y CRIMINOLOGIA	25	25	25	68
PSICOTERAPIA FAMILIAR SISTEMICA	25	25	25	95
PSICOTERAPIA HUMANISTA	25	25	25	38
SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	25	25	25	25
TERAPIA CONGNITIVO CONDUCTUAL	25	25	25	116

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>531</b>
-------------------	------------	------------	------------	------------

<b>DIPLOMADOS</b>				
ESTIMULACION TEMPRANA	25	25	25	25
GESTION DE PROYCTOS DE DESARROLLO SOCIAL	25	25	25	25
ORIENTACION Y TUTORIA	25	25	25	25
RECURSOS HUMANOS	25	25	25	25

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>TOTAL :</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>631</b>

<b>TECNOLOGIA MEDICA</b>	<b>VAC.</b>	<b>POST.</b>	<b>ING.</b>	<b>MAT.</b>
--------------------------	-------------	--------------	-------------	-------------

<b>2DA ESPECIALIDAD</b>				
DESARROLLO DEL I y II CICLO DE REEDUCACION DE LA MOTROCIDAD OROFACIAL	0	0	0	30
DESARROLLO DEL I y II CICLO SEGUNDA ESPECIALIZACION EN FISIOTERAPIA CARDIORESPIRATORIA	0	0	0	35

**ESTUDIOS DE POST GRADO EN FACULTADES 2015**

DESARROLLO DEL I Y II CICLO SEGUNDA ESPECIALIZACIÓN EN FISIOTERAPIA DEPORTIVA	0	0	0	32
DESARROLLO DEL IV CICLO ESPECIALIDAD EN FISIOTERAPIA EN EL ADULTO MAYOR (II CONVOCATORIA)	0	0	0	14
SEGUNDA ESPECIALIZACIÓN EN FISIOTERAPIA EN EL ADULTO MAYOR (III CONVOCATORIA ADMISIÓN)	25	25	25	25

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>136</b>
-------------------	-----------	-----------	-----------	------------

**DIPLOMADOS**

DESARROLLO DEL II MÓDULO DIPLOMADO EN TERAPIA MANUAL	0	0	0	25
--	---	---	---	----

<b>SUB TOTAL:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
-------------------	----------	----------	----------	-----------

<b>TOTAL :</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>161</b>
----------------	-----------	-----------	-----------	------------

<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>3,833</b>	<b>3,679</b>	<b>3,771</b>	<b>4,744</b>
-----------------------	--------------	--------------	--------------	--------------

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UNFV - 2015**

**PUBLICACIONES 2015**

<b>FACULTAD / NOMBRE DE LA PUBLICACIÓN</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>NUMERO DE EDICIONES</b>	<b>TIRAJE X EDICIÓN</b>	<b>CANTIDAD TOTAL EJEMPLARES</b>
--	-------------------	----------------------------	-------------------------	----------------------------------

**ADMINISTRACION**

TRIPTICOS: 2DA. ESPECIALIDAD - SECCIÓN DE POST GRADO FA	Semestral	2	200	400
VOLANTES: DIPLOMADO - SECCIÓN DE POST GRADO FA	Trimestral	3	100	300
TRIPTICOS: DIPLOMADO - SECCIÓN DE POST GRADO FA	Trimestral	3	200	600
AFICHE: 2DA. ESPECIALIDAD - SECCIÓN DE POST GRADO FA	Semestral	2	20	40
AFICHE: DIPLOMADO - SECCIÓN DE POST GRADO FA	Trimestral	3	20	60
GIGANTOGRAFÍA: 2DA. ESPECIALIDAD - SECCIÓN DE POST	Semestral	2	2	4
GIGANTOGRAFÍA: DIPLOMADO - SECCIÓN DE POST GRADO FA	Trimestral	3	2	6
TRIPTICOS FULL COLOR PARA PROMOVER CURSOS	Semestral	2	500	1,000
AFICHES - ESC. ADM. DE TURISMO Y DE NEG. INTERN.	Semestral	2	500	1,000
GIGANTOGRAFÍA: LOGO DE LA ESC. ADM. DE TURISMO Y DE	Anual	1	1	1
TRIPTICO PARA PROMOVER CURSOS EXTRACURRICULARES	Bimestral	4	100	400
BOLETIN INFORMATIVO - ESC. ADM. PÚBLICA Y DE G.S.	Trimestral	3	500	1,500
GIGANTOGRAFÍA: LOGO DE LA ESC. ADM. PÚBLICA Y DE G.S.	Anual	1	1	1
GIGANTOGRAFÍA: LOGO DE LA ESC. ADM. PRIVADA	Anual	1	1	1
AFICHE FERIA VOCACIONAL - ESC. ADM. PRIVADA	Anual	1	1	1,000
VOLANTES: 2DA. ESPECIALIDAD - SECCIÓN DE POST GRADO	Semestral	2	100	200
TRIPTICOS FULL COLOR PARA PROMOVER CURSOS	Semestral	2	500	1,000
<b>SUB TOTAL :</b>		<b>37</b>	<b>2,748</b>	<b>7,513</b>

**ARQUITECTURA Y URBANISMO**

GUÍA DEL ESTUDIANTE	Anual	1	800	800
LIBRO DE UN DOCENTE	Anual	1	500	500
INVESTIGACIONES DEL INSTITUTO DE LA FAU	Anual	1	500	500
<b>SUB TOTAL :</b>		<b>3</b>	<b>1,800</b>	<b>1,800</b>

**CIENCIAS ECONOMICAS**

REVISTA DE FACULTAD	Anual	1	300	300
ALERTA INFORMATIVA	Mensual	12	3	36
BOLETINES INFORMATIVOS	Trimestral	4	200	800
ELABORACION DE GUIA DEL ESTUDIANTE	Anual	1	1,700	1,700
BOLETIN BIBLIOGRAFICO	Anual	1	500	500
GUIA DEL USUARIO DE LA BIBLIOTECA	Anual	1	1,000	1,000
BOLETINES DE INVESTIGACIONES	Semestral	2	300	600
<b>SUB TOTAL :</b>		<b>22</b>	<b>4,003</b>	<b>4,936</b>

**CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES**

GUÍA DEL DOCENTE	Anual	1	150	150
GUÍA DEL ESTUDIANTE	Anual	1	1,500	1,500
BOLETIN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACION	Anual	1	200	200
REVISTA "LA LUMBRERAS"	Semestral	2	1,000	2,000
<b>SUB TOTAL :</b>		<b>5</b>	<b>2,850</b>	<b>3,850</b>

**CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICA**

THE BIOLIGIST (LIMA)	Semestral	2	1	500
THE BIOLIGIST (LIMA)	Semestral	2	1	500
LIBRO DE RESUMENES DE LAS CONFERENCIAS Y/O TALLER DE	Anual	1	1	500
<b>SUB TOTAL :</b>		<b>5</b>	<b>3</b>	<b>1,500</b>

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UNFV - 2015**

**CIENCIAS SOCIALES**

REVISTA TRABAJO SOCIAL	Anual	1	100	100
GUIA DEL ESTUDIANTE - EPSO, EPCCOM Y EPTS	Anual	1	1,000	1,000
INFORMATIVO EPCCOM	Semestral	2	1,000	2,000
WILLIANA 8 - EPCCOM	Anual	1	1,000	1,000
BOLETIN EPTS	Anual	1	200	200
REVISTA SOCIALIDAD	Anual	1	100	100
<b>SUB TOTAL :</b>		<b>7</b>	<b>3,400</b>	<b>4,400</b>

**DERECHO Y CIENCIA POLITICA**

GUIA DEL ESTUDIANTE	Anual	1	1,000	1,000
BOLETIN DE INVESTIGACIONES FDPC	Trimestral	4	1,000	4,000
REVISTA DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE DERECHO	Trimestral	3	1,000	3,000
BOLETIN DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIA POLITICA	Anual	1	1,000	1,000
REVISTA INSTITUCIONAL DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE	Semestral	2	1,000	2,000
<b>SUB TOTAL :</b>		<b>11</b>	<b>5,000</b>	<b>11,000</b>

**HUMANIDADES**

BOLETIN HUMANIDADES	Bimestral	4	500	2,000
TIPCHE	Anual	1	1,000	1,000
REVISTA HISTORIA-ANTROPOLOGÍA-ARQUEOLOGÍA	Anual	1	1	1,000
REVISTA LINGUISTICA-LITERATURA-FILOSOFÍA	Anual	1	1	1,000
CUADERNOS DE INVESTIGACION	Anual	1	1	5
<b>SUB TOTAL :</b>		<b>8</b>	<b>1,503</b>	<b>5,005</b>

**INGENIERIA GEOGRAFICA, AMBIENTAL Y ECOTURISMO**

REVISTA YACHAY YACU	Anual	1	2,015	50
BOLETIN GEOGRAFICO	Trimestral	4	2,015	8,000
BOLETIN INFORMATIVO VIRTUAL CEIGA	Semestral	2	2,015	300
<b>SUB TOTAL :</b>		<b>7</b>	<b>6,045</b>	<b>8,350</b>

**INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS**

INVESTIGACIONES PUBLICADAS	Anual	1	500	500
<b>SUB TOTAL :</b>		<b>1</b>	<b>500</b>	<b>500</b>

**MEDICINA "HIPOLITO UNANUE"**

REGLAMENTO BIBLIOTECA	Anual	1	1	500
ALERTA BIBLIOGRAFICA	Semestral	2	1	500
BOLETIN INFORMATIVO	Bimestral	6	1	600
<b>SUB TOTAL :</b>		<b>9</b>	<b>3</b>	<b>1,600</b>

**OCEANOGRAFIA, PESQUERIA, CIENCIAS ALIMENTARIAS Y ACUICULTURA**

ELABORACION DE GUIA DEL ESTUDIANTE 2015	Anual	1	1	800
TRIPTICO DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES	Anual	1	1	15,000
ELABORACION DE AFICHES, VOLANTES,	Semestral	1	1	6,000
ELABORAC. DE FORMATOS DE CONTROL DE ASISTENCIA	Anual	1	1	20,000
REVISTA INFORMATIVA - AUTOEVALUACION Y ACREDITAC.	Anual	1	300	300
DIPTICO AUTOEVALUACION Y ACREDITACION	Semestral	2	1,000	2,000
<b>SUB TOTAL :</b>		<b>7</b>	<b>1,304</b>	<b>44,100</b>

**ODONTOLOGIA**

REVISTA "EVIDENCIA ODONTOLÓGICA"	Semestral	2	100	200
BOLETIN INFORMATIVO DE INVESTIGACIÓN	Anual	1	100	100
GUIA DEL ESTUDIANTE 2015	Anual	1	700	700
<b>SUB TOTAL :</b>		<b>4</b>	<b>900</b>	<b>1,000</b>

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UNFV - 2015

**PSICOLOGIA**

REVISTA CIENTIFICA DE INVESTIGACION N° 3 "UMBRALES DE	Anual	1	360	360
LIBRO DE INVESTIGACION DE LA FACULTAD DE PSICOLOGIA	Anual	1	500	500
CUADERNOS DE INVESTIGACION	Anual	1	100	100
REVISTA DE LA SECCION DE POST GRADO	Anual	1	1,000	1,000
<b>SUB TOTAL :</b>		<b>4</b>	<b>1,960</b>	<b>1,960</b>

**TECNOLOGIA MEDICA**

REVISTA DE INVESTIGACIÓN TECNOLOGÍA MÉDICA	Trimestral	3	50	150
AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN - FACULTAD DE	Anual	1	1	1,000
GUÍA DEL ESTUDIANTE	Anual	1	0	950
ESTADÍSTICA	Anual	1	1	20
<b>SUB TOTAL :</b>		<b>6</b>	<b>52</b>	<b>2,120</b>

<b>TOTAL :</b>	<b>136</b>	<b>32,071</b>	<b>99,634</b>
----------------	------------	---------------	---------------

**ANEXO 3**  
**CONVENIOS 2015**

**FACULTAD DE ADMINISTRACION**

CONTRAPARTE	TIPO ENTIDAD	TIPO CONVENIO	OBJETIVO S DEL CONVENIO
UNIVERSIDAD DE JHOHANNES KEPLER LINZ	INTERNACIONAL	ESPECIFICO	COOPERACIÓN ACADEMICA
UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN	NACIONAL	ESPECIFICO	ESTABLECER UNA PERMANENTE Y COORDINADA COOPERACIÓN ACADEMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA ORIENTADA A ELEVAR EL NIVEL DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL A TRAVÉS DEL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ACADÉMICAS DE SUS MIEMBROS, ALUMNOS Y PROFESORES.
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BREÑA	NACIONAL	ESPECIFICO	ORGANIZAR Y DESARROLLAR CURSOS DE CAPACITACIÓN E INTERCAMBIAR EXPERIENCIAS DE GESTIÓN
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	NACIONAL	ESPECIFICO	ORGANIZAR Y DESARROLLAR CURSOS DE CAPACITACIÓN E INTERCABIAI EXPERIENCIAS DE GESTIÓN.

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS**

CONTRAPARTE	TIPO ENTIDAD	TIPO CONVENIO	OBJETIVO S DEL CONVENIO
APRODES	NACIONAL	ESPECIFICO	PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES ALUMNOS DE FACULTAD QUE SE ENCUENRA CURSANDO EL 4TO. Y 5TO. DE ESTUDIOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS	NACIONAL	ESPECIFICO	PRÁCTICAS PRE PROFESIONAL A ALUMNOS DE FACULTAD QUE SE ENCUENTRA CURSANDO EN EL 4TO Y 5TO. AÑO DE ESTUDIOS
RAIZ	NACIONAL	ESPECIFICO	FORTALECER EL NIVEL DE FORMACIÓN DE ESTUDIO A TRAVÉS DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES QUE SE ENCUENTRA CURSANDO EN EL 4TO AÑO DE ESTUDIOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS	NACIONAL	ESPECIFICO	EL PROGRAMA BUSCA FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LOS FUTUROS PROFESIONALES FACILITÁNDOLES ESTRATEGÍAS PARA EL DESARROLLO DE SU EMPLEABILIDAD

**FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICA**

CONTRAPARTE	TIPO ENTIDAD	TIPO CONVENIO	OBJETIVO S DEL CONVENIO
EL GOBIERNO DE LIMA	NACIONAL	ESPECIFICO	ELEVAR EL DESARROLLO DE LOS CONOCIMIENTOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DE LA ESPECIALIDAD DE BIOLOGIA, QUIMICA Y ESTADISTICA, FORMULAR, EJECUTAR Y EVALUAR PROGRAMAS Y PROYECTOS ACADEMICOS Y SOCIALES. ELABORAR ESTUDIOS SOCIO-ECONOMICOS DE ZONAS VULNERABLES.
EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	NACIONAL	ESPECIFICO	REALIZAR ESTUDIOS DE LA PROBLEMÁTICA DEMOGRÁFICA. ELEVAR EL DESARROLLO DE LOS CONOCIMIENTOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DE LAS ESPECIALIDADES DE BIOLOGIA, QUIMICA Y ESTADISTICA. FORMULAR, EJECUTAR Y EVALUAR PROGRAMAS Y PROYECTOS ACADEMICOS Y SOCIALES.
EL GOBIERNO LOCAL DEL DISTRITO DE EL AGUSTINO	NACIONAL	ESPECIFICO	REALIZAR ESTUDIOS DE LA PROBLEMÁTICA DEMOGRÁFICA. ELEVAR EL DESARROLLO DE LOS CONOCIMIENTOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DE LAS ESPECIALIDADES DE BIOLOGIA, QUIMICA Y ESTADISTICA. FORMULAR, EJECUTAR Y EVALUAR PROGRAMAS Y PROYECTOS ACADEMICOS Y SOCIALES.

**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

CONTRAPARTE	TIPO ENTIDAD	TIPO CONVENIO	OBJETIVO S DEL CONVENIO
FORSAC PERU S.A.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
CAME CONTRATISTA Y SERVICIOS GENERALES S.A.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.

## ANEXO 3

## CONVENIOS 2015

UNIVERSIDAD SAN MARTIN DE PORRES	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
ADECO PERU S.A.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
PESQUERIA DIAMANTE S.A.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
TRANSPORTE CRUZ DEL SUR	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
SULFATO DE COBRA S.A.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
DUPREE VENTAS DIRECTAS S.A.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
SERPETBOL SAC.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
COOPERACION PRETOLERA SAC.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
PANADERIA SAN JORGE	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
LIBRERIAS CRISOL SAC.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
TRANSPORTES CRUZ DEL SUR	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
SOLUCIONES LOGISTICAS INTEGRALES SAC.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
SULFATO DE COBRA S.A.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
PROFUTURO AFP	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
PERFUMERIAS UNIDAS S.A.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
INSTITUTO GEOLOGICO MINEROY	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
EMPRESA QUIMEX S.A.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
EDYFICA S.A.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
EMPRESA ESVICSAC	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
RED ASISTENCIA REBAGLIATI ES SALUD	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
CENTRO INTERNACIONAL DE LA PAPA	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
EMPRESA DP WORLD CALLAO	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
TV PERU PROGRAMA PRESENCIA CULTURAL	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
INSTITUTO NACIONAL DE RADIO Y	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.

## ANEXO 3

## CONVENIOS 2015

EMPRESA LUZ DEL SUR S.A.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
ESSALUD S.A.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
EMPRESA ANDINA RADIODIFUSIÓN	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
UNIVERSIDAD COHERENTE	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
EMPRESA COLOMER ANDINA S.A.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
FINANCIERA CONFIANZA S.A.	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
ACON AMBIENTAL CONSULTORES	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
MINISTERIO DE TRABAJO (PROGRAMA NACIONAL)	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
LINA AMARILLA SAC. VIA PARQUE	NACIONAL	ESPECIFICO	INSERTAR ALUMNOS DE PRE GRADO A REALIZAR SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS COMO SOPORTE A SU FORMACIÓN PROFESIONAL.
ONG UNIVERSIDAD COHERENTE EPCCOM	NACIONAL	ESPECIFICO	APOYO EN LA FORMACIÓN DE PERIODISTAS DIGITALES, INTERCAMBIO ACADEMICO

## FACULTAD DE INGENIERIA ELECTRONICA E INFORMATICA

CONTRAPARTE	TIPO ENTIDAD	TIPO CONVENIO	OBJETIVO S DEL CONVENIO
CAPACITACION A DOCENTES EN TELECOMUNICACIONES	NACIONAL	ESPECIFICO	ESPECIALIZAR A LOS OFICIALES EN CURSOS DE DIPLOMADOS

## FACULTAD DE INGENIERIA GEOGRAFICA, AMBIENTAL Y ECOTURISMO

CONTRAPARTE	TIPO ENTIDAD	TIPO CONVENIO	OBJETIVO S DEL CONVENIO
SERVICIO NACIONAL DE AREAS PROTEGIDAS POR EL	NACIONAL	ESPECIFICO	FOMENTAR LA COLABORACION Y COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ORIENTADA A LA GENERACION DE INFORMACION TECNICA Y CIENTIFICA RELACIONADA CON LA INGENIERIA EN ECOTURISMO PARA LA GESTION DE LAS AREAS NATURALES PROTEGIDAS (ANP) DEL PAIS
MUNICIPALIDAD DE SANTACRUZ DE FLORES CAÑETE	NACIONAL	ESPECIFICO	REALIZAR INVESTIGACIONES EN EL AMBITO DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE FLORES, DISEÑANDO PROYECTOS DE ECOTURISMO, PROPICIAR CHARLAS Y CONFERENCIAS DE DIFUSION ALA POBLACION, AUTORIDADES, CENTROS EDUCATIVOS Y COMUNIDAD EN GENERAL.
EL CENTRO NACIONAL DE ESTIMACION, PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES (CENEPRED)	NACIONAL	MARCO	ESTABLECER Y DESARROLLAR ACTIVIDADES,PROYECTOS, MECANISMOS E INSTRUMENTOSTECNICOS Y EDUCATIVOS DE MUTUA COLABORACION Y BENEFICIO, SUMANDO ESFUERZOS Y RECURSOS DISPONIBLES CONDUCENTES AL DESARROLLO HUMANO DEL CONOCIMIENTO DE LA CULTURA DE LA INVESTIGACION.

## FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS

CONTRAPARTE	TIPO ENTIDAD	TIPO CONVENIO	OBJETIVO S DEL CONVENIO
MUNICIPALIDAD DE LIMA	NACIONAL	ESPECIFICO	CAPACITACION ESPECIALIZADA PERSONAL DE TRANSPORTE
MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS - CARELEC	NACIONAL	MARCO	CAPACITACION ESPECIALIZADA A TRAVES DE DIPLOMADOS AL PERSONAL DEL MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS.

## ANEXO 3

## CONVENIOS 2015

## FACULTAD DE MEDICINA "HIPOLITO UNANUE"

CONTRAPARTE	TIPO ENTIDAD	TIPO CONVENIO	OBJETIVO S DEL CONVENIO
INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASICAS	NACIONAL	ESPECIFICO	DESARROLLAR PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PROTECCION DE LA SALUD PARA LAS PRACTICAS PRE PROFESIONALES DE LOS INTERNOS Y PARA LOS RESIDENTES MEDICIOS Y A LA INVESTIGACION DE ALUMNOS Y EGRESADOS.
HOSPITAL NACIONAL GUILLERMO ALMENARA IRIGOYEN	NACIONAL	ESPECIFICO	DESARROLLAR PROGRAMAS Y ACGTIVIDADES DE PROMOCION Y PROTECCION PARA LAS PRACTICAS PRE PROFESIONALES, INTERNADO, RESIDENTADO, E INVESTIGACION DE ALUMNOS, EGRESADOS.
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADREE NIÑO SAN BARTOLOME	NACIONAL	ESPECIFICO	DESARROLLAR PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PROTECCION PARA LAS PRACTICAS PRE PROFESIONALES, INTERNADOS, RESIDENTADO MEDICO E INVESTIGACION DE ALUMNOS, EGRESADOS.
INSTITUTO MATERNO PERINATAL	NACIONAL	ESPECIFICO	DESARROLLAR, PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PROTECCION DE LA SALUD, PARA LAS PRACTICAS PRE PROFESIONALES DE INTERNADO, RESIDENTADO MEDICO E INVESTIGACION DDE ALUMNOS, EGRESADOS.
OFTALMO SALUD	NACIONAL	ESPECIFICO	DESARROLLAR PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PROTECCION DE LA SALUD, PARA LAS PRACTICAS PRE PROFESIONALES, INTERNADO, RESIDENTADO MEDICO, E INVESTIGACION DE ALUMNOS, EGRESADOS.
HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO	NACIONAL	ESPECIFICO	DESARROLLAR PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PROTECCION DE LA SALUD, PARA LAS PRACTICAS PRE PROFESIONALES DE INTERNADO, RESIDENTADO MEDICO E INVESTIGACION DE ALUMNOS, EGRESADOS.
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO	NACIONAL	ESPECIFICO	DESARROLLAR PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PROTECCION DE LA SALUD, PARA LAS PRACTICAS PRE PROFESIONALES DE INTERNADO, RESIDENTADO MEDICO E INVESTIGACION DE ALUMNOS, EGRESADOS.
HOSPITAL SAN JOSE DEL CALLAO	NACIONAL	ESPECIFICO	DESARROLLAR PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PROTECCION DE LA SALUD, PARA LAS PRACTICAS PRE PROFESIONALES DE INTERNADO, RESIDENTADO MEDICO E INVESTIGACION DE ALUMNOS, EGRESADOS.
INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASICAS	NACIONAL	ESPECIFICO	DESARROLLAR PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PROTECCION DE LA SALUD, PARA LAS PRACTICAS PRE PROFESIONALES DE INTERNADO, RESIDENTADO MEDICO, E INVESTIGACION DE ALUMNOS, EGRESADOS.
HOSPITAL DE VITARTE	NACIONAL	ESPECIFICO	DESARROLLAR PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PROTECCION DE LA SALUD, PARA LAS PRACTICAS PRE PROFESIONALES DE INTERNADO, RESIDENTADO MEDICO, E INVESTIGACION DE ALUMNOS, EGRESADOS.

## FACULTAD DE OCEANOGRAFIA, PESQUERIA, CIENCIAS ALIMENTARIAS Y ACUICULTURA

CONTRAPARTE	TIPO ENTIDAD	TIPO CONVENIO	OBJETIVO S DEL CONVENIO
MINISTERIO DE AGRICULTURA	NACIONAL	ESPECIFICO	COOPERACION TECNICA CIENTIFICA Y SU PROMOCION ENTRE AGRORURAL Y LA UNFV, PARA EL DESARROLLO DE LA ISLA PACHACAMAC
INSTITUTO DE INVESTIGACION PARA EL DESARROLLO	INTERNACIONAL	ESPECIFICO	COOPERACION ENTRE LA UNFV Y EL IRD CON VISITAS A LA REALIZACION EN COMUN DEL PROGRAMA TITULADO CARACTERIZACION Y VALORIZACIOH DE LA DIVERSIDAD PSICOLA EN LA AMAZONIA PERUANA
PESQUERA CAPRICORNIO S. A.	NACIONAL	ESPECIFICO	CAPRICORNIO CONVIENE CON LA UNIVERSIDAD INSTALAR DENTRO DE SU FABRICA UNA PLANTA DE INVESTIGAC. PARA LA ELABORACION DE HARINA DE PESCADO P. CONSUMO HUMANO DIRECTO DOTANDO DE MAQUINARIA APROPIADA PARA EL PROCESAMIENTO.

## FACULTAD DE ODONTOLOGIA

CONTRAPARTE	TIPO ENTIDAD	TIPO CONVENIO	OBJETIVO S DEL CONVENIO
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA	NACIONAL	ESPECIFICO	DOCENCIA ASISTENCIAL
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA UNFV	NACIONAL	ESPECIFICO	DOCENCIA ASISTENCIAL
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA UNFV	NACIONAL	ESPECIFICO	DOCENTE ASISTENCIAL
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA UNFV	NACIONAL	ESPECIFICO	DOCENCIA ASISTENCIAL
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA UNFV	NACIONAL	ESPECIFICO	DOCENTE ASISTENCIAL

**ANEXO 3**  
**CONVENIOS 2015**

FACULTAD DE ODONTOLOGÍA UNFV	NACIONAL	ESPECIFICO	DOCENTE ASISTENCIAL
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA UNFV	NACIONAL	ESPECIFICO	DOCENCIA ASISTENCIAL
FACULTAD DE ODONTOLOGIA UNFV	NACIONAL	ESPECIFICO	DOCENCIA ASISTENCIAL
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA UNFV.	NACIONAL	ESPECIFICO	DOCENCIA ASISTENCIAL

**FACULTAD DE PSICOLOGIA**

CONTRAPARTE	TIPO ENTIDAD	TIPO CONVENIO	OBJETIVO S DEL CONVENIO
TRABAJADORES PROFESIONALES DE ESSALUD	NACIONAL	ESPECIFICO	BRINDAR CAPACITACION DE SEGUNDA ESPECIALIDAD EN EL AREA CLINICA
TRABAJADORES PROFESIONALES DEL INPE	NACIONAL	ESPECIFICO	BRINDAR CAPACITACION DE SEGUNDA ESPECIALIDAD EN EL AREA PENAL
TRABAJADORES PROFESIONALES DE LOS HOSPITALES DEL MINISTERIO DE SALUD	NACIONAL	ESPECIFICO	BRINDAR CAPACITACION DE SEGUNDA ESPECIALIDAD EN EL AREA CLINICA
TRABAJADORES PROFESIONALES DE LAS UGEL DEL MINISTERIO DE EDUCACION	NACIONAL	ESPECIFICO	BRINDAR CAACITACION DE SEGUNDA ESPECIALIDAD EN EL AREA EDUCATIVA.
PROFESIONALES MILITARES DEL MINISTERIO DE DEFENSA	NACIONAL	ESPECIFICO	BRINDAR CAPACITACION DE SEGUNDA ESPECIALIDAD EN EL AREA EDUCATIVA, CLINICA Y ORGANIZACIONAL
DISA LIMA CONO NORTE	NACIONAL	ESPECIFICO	CREAR EL MARCO DE COOPERACION ENTRE LAS PARTES PARA LA ADECUADA FORMACION Y CAPACITACION DE PROFESIONALES EN PSICOLOGIA
HOSPITAL DOS DE MAYO	NACIONAL	ESPECIFICO	CREAR EL MARCO DE COOPERACION ENBTRE LAS PARTES PARA LA ADECUADA FORMACION Y CAPACITACION DE PROFESIONALES DE PSICOLOGIA
HOSPITAL PUENTE PIEDRA	NACIONAL	ESPECIFICO	CREAR EL MARCO DE COOPERACION ENTRE LAS PARTES PARA LA ADECUADA FORMACION Y CAPACITACION DE PROFESIONALES DE PSICOLOGIA
HSOPITAL NACIONAL PERINATAL MADRE NIÑO SAN BARTOLOME	NACIONAL	ESPECIFICO	CREAR EL MARCO DE COOPERACION ENBTRE LAS PARTES PARA LA ADECUADA FORMACION Y CAPACITACION DE PROFESIONALES DE PSICOLOGIA
HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRION	NACIONAL	ESPECIFICO	CREAR EL MARCO DE COOPERACION ENBTRE LAS PARTES PARA LA ADECUADA FORMACION Y CAPACITACION DE PROFESIONALES DE PSICOLOGIA
HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE	NACIONAL	ESPECIFICO	CREAR EL MARCO DE COOPERACION ENBTRE LAS PARTES PARA LA ADECUADA FORMACION Y CAPACITACION DE PROFESIONALES DE PSICOLOGIA
HOSPITAL DE POLICIA	NACIONAL	ESPECIFICO	BRINDAR CAPACITACION DE SEGUNDA ESPECIALIDAD EN EL AREA EDUCATIVA, CLINICA Y ORGANIZACIONAL
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL HONORIO DELGADO HIDEYO	NACIONAL	ESPECIFICO	CREAR EL MARCO DE COOPERACION ENTRE LAS PARTES PARA LA ADECUADA FORMACION Y CAPACITACION DE PROFESIONALES EN PSICOLOGIA
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO	NACIONAL	ESPECIFICO	INVOLUCRAR EL DESARROLLO DE ACCIONES DE DOCENCIA, SERVICIO E INVESTIGACION DE PRE Y POST GRADO
INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASTICAS	NACIONAL	ESPECIFICO	CREAR EL MARCO DE COOPERACION ENBTRE LAS PARTES PARA LA ADECUADA FORMACION Y CAPACITACION DE PROFESIONALES DE PSICOLOGIA
MARINA DE GUERRA DEL PERU	NACIONAL	ESPECIFICO	BRINDAR CAPACITACION DE SEGUNDA ESPECIALIDAD EN EL AREA EDUCATIVA, CLINICA Y ORGANIZACIONAL
HOSPITAL NACIONAL DE SAN JUAN DE LURIGANCHO	NACIONAL	ESPECIFICO	CREAR EL MARCO DE COOPERACION ENTRE LAS PARTES PARA LA ADECUADA FORMACION Y CAPACITACION DE PROFESIONALES EN PSICOLOGIA
COLEGIO SANTO DOMINGO APOSTOL Y LA FACULTAD DE PSICOLOGIA	NACIONAL	ESPECIFICO	BRINDAR CAACITACION DE SEGUNDA ESPECIALIDAD EN EL AREA EDUCATIVA.

## ANEXO 3

## CONVENIOS 2015

MINISTERIO PUBLICO	NACIONAL	ESPECIFICO	BRINDAR CAPACITACION DE EN LOS PROGRAMAS FISCALES ESCOLARES Y FISCALES ESCOLARES AMBIENTALES Y JOVENES LIDERES HACIA UN
--------------------	----------	------------	---

## FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES

CONTRAPARTE	TIPO ENTIDAD	TIPO CONVENIO	OBJETIVO S DEL CONVENIO
SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA-SUNAT	NACIONAL	MARCO	CAPACITAR AL PERSONAL DOCENTE DE LA FCFC EN LA SUNAT.
SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGURO	NACIONAL	MARCO	NUESTROS ALUMNOS REALICEN SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES COMO PARTE DE SU FORMACION INTEGRAL.
CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA	NACIONAL	MARCO	NUESTROS ALUMNOS REALICEN SUS PRACTICAS PRE PROFESIONALES COMO PARTE DE SU FORMACION PROFESIONAL.
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MEXICO	INTERNACIONAL	MARCO	FORMACION PROESIONAL RELEVANTE DE LOS DOCENTES Y ALUMNOS

## FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIA POLITICA

CONTRAPARTE	TIPO ENTIDAD	TIPO CONVENIO	OBJETIVO S DEL CONVENIO
ONPE	NACIONAL	MARCO	ASISTENCIA RECIPROCA : ENTE ESTUDIANTES Y LA CARGA LABORAL
JURADO NACIONAL DE ELECCIONES	NACIONAL	MARCO	ASISTENCIA RECIPROCA : ENTE ESTUDIANTES Y LA CARGA LABORAL
CONGRESO DE LA REPUBLICA	NACIONAL	MARCO	ASISTENCIA RECIPROCA : ENTE ESTUDIANTES Y LA CARGA LABORAL
TRIBUNAL CONSTITUCIONAL	NACIONAL	MARCO	ASISTENCIA RECIPROCA : ENTE ESTUDIANTES Y LA CARGA LABORAL
PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	NACIONAL	MARCO	ASISTENCIA RECIPROCA : ENTE ESTUDIANTES Y LA CARGA LABORAL
OTRAS ENTIDADES DEL ESTADO PERUANO	NACIONAL	MARCO	ASISTENCIA RECIPROCA : ENTE ESTUDIANTES Y LA CARGA LABORAL
PCM - MINISTERIO DE LA MUJER - MUNICIPALIDAD DE LIMA	NACIONAL	MARCO	ORIENTAR Y CAPACITAR A LAS MADRES HACIENDO CONOCER SUS DERECHOS FUNDAMENTALES COMO MUJER Y MADRE FRENTE A CAMBIOS PRODUCTOS DE LA GLOBALIZACION Y AVANCE TECNOLOGICO.

**ANEXO 3**  
**CONVENIOS 2015**

**ESCUELA UNIVERSITARIA DE EDUCACION A DISTANCIA**

CONTRAPARTE	TIPO ENTIDAD	TIPO CONVENIO	OBJETIVO S DEL CONVENIO
IE DE EBR	NACIONAL	ESPECIFICO	COOPERACION INSTITUCIONAL – PRACTICA PRE PROFESIONAL
EMPRESA COMERCIAL	NACIONAL	ESPECIFICO	COOPERACION INSTITUCIONAL – PRACTICA PRE PROFESIONAL

**VICE RECTORADO DE INVESTIGACION**

CONTRAPARTE	TIPO ENTIDAD	TIPO CONVENIO	OBJETIVO S DEL CONVENIO
UNIVERSIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	NACIONAL	MARCO	INTERCAMBIO
UNIVERSIDAD DE TALCA- CHILE	INTERNACIONAL	MARCO	INTERCAMBIO
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO- ARGENTINA	INTERNACIONAL	MARCO	INTERCAMBIO
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE	INTERNACIONAL	ESPECIFICO	INTERCAMBIO
DIVERSAS INSTITUCIONES	NACIONAL	MARCO	INTERCAMBIO
UNIVERSIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	NACIONAL	MARCO	INTERCAMBIO